





**DOMANDA DI CERTIFICAZIONE PER IMPRESE AMBITO FGAS (REGOLAMENTO UE 2015/2067) AI SENSI DELL'ART. 8, DPR N° 146/2018**

Mod. Fgas\_005

Rev. 4 14/03/2024

Pag. 1 di 2

**CONDIZIONI CONTRATTUALI**

Si ricorda che il DPR 146/2018 (art. 8) sancisce che le imprese che svolgono le attività di installazione, riparazione, manutenzione, assistenza o smantellamento di apparecchiature fisse di refrigerazione, condizionamento d'aria, pompe di calore fisse e apparecchiature di protezione antincendio contenenti gas fluorurati a effetto serra, devono ottenere uno specifico certificato, a prescindere dal numero di dipendenti e dalla forma societaria.

- Il presente incarico si intende valido per un periodo corrispondente a 5 anni a partire dalla data del presente, salvo recesso di una delle parti, da inviarsi tramite lettera raccomandata almeno due mesi prima di ciascuna attività annuale prevista nel "Regolamento RG\_07 Regolamento per la certificazione di personale-prodotti-materiali - Condizioni generali di contratto". Il cliente ha la possibilità di recusare, entro 3 gg dalla comunicazione, il personale incaricato da Tiquadro Cert delle attività di audit. Nulla ricevendo nei limiti temporali prescritti, l'incarico da affidare all'esterno si intende tacitamente accettato da parte del cliente. Le attività delegate, saranno svolte sotto la supervisione e la responsabilità della Tiquadro Cert. E' escluso dal presente accordo tutto quanto non espressamente indicato nella pagina precedente; eventuali prestazioni aggiuntive saranno concordate di volta in volta e saranno oggetto di nuovo accordo. Le validità delle certificazioni emesse sono riportate sui certificati stessi e negli specifici regolamenti di cui al punto 3. Qualunque modifica al presente contratto deve essere concordata ed accettata per iscritto da entrambe le parti.  
Il Cliente dichiara di:
- non aver affidato analogo incarico ad altro Organismo di Certificazione. Attesta altresì che per l'impresa oggetto del presente incarico sono state espletate le pratiche di iscrizione al Registro Nazionale Telematico di cui all'art. 8, comma 3 a) del DPR n. 146/2018;
- conoscere e di impegnarsi a rispettare le prescrizioni contenute nel DPR n° 146/2018, nei Regolamenti (UE) N. 517/14, (UE) 2015/2067, nel documento Accredia "Schema di accreditamento approvato dal Ministero dell'Ambiente con decreto n.9 del 29/01/2019, ai sensi dell'art.4 del DPR 146/2018" e nei documenti di TIQUADRO CERT RG02 Regolamento certificazione Figure professionali 17024, RG03 Regolamento per l'uso del marchio e Regolamento RG\_07 Regolamento per la certificazione di personale-prodotti-materiali - Condizioni generali di contratto;
- pagare i corrispettivi pattuiti a favore di TIQUADRO CERT contenuti nel presente contratto, in conformità al punto 1 del presente contratto;
- comunicare tempestivamente a TIQUADRO CERT qualsiasi variazione anagrafica o in ogni caso pertinente al DPR 146/2018: i costi delle eventuali attività amministrative TIQUADRO CERT di pertinenza saranno comunicate e fatturate preventivamente, ed eseguite solo a pagamento ricevuto;
- sollevare TIQUADRO CERT da qualsiasi responsabilità in caso di mancata esecuzione delle attività previste dal presente contratto, per cause non imputabili a TIQUADRO CERT;
- pagare eventuali ripetizioni delle attività dovute a cause indipendenti da TIQUADRO CERT; in caso di esito negativo della verifica di certificazione o di errori formali e sostanziali commessi nelle verifiche documentali di sorveglianza annuali, alle cifre pattuite nel presente contratto;
- impegnarsi ad inviare a TIQUADRO CERT, entro 30 giorni antecedenti la scadenza annuale per il mantenimento della certificazione (sorveglianza/rinnovo), le informazioni e la documentazione prevista al §"Sorveglianze documentali" del documento Accredia citato al precedente punto 3 e di essere a conoscenza del fatto che, in assenza parziale o totale della documentazione prevista, TIQUADRO CERT sospenderà la certificazione entro 10 giorni successivi alla scadenza annuale della sorveglianza e che, se entro 180 giorni la suddetta documentazione non verrà trasmessa a TIQUADRO CERT, questi provvederà alla revoca del certificato, in questo caso il cliente, prima di eseguire un nuovo intervento relativo alle attività oggetto della certificazione, dovrà effettuare un nuovo iter di certificazione (ripetizione della verifica di certificazione);
- essere a conoscenza della possibilità di sostituire, in caso di eventuali approfondimenti/gestione segnalazioni (es: reclami e/o ricorsi), uno degli esami documentali annuali (verifiche di sorveglianza) con una verifica presso una sede operativa e/o presso il cliente (luogo dell'intervento tecnico effettivo);
- riconoscere a TIQUADRO CERT una quota aggiuntiva rispetto a quanto previsto sulle pattuizioni relative ai diritti di mantenimento annuo, di ammontare identico a quello eventualmente variato, in caso di modifiche rispetto a quanto contenuto nel DL 17/07/2012 (Tariffario Diritti di Segreteria delle Camere di Commercio Italiane);
- conoscere e rispettare le Condizioni Generali di Contratto TIQUADRO CERT per la certificazione di processi, prodotti e personale, nell'ultima versione aggiornata scaricabile dal sito web [www.tiquadrocert.org/download](http://www.tiquadrocert.org/download);
- essere consapevole che tutte le controversie derivanti dall'espletamento delle attività oggetto del presente contratto potranno essere deferite alla decisione di un Arbitro Unico da nominarsi in conformità al Regolamento della Camera Arbitrale della Camera di Commercio di Chieti.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_ Il Cliente (timbro e firma) \_\_\_\_\_

*Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 C.C. sono specificamente accettate le clausole 3 (accettazione prescrizioni Regolamenti e Tariffari TIQUADRO CERT), 4 (pagamenti), 5 (variazioni anagrafiche) del presente contratto, nonché i capitoli 6 (responsabilità per mancata esecuzione attività TIQUADRO CERT), 7 (Ripetizione visite), 10 (variazione costi per incremento tariffe CCIAA), 11 (conoscenza Condizioni Generali di Contratto TIQUADRO CERT), 12 (foro competente/arbitrato).*

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_ Il Cliente (timbro e firma) \_\_\_\_\_

**Approvazione dei Regolamenti:**

APPROVAZIONE REGOLAMENTI: Il sottoscritto, previa rilettura, dichiara di approvare specificatamente e nell'ultima revisione applicabile, il Regolamento RG\_07 Regolamento per la certificazione di personale-prodotti-materiali - Condizioni generali di contratto, in particolare nei punti 5-6-8-12-13-14-15-17, RG01 e RG03  
Firma del Richiedente \_\_\_\_\_

**Dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali:**

Il sottoscritto, dopo aver esaminato attentamente l'informativa sul Trattamento dei Dati Personali relativa all'Informativa e consenso Clienti (cod. Cm\_036 Informativa clienti) fornita da TIQUADRO CERT (L'informativa completa è consultabile sul sito [www.tiquadrocert.org](http://www.tiquadrocert.org)) ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 ed aver preso visione dei diritti attribuiti dall'art. 15 - 22 del Regolamento stesso ed indicati nell'informativa stessa, in relazione ai propri dati personali, dichiaro di aver preso visione dell'informativa e di accettarne i contenuti.

Firma del Richiedente \_\_\_\_\_

**Riservato a Tiquadro Cert**

Riesame della Domanda : Esito Positivo  Esito Negativo  (note) \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Nome e Cognome (Resp. Schema) \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_