

LINDBERGH

HOTELS & RESORTS

SERVIZIO DI ASSISTENZA LEGATO A COVID 19 ***

ASSISTENZA COVID 19

L'Hotel garantisce:

- a) Un COVID Assistant dedicato all'interno della struttura ricettiva. Nel caso di ospiti stranieri sarà garantita la presenza di un interprete.
- b) Consulenza medica telefonica 24 ore su 24 e 7 giorni su 7: qualora il Cliente abbia il sospetto di aver contratto il virus da COVID 19 sarà possibile richiedere un consulto telefonico con un medico al fine di ricevere pronte informazioni.
- c) Menù per Ospiti contagiati, qualora il soggiorno preveda anche l'erogazione di pasti. d) Organizzazione del rientro del Cliente convalescente o di eventuale minore presso il domicilio. Al Cliente che, all'esito della convalescenza da COVID, non potesse utilizzare il mezzo di trasporto originariamente prenotato per il viaggio di ritorno, verrà offerto un biglietto ferroviario di prima classe o un biglietto aereo in class economy in sostituzione, fino ad un massimo di € 350,00. Lo stesso trattamento verrà garantito per consentire ad un minore di anni 15 di rientrare presso la propria residenza nel caso in cui l'accompagnatore sia affetto da COVID e quindi impossibilitato ad accompagnarlo.
- e) Anticipo spese di prima necessità. In caso di diagnosi di COVID durante la vacanza a carico del Cliente, di un Familiare o di un solo Compagno di Viaggio (i cui nominativi risultino inseriti all'interno della prenotazione/voucher di soggiorno), le spese impreviste legate a tale situazione emergenziale verranno anticipate dall'Hotel fino all'ammontare massimo di € 300,00, previa esibizione da parte del Cliente delle relative fatture e previa dimostrazione di solvibilità nella restituzione di tali anticipi. Le somme anticipate dovranno essere restituite dal Cliente entro il termine essenziale ed improrogabile di 30 giorni dal ricevimento delle stesse. La restituzione oltre tale termine comporterà l'applicazione di interessi al tasso legale corrente a decorrere dal 31° giorno.

SPESE MEDICHE COVID 19

In caso di positività del Cliente, di un Familiare o di un solo Compagno di viaggio (i cui nominativi risultino inseriti all'interno della prenotazione/voucher di soggiorno), al virus COVID 19, accertata durante il soggiorno attraverso esami clinici (tampone molecolare e test sierologici), le spese mediche e farmaceutiche urgenti ed indifferibili per le cure, superiori a € 50,00, verranno sostenute dall'Hotel per la parte eccedente il predetto importo di € 50,00, mediante il pagamento diretto, se consentito, o mediante rimborso di quelle sostenute dal Cliente stesso.

OSPEDALIZZAZIONE DOVUTA A COVID 19

In caso di ospedalizzazione dovuta a COVID 19 che intervenga nei cinque giorni successivi al rientro dal soggiorno e si protragga per almeno 7 giorni consecutivi, il Cliente verrà indennizzato dall'Hotel con la corresponsione della somma massima di € 1.000,00 al di fuori della quale null'altro potrà essere richiesto.

L'evento dovrà essere comunicato per Posta Elettronica Certificata dal Cliente all'indirizzo lindbergh-hotels@legalmail.it entro il termine massimo ed essenziale di 3 giorni dal momento del ricevimento della diagnosi di COVID 19 e contenere l'allegazione del documento dal quale si evincano le date del soggiorno e, successivamente, copia del certificato di dimissioni recante la causa del ricovero, la durata dello stesso e i giorni di convalescenza, qualora prescritti.

LINDBERGH HOTELS s.r.l.

Società Unipersonale Soggetta a direzione e coordinamento della Società Guimar S.r.l.

Piazzale Giacomo Matteotti, 28 – 61121 Pesaro (Pu) – Tel. 39 0721 63071 – C.F. E P.IVA 02667750414

www.lindberghhotels.com – info@lindberghhotels.it

LINDBERGH

HOTELS & RESORTS

PROLUNGAMENTO SOGGIORNO CAUSA COVID 19

In caso di prolungamento del soggiorno da parte del Cliente reso necessario da accertata diagnosi di COVID 19 a carico dello stesso, il Cliente riceverà il rimborso delle spese di vitto e alloggio relative a tale prolungamento fino ad un massimo di 7 giorni e fino all'importo massimo di € 100,00 al giorno. Lo stesso trattamento è applicabile nel caso in cui la diagnosi di COVID 19 venga formulata a carico dei Familiari presenti in Hotel o di un solo Compagno di viaggio del Cliente, iscritti nella medesima prenotazione/voucher di soggiorno. Nel caso di coinvolgimento di più soggetti, il rimborso massimo giornaliero sarà pari a € 250,00.

Ai fini dell'attivazione del servizio sarà necessario che il Cliente faccia pervenire all'Hotel, entro 10 giorni dal ricevimento della diagnosi di COVID 19, documentazione sanitaria attestante tale diagnosi (referto tampone molecolare e test sierologici), unitamente a documentazione comprovante la prenotazione della camera presso la struttura ricettiva, i nominativi delle persone occupanti la camera e la durata del soggiorno, oltre alla copia della ricevuta di pagamento relativa al prolungamento del soggiorno, dalla quale si evinca la durata del prolungamento medesimo ed il nominativo delle persone occupanti la camera.

INTERRUZIONE ANTICIPATA SOGGIORNO CAUSA COVID 19

In caso di interruzione anticipata del soggiorno da parte del Cliente, a causa di ospedalizzazione per diagnosi di COVID 19 o forzata quarantena a carico dello stesso, il Cliente riceverà il rimborso delle spese di soggiorno per i giorni non goduti a partire dal giorno di rilascio anticipato dell'Hotel fino all'ultimo giorno di prenotazione. Lo stesso trattamento è applicabile nel caso in cui le medesime circostanze di ospedalizzazione per diagnosi di COVID 19 o quarantena forzata si verificano a carico dei Familiari o di un solo Compagno di viaggio, purché tali soggetti risultino ricompresi nella medesima prenotazione/voucher di soggiorno.

Ai fini dell'ottenimento del rimborso sarà necessario presentare entro 10 giorni dalla diagnosi di positività al COVID 19 documentazione attestante la prenotazione della camera presso la struttura ricettiva, i nominativi delle persone occupanti la camera e la durata del soggiorno, nonché certificazione medica relativa al ricovero o all'obbligatorietà della quarantena (referto tampone molecolare e/o test sierologici).

VARIE ED EVENTUALI

I servizi di cui al presente "Servizio di Assistenza legato a COVID 19" sono considerati operative dal momento del check-in in hotel a quello del check-out e sono attivabili attraverso la Reception attiva 24 ore su 24.

Le dichiarazioni inesatte o incomplete, con ciò da intendersi anche quelle carenti totalmente e/o parzialmente della documentazione sanitaria sopra richiesta, potranno comportare l'inoperatività del "Servizio di assistenza legato al COVID 19".

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

LINDBERGH HOTELS s.r.l.

Società Unipersonale Soggetta a direzione e coordinamento della Società Guimar S.r.l.
Piazzale Giacomo Matteotti, 28 – 61121 Pesaro (Pu) – Tel. 39 0721 63071 – C.F. E P.IVA 02667750414

www.lindberghhotels.com – info@lindberghhotels.it

LINDBERGH

HOTELS & RESORTS

Regolamento Europeo sul Trattamento dei Dati personali UE 679/2016 e normativa italiana primaria e secondaria

Responsabile della protezione dei Dati: Lindbergh Hotels S.r.l. con sede in Pesaro, Piazzale Matteotti n. 28 - c.f. e p.iva 02667750414 – PEC: lindbergh-hotels@legalmail.it

Titolare del Trattamento: Lindbergh Hotels S.r.l. con sede in Pesaro, Piazzale Matteotti n. 28 - c.f. e p.iva 02667750414 – PEC: lindbergh-hotels@legalmail.it

secondo quanto previsto dal Regolamento privacy

Il Cliente viene informato che i Dati personali e, in particolare, le informazioni relative allo stato di salute, come la positività da SARS Cov-2, qualora liberamente posti a conoscenza di Lindbergh Hotels S.r.l., verranno comunicati, nel rispetto delle disposizioni di legge in materia di sicurezza dei dati, anche al personale sanitario e/o a propri dipendenti, collaboratori esterni e/o a società terze di cui la stessa si avvale per dar seguito all'assistenza di cui alle disposizioni che precedono. Il trattamento è legittimo in quanto necessario ai fini dell'operatività del servizio.

Il Cliente viene informato altresì che il conferimento dei Dati personali è obbligatorio per i soli Dati per cui è previsto un obbligo normativo (ovvero previsto da leggi, regolamenti, provvedimenti di Pubbliche Autorità, ecc.).

I Dati personali saranno conservati per il tempo necessario alla gestione delle finalità sopra indicate secondo quanto previsto dalla normativa o, se mancante, per dieci anni dall'ultima registrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile. L'eventuale ulteriore conservazione di Dati, totale o parziale, potrà essere disposta per far valere o difendere i propri diritti in ogni sede ed in particolare in quelle giudiziarie.

In relazione al trattamento dei Dati personali il Cliente ha i seguenti diritti: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità, revoca, opposizione, che potrà far valere rivolgendosi a Lindbergh Hotels S.r.l. con sede in Pesaro, Piazzale Matteotti n. 28 - c.f. e p.iva 02667750414 – PEC: lindbergh-hotels@legalmail.it

Il Cliente è informato che ai fini di far esercitare la tutela dei propri Dati personali ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali come previsto dall'art. 77 del Regolamento o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento.

Nell'espletamento delle operazioni connesse alla presente attività di assistenza Lindbergh Hotels S.r.l. potrebbe venire a conoscenza e utilizzare dati personali di terze persone, diverse dal Cliente. In tal caso il Cliente, in adesione a tale prescrizione, si impegna a far conoscere a tali terze persone l'informativa sul trattamento dei dati e ad ottenere il consenso scritto delle stesse al trattamento dei Dati personali e, in particolare, quelli relativi alla salute per le finalità di operatività dell'assistenza di cui sopra.

La formula di consenso da utilizzare può essere la seguente: “Ho letto l'informativa sul trattamento dei dati e acconsento al trattamento dei miei dati personali, anche relativi alla salute, necessari alla

LINDBERGH HOTELS s.r.l.

Società Unipersonale Soggetta a direzione e coordinamento della Società Guimar S.r.l.
Piazzale Giacomo Matteotti, 28 – 61121 Pesaro (Pu) – Tel. 39 0721 63071 – C.F. E P.IVA 02667750414

www.lindberghhotels.com – info@lindberghhotels.it

LINDBERGH

HOTELS & RESORTS

gestione dei servizi di assistenza da parte di Lindbergh Hotels S.r.l. e, in particolare, dell'Hotel e dei soggetti indicati nell'informativa".

Si informa il Cliente che il corrispettivo aggiuntivo rispetto a quello del soggiorno che viene versato all'Hotel, pari a € 15, è relativo ai soli servizi ricompresi nel primo paragrafo, denominato "Assistenza COVID 19", mentre tutti i restanti servizi contenuti nel presente "Servizio di assistenza legato a COVID 19" vengono forniti gratuitamente dall'Hotel con l'acquisto del predetto pacchetto "Assistenza COVID 19".

LINDBERGH HOTELS s.r.l.

Società Unipersonale Soggetta a direzione e coordinamento della Società Guimar S.r.l.
Piazzale Giacomo Matteotti, 28 – 61121 Pesaro (Pu) – Tel. 39 0721 63071 – C.F. E P.IVA 02667750414

www.lindberghhotels.com – info@lindberghhotels.it