



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

Piano Triennale dell’Offerta Formativa



P.T.O.F. – P.E.I.

Periodo di riferimento:

A.s. 2022-2023

A.s. 2023-2024

A.s. 2024-2025



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com



Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto Paritario Platone è stato approvato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 08/09/2022

Periodo di riferimento: 2022-2025

Annotazioni:

Il piano è stato aggiornato per l'A.S. 2023/2024 dal Gruppo Lavoro P.T.O.F. in data 05/09/2023, sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal Coordinatore delle Attività Didattiche.

Il piano ha ricevuto il parere favorevole del Collegio dei Docenti nella seduta del 05/09/2023 (Verbale n. 01_2023-2024).

Il piano è stato approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 30/10/2023 (Verbale n. 01_2023-2024).



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

Riferimenti Normativi

Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti – Legge 13 luglio 2015, n. 107

INDICE SEZIONI PTOF

<p>LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO ✓ DESCRIZIONE DELLE ATTREZZATURE ✓ CARATTERISTICHE DELL'ISTITUTO ✓ ENTI E ASSOCIAZIONI IN COLLABORAZIONE CON L'ISTITUTO ✓ PCTO (EX ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO) E APPRENDISTATO
<p>LE SCELTE STRATEGICHE</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ PRIORITÀ STRATEGICHE E PRIORITÀ FINALIZZATE AL MIGLIORAMENTO DEGLI ESITI
<p>L'OFFERTA FORMATIVA</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ PROPOSTA FORMATIVA ✓ OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI ✓ OBIETTIVI FORMATIVI DEI CINQUE INDIRIZZI DI STUDIO ✓ QUADRO ORARIO DEGLI INDIRIZZI SCOLASTICI ✓ REGOLAMENTO DIDATTICO GENERALE ✓ STRATEGIE EDUCATIVE ✓ STRATEGIE DIDATTICHE
<p>ORGANIZZAZIONE</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ CARTA DEI SERVIZI COME STRUMENTO OPERATIVO DEL P.T.O.F. ✓ REGOLAMENTO INTERNO DEGLI ORGANI COLLEGIALI



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Premessa

Le numerose innovazioni che hanno interessato il mondo della scuola in questi ultimi anni e, in particolare, le nuove norme sull'autonomia scolastica e sull'innalzamento dell'obbligo scolastico e formativo, nonché la legge sulla parità, hanno costretto le istituzioni scolastiche ed i loro operatori ad un grande sforzo organizzativo e di rinnovamento non certo facile e non sempre pienamente accettato. In particolare, alla scuola è stato affidato il compito di elaborare un progetto formativo che, tenendo conto degli indirizzi minimi unitari stabiliti dal Ministero, fosse in grado di proporre agli utenti ed al contesto sociale nel quale l'istituzione scolastica è inserita, obiettivi formativi che fossero frutto delle capacità progettuali.

È in questi ampi spazi di autonomia, tenendo conto anche delle esperienze già acquisite negli anni precedenti e della nuova normativa sulla parità, che è stato elaborato il piano dell'offerta formativa.

PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO

L'insieme dei vari indirizzi costituisce uno dei punti di forza dell'Istituto, che lo rende capace di fornire un'offerta formativa insieme ampia e coerente con le vocazioni del territorio su cui insiste.

Gli indirizzi al momento attivi comprendono il Liceo Classico, il Liceo Scientifico, il Liceo Scientifico Scienze Applicate, il Liceo delle Scienze Umane, l'Istituto Tecnico Economico art. Amministrazione Finanza e Marketing e Sistemi Informativi Aziendali, e infine "Informatica e Telecomunicazioni" art. Informatica.

Il compito che la scuola si pone, infatti, è quello di armonizzare gli indirizzi tecnici con quelli umanistici per realizzare completamente quella concezione unitaria della cultura secondo la quale le diverse specializzazioni, indispensabili nella società contemporanea complessa e altamente differenziata, devono fare riferimento ad un principio spirituale autonomo, quello che gli stoici chiamavano "sovrano interiore", in grado di adeguarsi alla nostra società in perpetua trasformazione, ma anche in grado di analizzarne criticamente gli sviluppi per potere incidere sulla realtà circostante. Il nostro obiettivo culturale è quello di *educare* lo studente a sviluppare una capacità di analisi *critica* dei modelli di comportamento e dei *miti* imposti dal conformismo



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate
Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing
ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica
(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C
PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

dominante da qualunque parte essi provengano, perché non diventi oggetto passivo di un processo economico fine a se stesso, ma soggetto attivo in grado di incidere sulle scelte fondamentali della società. L'attività didattica dell'Istituto si ispira su alcuni valori fondamentali: solidarietà, pluralità e pari dignità.

1. Solidarietà: l'azione educativa dovrà evitare l'emarginazione dello studente più debole.
2. Pluralità: l'azione educativa sarà quella del rispetto fra le diversità di ciascuno degli studenti.
3. Pari dignità: l'azione educativa sarà mirata semplicemente verso il rispetto dell'uno verso l'altro, prescindendo da discriminazioni di razza e di religione.



Conseguentemente a tale premessa, gli indirizzi scolastici non devono essere intesi come indipendenti gli uni dagli altri, ma come parti di un organismo unitario in grado di formare compiutamente la personalità degli allievi e capace di inserirsi nella realtà sociale palermitana e siciliana come vera e propria "città della cultura" aperta all'Europa, ma anche alle culture dei popoli che si affacciano nel Mediterraneo.





ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

DESCRIZIONE DELLE ATTREZZATURE

1. Aula Magna;
2. LIM/FLIP;
3. Biblioteca con supporti multimediali;
4. Aule informatiche e multimediali con collegamento Internet;



5. Laboratori di chimica, fisica, scienze;
6. Palestra: convenzione con il centro sportivo “Mediterraneo club” e “Centro Sportivo Giulio Mazzola”;
7. Utilizzo delle tecnologie didattiche in modalità e-learning per facilitare lo studio “GOOGLE”.



CARATTERISTICHE DELL'ISTITUTO

➤ **Settimana corta**

L'adozione della settimana corta consente di agevolare gli studenti fuori sede, di riservare il sabato ad eventuali attività extrascolastiche ed integrative, di superare l'assenteismo degli studenti molto frequente nella giornata di sabato. Inoltre, la possibilità di godere di due giorni completi di vacanza, oltre a consentire un maggior recupero psico-fisico, permette ai giovani e alle loro famiglie di trascorrere assieme i “fine settimana”, considerando che oramai molte



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate
Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing
ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica
(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C
PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

attività lavorative si svolgono dal lunedì al venerdì. Pertanto, al fine di completare il monte ore stabilito dal ministero per ciascun indirizzo, alcune lezioni si svolgeranno in orario pomeridiano in modalità sincrona e/o asincrona e saranno impiegate con attività di recupero, potenziamento, esercitazioni, per migliorare i livelli di apprendimento e il successo formativo dello studente, in aggiunta alle 66 ore di offerta didattica per ogni indirizzo.

➤ **Supporti didattici**

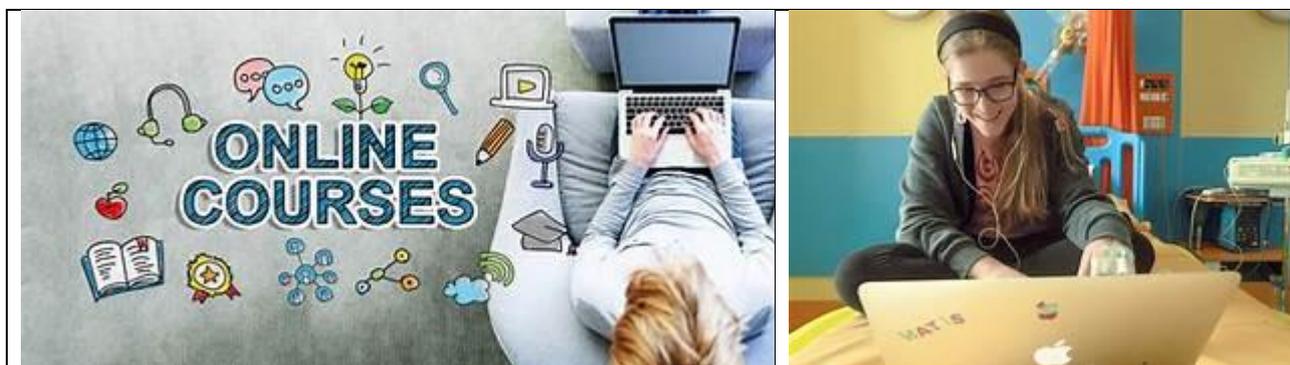
Corsi curriculari: Simulazione delle prove di esame per gli alunni delle classi quinte.

Corsi di recupero: Lezioni per gli alunni delle classi intermedie con giudizio finale sospeso.

All'interno dell'orario scolastico mattutino l'allievo effettua una buona parte dell'attività didattica.

➤ **Didattica online/ didattica digitale integrata**

L'Istituto per tutti gli studenti lavoratori, fuori sede e per tutti gli studenti con problemi di salute adotta, su richiesta, la didattica ON-LINE tramite la piattaforma di GOOGLE.



➤ **Scrutini quadrimestrali**

Lo scrutinio quadrimestrale permette ai consigli di classe di effettuare le verifiche periodiche avendo tutti gli elementi sufficienti allo scopo. Infatti, l'esperienza degli anni precedenti indica che sono numerosi gli alunni che si iscrivono in ritardo, per cui il periodo trimestrale non risulterebbe sufficiente a valutare compiutamente tutti gli allievi.

➤ **Corsi per adulti**

L'Istituto Platone ha attivato Percorsi di Istruzione per Adulti. Gli studenti hanno la possibilità, a partire dall'accertamento dei crediti e delle competenze in ingresso e attraverso la sottoscrizione del Patto Formativo Individuale, di conseguire il diploma di Istruzione Secondaria. Attraverso questo percorso la scuola si apre ad una più attenta considerazione delle



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

esigenze del territorio e di un'utenza mossa dai più svariati bisogni (avanzamenti di carriera, acquisizione di nuove professionalità, esigenze di educazione permanente, di aggiornamento culturale e/o professionale, esigenze di riconversione lavorativa). È stato, pertanto, creato un sistema formativo flessibile che consente la frequenza anche in modalità online.



➤ **Esami di Idoneità ed Esami di Stato**

Con l'obiettivo di agevolare il reinserimento degli adulti nel sistema dell'istruzione, l'Istituto Platone ha organizzato un programma di studi accelerato per consentire agli allievi di ottenere il diploma di scuola superiore in tempi brevi, attraverso il superamento dell'esame d'idoneità e con l'ausilio delle tecnologie informatiche e multimediali.

I candidati esterni, previa autorizzazione da parte della direzione, possono seguire le lezioni come uditori e partecipare alle eventuali simulazioni degli Esami di Stato.

Per quanto concerne gli esami di idoneità i programmi da presentare sono gli stessi seguiti dalle classi dell'Istituto.

Nel caso in cui, infine, i candidati esterni volessero presentare dei programmi differenti da quelli proposti dall'Istituto, quest'ultimi dovranno essere approvati dalla Commissione d'Esame.

Si fa presente che la preparazione per sostenere qualunque tipo di esame da parte dei candidati privatisti è a carico degli stessi.

➤ **Esami Integrativi**

Con l'esame integrativo, lo studente già iscritto a una scuola secondaria di secondo grado, può ottenere il passaggio a scuole di diverso percorso, indirizzo, articolazione, opzione, in modo da agevolare il discente ad intraprendere scelte maggiormente inclini alle proprie attitudini. Le prove vertono sulle discipline, o parti di discipline dell'indirizzo di destinazione che non trovano corrispondenza nel corso di studio di provenienza.

Gli esami integrativi si dovranno svolgere prima dell'inizio dell'anno scolastico.



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate
Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing
ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica
(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C
PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

➤ Scuola e Formazione

Le indicazioni europee e le nuove disposizioni ministeriali sull'obbligo scolastico e formativo danno un ruolo fondamentale alla scuola anche nel settore della formazione professionale, specialmente nel Mezzogiorno, dove il divario economico con le regioni italiane ed europee più sviluppate può essere superato solo con una valorizzazione delle risorse umane. È anche in questa ottica che deve essere intesa la legge sull'obbligo scolastico e formativo fino a 18 anni e la valorizzazione data alla formazione post-diploma e alla formazione continua.

Scuola, formazione, lavoro appaiono, quindi, strettamente connessi ed è in questa logica che l'ISTITUTO PLATONE, in collaborazione con l'ARCCA S.R.L, effettua le seguenti iniziative:

- Riqualificazione del personale.
- Corsi di formazione liberi.



L'Istituto Platone aderisce al progetto didattico sperimentale *Studente-Atleta* di alto livello anno scolastico 2023/2024. Decreto ministeriale 3 marzo 2023, n. 43.



ENTI E ASSOCIAZIONI IN COLLABORAZIONE CON L'ISTITUTO

1. AEGEE - Corsi di formazione professionale;
2. Associazione Culturale Idea e Azione;
3. Associazione Culturale PAIDEIA;
4. Interfilmlab Project – progetto Erasmus+;
6. Skills srl Impresa Sociale;
7. Villa Pensabene, Progetto 'Sport e Inclusione Sociale';
8. I.S.S.P.E. Istituto Siciliano Studi Politici ed Economici;



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

9. Associazione per onorare la memoria dei Caduti nella lotta contro la mafia.

PCTO (EX - ALTERNANZA SCUOLA LAVORO) E APPRENDISTATO

Alternanza scuola-lavoro e apprendistato: due strumenti per favorire l'occupazione giovanile. Le attuali condizioni del mercato del lavoro continuano a evidenziare una situazione svantaggiata per i giovani: la difficoltà a reperire un lavoro colpisce indistintamente sia i diplomati che i laureati.

Per cercare di colmare il divario tra percorsi di istruzione e mondo del lavoro è indubbiamente opportuno valorizzare le sinergie tra le imprese e il sistema di istruzione sostenendo il valore formativo del lavoro e, conseguentemente, dei progetti di alternanza scuola-lavoro come metodologia fondamentale per l'acquisizione di nuove competenze, volta a favorire l'orientamento professionale dei giovani e l'ingresso nel mondo del lavoro.

Mediante lo strumento dell'alternanza scuola-lavoro, infatti, si concretizza il concetto di complementarità: il mondo della scuola (conoscenza) e quello dell'impresa (saper fare) non devono più essere considerati come realtà distinte e disgiunte bensì integrate e connesse tra loro. Ciò consente di garantire, da una parte, uno sviluppo completo dei giovani che li accompagni alla scoperta delle proprie passioni ed inclinazioni individuali e, dall'altra, permetta loro di arricchire il proprio percorso formativo con competenze culturali acquisite direttamente in azienda.

Tutti gli studenti, di tutte le classi, soprattutto dalle classi terze in poi, partecipano, entro un monte ore predeterminato, a esperienze caratterizzate dall'alternanza tra momenti di studio in aula e periodi di formazione pratica presso aziende o altre strutture ospitanti.

In ogni caso, l'alternanza scuola-lavoro deve necessariamente essere affiancata e supportata da uno strumento contrattuale che consenta ai giovani di sfruttare le competenze teorico-pratiche acquisite durante i periodi di formazione e possa portarli ad un inserimento stabile nel mondo del lavoro. Da questo punto di vista, il contratto di apprendistato, al di là delle complessità procedurali e burocratiche, rappresenta la tipologia contrattuale potenzialmente più idonea al conseguimento di incrementi occupazionali di giovani.





ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

L'offerta formativa del sistema duale si colloca nell'ambito dei percorsi di Istruzione e Formazione ed è rivolta ai soggetti che intendono acquisire un titolo di studio secondo le modalità di:

- alternanza scuola/lavoro – prevede che il periodo di apprendimento in azienda non sia inferiore alle 90/150 ore (rispettivamente per i licei e gli istituti tecnici) mentre le restanti ore a completamento del monte ore ordinamentale annuo previsto dal proprio piano di studi devono essere modulate sulla base dello stesso piano formativo dello studente.



- l'apprendistato (ai sensi dell'art. 43 del D.lgs. 81/2015) con l'attivazione del contratto la formazione presso l'organismo formativo (formazione esterna) dovrà essere di un numero di ore annue per il 1° o 2° anno (60% del monte ore ordinario) e per il 3° o 4° anno il 50% del monte ore ordinario. Le restanti ore vengono svolte in azienda.



I corsi si potranno attivare, di norma, in conformità con il calendario scolastico.

I giorni di lezione saranno strutturati in relazione al percorso personalizzato di alternanza scuola lavoro e/o di apprendistato concordato tra l'Organismo Formativo, lo studente e l'azienda.

TEMPO PROLUNGATO

La scuola su richiesta delle famiglie attiva il "tempo prolungato" per consentire a tutti gli alunni di svolgere un'attività di recupero nelle ore pomeridiane intercalate da momenti di attività sportiva.



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

Priorità

Migliorare gli esiti di apprendimento degli studenti di tutti gli indirizzi scolastici in riferimento alle competenze di base in matematica, italiano e inglese.

Traguardo

Ridurre del 2% il tasso di varianza fra le classi di diverso indirizzo scolastico dell'istituto, mediante la costruzione di un curriculum verticale ed orizzontale comune a tutti gli indirizzi scolastici e alla realizzazione di attività comuni e condivisibili.

RISULTATI NELLE PROVE STANDARDIZZATE NAZIONALI

Priorità

Migliorare i risultati delle prove standardizzate nazionali, attraverso attività di recupero e di potenziamento delle competenze di base di matematica, italiano e inglese.

Traguardo

Elevare gli esiti delle prove standardizzate e ridurre del 5% il gap tra media regionale e media d'istituto nelle prove invalsi di matematica, italiano e inglese.

COMPETENZE CHIAVE EUROPEE

Priorità

Potenziare le competenze alfabetico-funzionali, multilinguistiche, matematiche e scientifico-tecnologiche. Necessaria anche una più solida acquisizione delle competenze digitali e la capacità di imparare ad imparare.

Traguardo

Migliorare i risultati delle singole discipline legate alle competenze chiave indicate attraverso un approccio interdisciplinare.

RISULTATI A DISTANZA

Priorità

Promuovere forme di collaborazione con l'Università e gli Enti della formazione professionale per monitorare le scelte effettuate dagli alunni in uscita.

Traguardo

Intervenire al fine di garantire un innalzamento del 5% del dato relativo ai CFU universitari conseguiti specie al primo anno dell'Università.



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

L'OFFERTA FORMATIVA

PROPOSTA FORMATIVA



La proposta formativa si propone il raggiungimento per tutti gli indirizzi scolastici, al termine del ciclo, di obiettivi trasversali, successivamente indicati, legati a valori civili, culturali, professionali. Questi obiettivi traggono un loro particolare significato nel contesto specifico palermitano e siciliano nel quale abbiamo individuato tre elementi prioritari:

- L'emergenza legalità, strettamente connessa alle prospettive di sviluppo e, quindi, alla soluzione del problema del lavoro.
- La formazione di un "cittadino", consapevole dei propri diritti e dei propri doveri, in grado di promuovere all'interno della società tutte quelle iniziative utili al miglioramento delle istituzioni che ne sono l'espressione.
- Il ruolo centrale che, per motivi storici e geografici, la Sicilia detiene come punto di incontro delle culture dei paesi che si affacciano nel Mediterraneo

1) VALORI CIVILI

- Conoscere e praticare i diritti e i doveri dell'uomo.
- Riconoscere e praticare la parità dei diritti e dei doveri tra uomini e donne.
- Saper considerare la diversità di religione, di ideologie e di opinioni un'occasione per un confronto libero e leale.
- Riconoscere il diritto alla diversità etnica, religiosa, culturale, razziale, accettarlo come fonte di arricchimento e non come fonte di gerarchie di valori.
- Saper accettare la presenza del disabile nella comunità scolastica, collaborando per la integrazione possibile nella scuola, nella società, nel mondo del lavoro.
- Fare propria la cultura basata sull'accettazione, sul rispetto degli altri e sulla solidarietà.
- Sapere apprezzare i valori dell'amicizia, della vita relazionale e della qualità della vita.
- Sapere cogliere il valore della legalità intesa come rispetto del diritto e quindi sapere rispettare le regole, l'ambiente, gli altri, le cose non proprie.
- Sapere valutare e autovalutarsi con senso critico.
- Conoscere il proprio corpo e rispettarlo.



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate
Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing
ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica
(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C
PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

- Avere stima di sé.
- Conoscere l'ambiente circostante e sapersi muovere in esso in autonomia.

2) OBIETTIVI CULTURALI

- Saper utilizzare la lingua italiana parlata, scritta e trasmessa per entrare in rapporto con gli altri.
- Comprendere i messaggi e saper comunicare utilizzando la lingua straniera.
- Conoscere il linguaggio scientifico, tecnico e/o artistico per analizzare e interpretare fenomeni naturali.
- Comprendere, saper analizzare e sintetizzare un testo letterario, scientifico, tecnico, artistico.
- Conoscere i linguaggi informatici per utilizzare strumenti informatici e telematici.
- Porsi problemi e prospettare soluzioni.
- Maturare capacità logico – deduttive.
- Saper lavorare autonomamente e in gruppo.
- Saper comunicare, attraverso il linguaggio formale, scritto e orale, concetti e idee astratte.
- Saper inquadrare in un medesimo schema logico questioni diverse.
- Saper comprendere e riconoscere l'interazione fra mondo fisico, biologico e comunità umane.
- Conoscere e comprendere fatti e fenomeni collocati nel tempo e nello spazio.
- Acquisire un metodo di studio che fornisca elementi di autonomia culturale progressiva.
- Saper considerare criticamente affermazioni e informazioni per arrivare a convinzioni fondate e a decisioni consapevoli.

3) OBIETTIVI PROFESSIONALI GENERALI

- Saper riconoscere e trovare vie di soluzione a problemi sempre nuovi.
- Essere in grado di trovare le informazioni necessarie.
- Maturare abilità di operare in ambienti in continuo cambiamento.
- Maturare abilità di prendere decisioni e di assumere responsabilità.
- Maturare capacità di lavoro interattivo e di lavoro di gruppo.
- Maturare capacità di comprensione globale e di sistema.

Nell'elaborazione dei "curricula" si è tenuto conto del raggiungimento di seguenti obiettivi ritenuti indispensabili:

1. Acquisizione da parte di tutti gli alunni del primo biennio di ottime capacità nell'uso del computer e dei principali programmi applicativi.
2. Frequente uso anche nel secondo biennio, del computer nelle varie discipline per fare acquisire all'allievo una conoscenza appropriata del linguaggio informatico.
3. Approfondimento dello studio delle lingue straniere, specialmente l'inglese.

Il Piano dell'Offerta Formativa Triennale (P.T.O.F.) dell'Istituto vede quali soggetti interessati al Percorso Formativo dei discenti le seguenti figure professionali:

- Il Team dei Docenti/Tutor



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate
Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing
ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica
(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C
PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

- Il Team Pedagogico
- Il Team Tecnici Laboratorio
- Il Personale Tecnico-Amministrativo
- Il Personale Direttivo
- Esperti esterni di settore

Queste figure si occupano dell'elaborazione del Piano delle Attività Formative ed Educative dell'Istituto, che per assolvere efficacemente a tale compito si articola funzionalmente e strutturalmente in Aree di Competenza, che arricchiscono l'offerta formativa, valutano l'efficacia della didattica, propongono autonome strategie innovative, deliberano l'aggiornamento ed il monitoraggio, progettano di continuo nuovi obiettivi.



OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI

PRIMO BIENNIO UNITARIO

Nei bienni si rileva un elevato numero di insuccessi scolastici dovuti, in gran parte, ad una scelta superficiale dell'indirizzo scolastico dopo il conseguimento dei diplomi di licenza media. Ciò provoca dispersione e abbandono che si incrementano proprio nei primi anni di scuola superiore. Pertanto, per promuovere, come già indicato precedentemente, la stretta collaborazione tra i diversi indirizzi scolastici e per superare la dispersione scolastica dovuta ad una scelta sbagliata del tipo di scuola, sono state individuate nell'ambito delle discipline curriculari quelle di base, comuni a tutti gli indirizzi, e quelle specifiche. Queste ultime potranno essere sostituite nell'ambito dell'anno scolastico, qualora l'alunno si rendesse conto di avere effettuato una scelta non corrispondente alle effettive attitudini, consentendogli di cambiare indirizzo senza perdere l'anno.

SECONDO BIENNIO UNITARIO DI INDIRIZZO

Dopo il superamento del primo biennio unitario l'alunno, avendo acquisito la consapevolezza della validità dell'indirizzo scelto, proseguirà gli studi del biennio con un naturale sviluppo del processo formativo già iniziato e sperimentato. Anche in questo caso, tuttavia, il punto di riferimento fondamentale è la concezione unitaria della cultura, entro la quale le diverse specializzazioni caratterizzanti i diversi indirizzi scolastici rappresentano le parti di un tutto.



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

QUINTO ANNO DI ORIENTAMENTO e/o SPECIALIZZAZIONE

Nell'ultimo anno del percorso formativo si fornirà un orientamento per il proseguimento degli studi o per l'inserimento nel mondo del lavoro.

PRINCIPALI AZIONI DI ORIENTAMENTO

- UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO
- UNIVERSITA' E-CAMPUS



OBIETTIVI FORMATIVI DEI CINQUE INDIRIZZI DI STUDIO

OBIETTIVI GENERALI DEL BIENNIO UNITARIO

Per quanto riguarda gli obiettivi formativi generali riguardanti l'intero biennio unificato, si fa riferimento a quelli già indicati precedentemente.

OBIETTIVI DIDATTICI

Per l'ammissione degli alunni alla classe successiva il Consiglio di Classe terrà conto dei seguenti dati stabiliti dal collegio dei docenti:

- Curriculum scolastico precedente;
- impegno nello studio;
- frequenza e partecipazione al dialogo educativo;
- livello iniziale e finale.

OBIETTIVO FINALE ITT (ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO), INDIRIZZO Informatica e Telecomunicazioni, art. Informatica

- collaborare, nell'ambito delle normative vigenti, ai fini della sicurezza sul lavoro e della tutela ambientale e di intervenire nel miglioramento della qualità dei prodotti e nell'organizzazione produttiva delle imprese;
- collaborare alla pianificazione delle attività di produzione dei sistemi, dove applica capacità di comunicare e interagire efficacemente, sia nella forma scritta che orale;
- esercitare, in contesti di lavoro caratterizzati prevalentemente da una gestione in team, un approccio razionale, concettuale e analitico, orientato al raggiungimento dell'obiettivo, nell'analisi e nella



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

- realizzazione delle soluzioni;
- utilizzare a livello avanzato la lingua inglese per interloquire in un ambito professionale caratterizzato da forte internazionalizzazione;
 - definire specifiche tecniche, utilizzare e redigere manuali d'uso;
 - analisi, comparazione e progettazione di dispositivi e strumenti informatici e sviluppo delle applicazioni informatiche.



OBIETTIVO FINALE ITE (Amministrazione Finanza e Marketing)

- Conoscere informazioni, regole, procedimenti relativi al programma da svolgere.
- Acquisire l'esatta terminologia tecnica per una corretta comunicazione.
- Conoscere gli strumenti linguistici di base per una corretta formulazione di messaggi scritti e orali.
- Conoscere i fondamenti dell'attività economica.
- Elaborare le procedure di calcolo originate dalle attività studiate, in collegamento con quanto acquisito in ambito matematico.
- Conoscere gli elementi costitutivi dell'azienda come sistema aperto e dinamico.
- Applicare le competenze acquisite a percorsi lavorativi o universitari.



OBIETTIVO FINALE ITE (Sistemi Informativi Aziendali)

- Conoscere informazioni, regole, procedimenti relativi al programma da svolgere.
- Acquisire l'esatta terminologia tecnica per una corretta comunicazione.
- Conoscere gli strumenti linguistici di base per una corretta formulazione di messaggi scritti e orali.



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate
Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing
ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica
(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C
PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

- Conoscere i fondamenti dell'attività economica facendo riferimento sia all'ambito della gestione del sistema informativo aziendale sia alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di software applicativi.
- Competenze specifiche nel campo dei macro-fenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo - finanziari e dell'economia sociale.
- Competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa.
- Applicare le competenze acquisite a percorsi lavorativi o universitari.

OBIETTIVO FINALE LICEO SCIENTIFICO

- Sviluppare le capacità di visione prospettica di fatti culturali.
- Favorire l'incremento delle capacità logico-deduttive attraverso un corretto equilibrio tra le materie scientifiche e le materie umanistiche.
- Favorire la comprensione e l'applicazione delle corrette metodologie di approccio alle discipline specifiche.
- Acquisire gli specifici procedimenti di indagine.
- Adoperare i principali strumenti di lavoro.
- Comprendere e interiorizzare la terminologia chiave delle discipline per una corretta esposizione e in funzione di una autonoma operatività.
- Incentivare le competenze individuali nelle procedure di impiego dei tipi di codici proposti.
- Favorire le capacità di approccio critico e consapevole alla lingua ed al linguaggio;
- Stimolare i processi di percezione e di analisi degli elementi nello spazio nelle diverse accezioni di spazio geometrico, geografico, urbanistico-architettonico, socio-culturale, collettivo e individuale.
- Raggiungere una elevata padronanza delle capacità intuitive nei procedimenti logici idonei all'analisi dei fatti scientifici relativi alle scienze matematiche e a quelle tecnico-grafiche.
- Applicare le competenze acquisite a percorsi lavorativi o universitari.



OBIETTIVO FINALE LICEO SCIENTIFICO (OPZ. SCIENZE APPLICATE)

- Conoscere le regole ed i procedimenti relativi al programma da svolgere
- Conoscere strumenti e metodi di misura



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

- Acquisire l'esatta terminologia per una corretta comunicazione tecnica
- Comprendere i procedimenti caratteristici dell'indagine scientifica e tecnica
- Saper riassumere e spiegare ad altri l'insegnamento appreso
- Saper produrre testi scritti per obiettivi funzionali
- Saper individuare gli aspetti più rilevanti dei processi o dei fenomeni esaminati

OBIETTIVO FINALE LICEO CLASSICO

- Sviluppare le capacità di visione prospettica dei fatti culturali.
- Favorire l'incremento delle capacità logico-deduttive attraverso un corretto equilibrio tra le materie scientifiche e le materie umanistiche.
- Favorire la comprensione e l'applicazione delle corrette metodologie di approccio alle discipline specifiche.
- Acquisire gli specifici procedimenti di indagine.
- Adoperare i principali strumenti di lavoro.
- Comprendere e interiorizzare la terminologia chiave delle discipline per una corretta esposizione ed in funzione di una autonoma operatività.
- Incentivare le competenze individuali nelle procedure di impiego dei tipi di codici proposti.
- Favorire le capacità di approccio critico e consapevole alla lingua ed al linguaggio;
- Approfondire le tematiche inerenti al mondo classico in riferimento agli aspetti originali, agli elementi culturali presenti nella dinamica storica, alla dimensione di attualità.
- Raggiungere una elevata padronanza delle capacità linguistiche in rapporto alle strategie impiegate per una progressiva acquisizione dei dispositivi di apprendimento del linguaggio.
- Applicare le competenze acquisite a percorsi lavorativi o universitari.



OBIETTIVO FINALE LICEO SCIENZE UMANE

- Padroneggiare le principali tipologie educative, relazionali e sociali proprie della cultura occidentale e il ruolo da esse svolto nella costruzione della civiltà europea;
- Acquisire le competenze necessarie per comprendere le dinamiche proprie della realtà sociale, con particolare attenzione ai fenomeni educativi e ai processi formativi formali e non, ai servizi alla persona, al mondo del lavoro, ai fenomeni interculturali e ai contesti della convivenza e della costruzione della cittadinanza;
- Sviluppare una adeguata consapevolezza culturale rispetto alle dinamiche degli affetti;



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

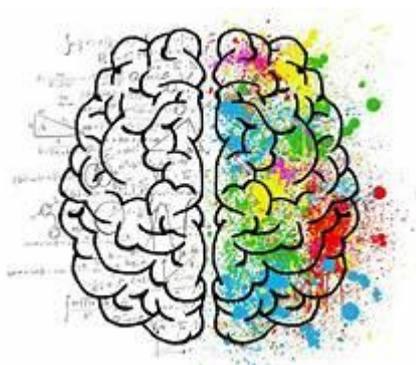
(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

- Acquisisce le nozioni fondamentali relative al significato che la cultura riveste per l'uomo, comprende le diversità culturali e le ragioni che le hanno determinate anche in collegamento con il loro disporsi nello spazio geografico.



QUADRO ORARIO DEGLI INDIRIZZI SCOLASTICI



In base alla riforma dei tecnici e alla riforma dei licei ed alle norme sull'obbligo scolastico, facendo riferimento alla quota di flessibilità connessa alle norme sull'autonomia scolastica, l'istituto attuerà un orario che terrà conto delle discipline specifiche dei diversi corsi di studi, delle discipline comuni ai vari indirizzi e alle medesime discipline di classi diverse. La quota oraria lasciata all'autonomia dell'istituzione scolastica verrà impiegata dall'Istituto per esercitazioni, approfondimenti su argomenti prettamente didattici o di cultura generale. Inoltre, per le classi terminali, la quota di flessibilità verrà impiegata anche per simulazioni delle prove di Esame di Stato. Per quanto riguarda l'insegnamento della Religione Cattolica, questa verrà effettuata solo su esplicita richiesta dei genitori o degli alunni maggiorenni. Coloro che non usufruiscono di tale insegnamento, dovranno seguire l'insegnamento delle materie alternative scelte dal Collegio dei Docenti.



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

**PIANO DI STUDI
LICEO CLASSICO**

	1° biennio		2° biennio		5° anno	
	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno		
Attività e insegnamenti obbligatori per tutti gli studenti – Orario annuale						
Lingua e letteratura italiana	132	132	132	132	132	
Lingua e cultura latina	165	165	132	132	132	
Lingua e cultura greca	132	132	99	99	99	
Lingua e cultura straniera	99	99	99	99	99	
Storia			99	99	99	
Storia e Geografia	99	99				
Filosofia			99	99	99	
Matematica*	99	99	66	66	66	
Fisica			66	66	66	
Scienze naturali**	66	66	66	66	66	
Storia dell'arte			66	66	66	
Scienze motorie e sportive	66	66	66	66	66	
Religione cattolica o Attività alternative	33	33	33	33	33	
<i>Totale ore</i>	891	891	1023	1023	1023	

* con Informatica al primo biennio

* Biologia, Chimica, Scienze della Terra



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

PIANO DI STUDI

DEL Liceo DELLE SCIENZE UMANE

Piano degli studi Liceo delle Scienze Umane	1° biennio		2° biennio		5° anno
	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	
Attività e insegnamenti obbligatori per tutti gli studenti	orario settimanale				
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua e cultura latina	3	3	2	2	2
Storia e Geografia	3	3			
Storia			2	2	2
Filosofia			3	3	3
Scienze umane*	4	4	5	5	5
Diritto ed Economia	2	2			
Lingua e cultura straniera	3	3	3	3	3
Matematica**	3	3	2	2	2
Fisica			2	2	2
Scienze naturali***	2	2	2	2	2
Storia dell'arte			2	2	2
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione cattolica o Attività alternative	1	1	1	1	1
<i>totale ore =</i>	27	27	30	30	30

* Antropologia, Pedagogia, Psicologia e Sociologia

* con Informatica al primo biennio

* Biologia, Chimica, Scienze della Terra



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

PIANO DI

LICEO SCIENTIFICO

	1° biennio		2° biennio		5° anno
	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	
Attività e insegnamenti obbligatori per tutti gli studenti – Orario annuale					
Lingua e letteratura italiana	132	132	132	132	132
Lingua e cultura latina	99	99	99	99	99
Lingua e cultura straniera	99	99	99	99	99
Storia e Geografia	99	99			
Storia			66	66	66
Filosofia			99	99	99
Matematica*	165	165	132	132	132
Fisica	66	66	99	99	99
Scienze naturali**	66	66	99	99	99
Disegno e storia dell'arte	66	66	66	66	66
Scienze motorie e sportive	66	66	66	66	66
Religione cattolica o Attività alternative	33	33	33	33	33
<i>Totale ore</i>	891	891	990	990	990

* con Informatica al primo biennio

** Biologia, Chimica, Scienze della Terra



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

PIANO DI STUDI

LICEO SCIENTIFICO OPZ. SC. APPLICATE

Materie	1° Biennio		2° Biennio		5° Anno
	I	II	III	IV	V
Lingua e Letteratura Italiana	4	4	4	4	4
Storia e Geografia	3	3	-	-	-
Storia	-	-	2	2	2
Lingua Inglese	3	3	3	3	3
Filosofia	-	-	2	2	2
Matematica	5	4	4	4	4
Scienze della Terra, Biologia, Chimica	3	4	5	5	5
Fisica	2	2	3	3	3
Informatica	2	2	2	2	2
Disegno e Storia dell'Arte	2	2	2	2	2
Scienze Motorie e Sportive	2	2	2	2	2
Religione o Attività Alternative	1	1	1	1	1
Totale ore settimanali	27	27	30	30	30



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

PIANO DI STUDI

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO

	1° biennio		2° biennio		5° anno
	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	
Attività e insegnamenti generali comuni agli indirizzi del settore economico					
Lingua e letteratura italiana	132	132	132	132	132
Lingua inglese	99	99	99	99	99
Storia, Cittadinanza e Costituzione	66	66	66	66	66
Matematica	132	132	99	99	99
Diritto ed Economia	66	66			
Scienze Integrate (Scienze della Terra e Biologia)	66	66			
Scienze motorie e sportive	66	66	66	66	66
Religione cattolica o Attività alternative	33	33	33	33	33
<i>Totale ore annue di attività e insegnamenti generali</i>	660	660	495	495	495
Indirizzo “Amministrazione, Finanza e Marketing”:					
Attività e insegnamenti obbligatori					
Scienze integrate (Fisica)	66				
Scienze integrate (Chimica)		66			
Geografia	99	99			
Informatica	66	66	66	66	
Seconda lingua comunitaria	99	99	99	99	99
Economia aziendale	66	66	198	231	264
Diritto			99	99	99
Economia politica			99	66	99
<i>Totale ore annue di attività e insegnamenti di indirizzo</i>	396	396	561	561	561
<i>Totale complessivo ore annue</i>	1056	1056	1056	1056	1056
ARTICOLAZIONE “SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI”					
Seconda lingua comunitaria			99		
Informatica			132	165	165
Economia aziendale			132	231	231
Diritto			99	99	66
Economia politica			99	66	99
<i>Totale ore annue di indirizzo</i>			561	561	561
<i>di cui in compresenza con l' insegnante tecnico pratico</i>					<i>297*</i>

* L'attività didattica di laboratorio caratterizza gli insegnamenti dell'area di indirizzo dei percorsi degli istituti tecnici; le ore indicate con asterisco sono riferite alle attività di laboratorio che prevedono la compresenza degli insegnanti tecnico-pratici. Le istituzioni scolastiche, nell'ambito della loro autonomia didattica e organizzativa, possono programmare le ore di compresenza nell'ambito del complessivo triennio sulla base del relativo monte-ore.



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

ITT (ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO), indirizzo Informatica e Telecomunicazioni, Art. Informatica

DISCIPLINE	ORE				
	1 BIENNIO		2 BIENNIO		5 ANNO
	1 ANNO	2 ANNO	secondo biennio e quinto anno costituiscono un percorso formativo unitario		
	3 ANNO	4 ANNO	5 ANNO		
Lingua e letteratura italiana	132	132	132	132	132
Lingua inglese	99	99	99	99	99
Storia	66	66	66	66	66
Geografia		33			
Matematica	132	132	99	99	99
Diritto ed economia	66	66			
Scienze integrate (Scienze della Terra e Biologia)	66	66			
Scienze motorie e sportive	66	66	66	66	66
Religione cattolica o attività alternative	33	33	33	33	33
Scienze integrate (Fisica)	99	99			
Scienze integrate (Chimica)	99	99			
Tecnologie e tecniche di rappresentazione grafica	99	99			
Tecnologie informatiche	99				
Scienze e tecnologie applicate *		99			
Complementi di matematica			33	33	
Sistemi e reti			132	132	132
Tecnologie e progettazione di sistemi informatici e di telecomunicazioni			99	99	132
Gestione progetto, organizzazione d'impresa					99
Informatica			198	198	198
Telecomunicazioni			99	99	
Totale complessivo ore annue	1056	1056	1056	1056	1056

* I risultati di apprendimento della disciplina denominata “Scienze e tecnologie applicate”, compresa fra gli insegnamenti di indirizzo del primo biennio, si riferiscono all’insegnamento che caratterizza, per il maggior numero di ore, il successivo triennio. Per quanto concerne l’articolazione delle cattedre, si rinvia all’articolo 8, comma 2, lettera a).

N.B. L’eventuale presenza dell’insegnante tecnico pratico (ITP) avverrà solo su richiesta del docente della disciplina.



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

REGOLAMENTO DIDATTICO GENERALE

L'ISTITUTO CONSIDERA FINALITA' GENERALI DEL PROPRIO OPERARE PEDAGOGICO I PRINCIPI DI CUI AGLI ART. 3, 21, 33, 34 DELLA COSTITUZIONE ITALIANA. OGNI CONSIGLIO DI CLASSE PROGRAMMA LA SCELTA DEI CONTENUTI CULTURALI DELLE VARIE DISCIPLINE TENENDO PRESENTE CHE:

Art. 1

I contenuti delle singole materie non sono fine dell'insegnamento ma strumento indispensabile per il raggiungimento degli obiettivi e il perseguimento delle finalità generali dell'azione educativa e didattica.

a) I "curricula" ministeriali sono la cornice di riferimento all'interno della quale ogni consiglio di classe effettua le scelte funzionali al raggiungimento degli obiettivi prefissati, in base alle norme sull'autonomia.

b) Ogni docente presenta al consiglio di classe la propria ipotesi di lavoro che è armonizzata, funzionalizzata e formalizzata in un unico documento, come programmazione annuale e complessiva della classe.

c) La programmazione (disciplinare e di classe) è strutturata per finalità, obiettivi, contenuti, strategie (metodologie e strumenti), verifica, valutazione (formativa e sommativa) ed è considerata come uno strumento flessibile e integrabile in itinere, sia per iniziativa del singolo docente, sia per intervento del consiglio di classe e la verifica riguarda l'intero processo insegnamento-apprendimento.

Nell'ambito della programmazione di classe verrà individuata, qualora il Consiglio di Classe lo riterrà opportuno, l'area di progetto.

STRATEGIE EDUCATIVE

Art. 2

Gli obiettivi legati ai valori civili e culturali sono perseguiti attraverso percorsi formativi correlati ai programmi di studio e riguardano l'educazione alla legalità, alla salute, al rispetto dell'ambiente, all'intercultura, alle pari opportunità, al rispetto dei diritti umani, alla valorizzazione della storia e della cultura siciliana e principalmente dei valori spirituali e a tutto ciò che permette di arricchire la personalità dello studente.

Art. 3

I consigli di classe, all'interno della programmazione possono scegliere le tematiche che di volta in volta si intendono proporre, con il vincolo di definire obiettivi, tempi e strategie di attuazione, strumenti di verifica, risorse umane e livelli di ricaduta nell'attività curricolare.

Art. 4

Ogni consiglio di classe può elaborare uno specifico progetto di innovazione metodologico - didattico e sottoporlo a ratifica del collegio dei docenti, che può approvarlo o respingerlo con deliberazione debitamente motivata.

Art. 5

L'istituto garantisce il perseguimento delle finalità educative attraverso interventi sull'organizzazione del lavoro del personale docente e ATA in grado di consentire la realizzazione, nelle ore pomeridiane, con adeguata programmazione, anche in forme autogestite di : attività teatrali e musicali, conferenze, dibattiti, seminari, cineforum, attività di ascolto, avviamento alle pratiche sportive, iniziative rivolte a potenziare i rapporti con il territorio, con il mondo della ricerca, delle imprese, attraverso la disponibilità dei locali della scuola, dei laboratori, della biblioteca e la piena utilizzazione delle attrezzature in possesso dell'Istituto.



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

STRATEGIE DIDATTICHE



Art. 6

L'Istituto garantisce il raggiungimento degli obiettivi didattici attraverso la flessibilità delle strategie e la loro finalizzazione al recupero dello svantaggio culturale, alla piena integrazione, alla valorizzazione delle eccellenze, all'adeguamento della didattica ai diversi stili cognitivi.

1. Per l'individuazione, il censimento delle situazioni di svantaggio culturale e il conseguente recupero saranno utilizzati test d'ingresso e in itinere.
2. Per il raggiungimento della piena integrazione culturale saranno utilizzate strategie fondate su lezioni frontali e aperte, su lavori di gruppo e di ricerca, su percorsi individualizzati, su attività per fasce di livello, sull'uso di strumenti multimediali interattivi, su metodologie fondate sul "problem solving", su tecniche di comunicazione e drammatizzazione e con strumenti quali i laboratori specialistici.
3. Per il riconoscimento, l'evidenziazione ed il potenziamento degli stili cognitivi e dei livelli di eccellenza saranno utilizzate metodologie fondate sul lavoro individuale e di gruppo che esaltano la creatività, valorizzino la capacità, rinforzino il gusto della ricerca e l'interesse alla conoscenza.

Per garantire un corretto orientamento scolastico e professionale la scuola si impegna:

1. A raccogliere il materiale di documentazione necessario, prodotto anche da agenzie esterne ed a garantirne una adeguata diffusione fra gli studenti.
2. Ad incrementare i rapporti con tutti coloro che si occupano di orientamento professionale.
3. Ad impegnare i consigli di classe affinché, assumendo le discipline come strumento di lettura del reale, garantiscano, sul piano della didattica, l'educazione alla consapevolezza di sé e all'autovalutazione, la conoscenza dell'ambiente nella sua trasformazione e problematicità e l'informazione necessaria sui futuri percorsi scolastici e lavorativi che si aprono di fronte ad ogni studente alla fine di una fase curriculare.

Art. 7

L'Istituto Platone ha organizzato, in base alle norme sull'autonomia scolastica corsi on-line per permettere a chi è impossibilitato a frequentare la scuola, per motivi di lavoro o di salute, di seguire le lezioni attraverso il sistema di formazione a distanza con un'organizzazione oraria dei docenti adeguata agli obiettivi da raggiungere per garantire il diritto allo studio come previsto dalla nostra Costituzione. L'organizzazione dei corsi di studio che usufruiscono del servizio di formazione a distanza viene articolata come segue:

- Organizzazione degli studenti in classi rispettivamente divise in indirizzi e sezioni.
- Utilizzo delle nuove tecnologie, soprattutto di Internet, per l'interazione degli studenti con i docenti.
- Partecipazione degli alunni tramite videoconferenza con monitoraggio delle presenze.



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate
Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing
ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica
(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C
PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

- Costante monitoraggio dell'attività svolta da ogni studente attraverso verifiche in itinere di tipo formativo proposte dai singoli docenti e utili per la valutazione finale del discente.

La valutazione dello studente verrà effettuata considerando:

- La qualità e la frequenza della partecipazione alle attività on line.

Le risorse che il sistema dovrà mettere a disposizione per l'apprendimento di ogni argomento didattico (verrà implementata una logica modulare) sono:

- Documenti WORD o Acrobat, presentazioni PowerPoint ecc.
- Dare la possibilità allo studente che lo richieda di assistere alle lezioni in aula durante lo svolgimento della normale attività didattica mattutina o serale.

Lo studente verrà a conoscenza delle credenziali di autenticazione assegnate e distribuite dalla segreteria didattica al momento dell'iscrizione.

Il discente collegandosi, tramite piattaforma remota, alla propria area riservata potrà accedere ai programmi del corso di studi di appartenenza.

Ogni comunicazione che l'Istituto vorrà effettuare agli studenti, come ad esempio l'orario delle lezioni verrà pubblicata nel sito www.istitutoplatone.com.

TUTORING

È prevista la presenza di un docente/tutor che abbia funzione di monitoraggio dei discenti e di intervento sull'intera classe o su singoli discenti. Obiettivi Il tutor persegue i seguenti obiettivi:

- Miglioramento dell'autostima nei discenti, potenziandola in coloro in cui è già presente, correggendola in coloro in cui risulta essere eccessiva, inducendola in coloro in cui se ne evidenzia la mancanza.
- Sviluppo nei discenti di strumenti efficaci di comunicazione e di introspezione, di capacità relazionali e di confronto con gli altri.
- Acquisizione della consapevolezza delle proprie emozioni, della capacità di riconoscerle, denominarle correttamente, distinguerle, descriverle e gestirle.
- Imparare a gestire il proprio tempo in modo utile.
- Migliorare l'organizzazione del proprio metodo di studio. Modalità Fase di accoglienza: questa fase è svolta dal tutor all'interno del gruppo classe e consiste in interventi mirati alla realizzazione dei suddetti obiettivi, al miglioramento della comunicazione all'interno del gruppo classe ed all'emergere di eventuali problematiche personali o di gruppo.

Il tempo previsto è di un'ora settimanale curricolare; la metodologia è quella del "circle time". Fase individuale: questa fase consiste in interventi rivolti ai singoli discenti e fondamentalmente volti all'informazione circa l'andamento scolastico, la rilevazione di eventuali difficoltà e la conseguente attuazione di interventi di recupero. In particolare il tutor:

- Convoca periodicamente il discente per informarlo sulla sua situazione personale relativa alla valutazione dei docenti.
- Convoca periodicamente il discente per ascoltare le sue difficoltà e problematiche relative agli apprendimenti disciplinari, per analizzarle e progettare interventi di recupero.
- Convoca i genitori del discente per informarli sull'andamento scolastico e per discutere su eventuali problematiche riscontrate.
- È a disposizione dei discenti per eventuali loro richieste di consulenza.



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

ORGANIZZAZIONE

CARTA DEI SERVIZI COME STRUMENTO OPERATIVO DEL P.T.O.F.

Art. 1

La seguente carta dei servizi fa propri i principi fondamentali indicati dal dispositivo ministeriale di uguaglianza, imparzialità e regolarità, accoglienza ed integrazione, diritto di scelta, partecipazione, libertà di insegnamento e aggiornamento del personale, garantendone la concreta attuazione con le disposizioni dei successivi capitoli.

a) Domanda di Iscrizione.

Per poter iscriversi alla classe prima, uno dei genitori deve compilare, presso i locali della segreteria, un modulo di iscrizione con annesso le modalità di pagamento della retta scolastica. **Si fa presente che la domanda di iscrizione è valida anche per gli anni successivi, a meno che, entro il 28 febbraio, non venga richiesto il Nulla Osta al trasferimento o il ritiro dalle lezioni.** Qualora i genitori o gli studenti intendessero avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica dovranno fare esplicita richiesta in fase di iscrizione. In mancanza di tale richiesta le ore di religione cattolica saranno espletate o in attività alternative organizzate dall'istituto o sarà data la possibilità agli studenti di entrata posticipata o uscita anticipata.

b) Domanda di Iscrizione agli Esami di Idoneità

- ALUNNI INTERNI: Gli alunni interni, in possesso dei requisiti, potranno sostenere esami di Idoneità alla classe immediatamente successiva solo se promossi senza debito per l'anno scolastico in corso.
- ALUNNI ESTERNI: Gli alunni esterni, in possesso dei requisiti richiesti, potranno sostenere esami di Idoneità in base al calendario annuale delle attività previste dall'Istituto. **Si fa presente che la domanda per sostenere esami di Idoneità vale come richiesta, in caso di esito positivo dell'esame stesso, di iscrizione alla classe alla quale si aspira.**

c) Domanda di Iscrizione agli Esami di Stato

- ALUNNI INTERNI: Gli alunni Interni devono presentare la domanda per sostenere gli Esami di Stato al Coordinatore Didattico entro il 30 novembre di ciascun anno scolastico, allegando la ricevuta dei versamenti richiesti.
- ALUNNI ESTERNI: Gli alunni esterni, non iscritti ad alcuna classe, dovranno presentare la domanda per sostenere gli Esami di Stato entro il 30 novembre, compilando il modulo indicato dall'Ufficio Scolastico Regionale – Ambito Territoriale Palermo a cui deve essere consegnato. Gli alunni esterni, iscritti ad una qualunque classe, dovranno ritirarsi dalla frequenza delle lezioni entro il 15 marzo, compilare e consegnare, entro il 20 marzo, l'apposito modulo indicato dall'Ufficio Scolastico Regionale.

Art.2

Uguaglianza ed integrazione:

Nell'ambito del funzionamento delle classi, si terrà conto della necessità pedagogica di favorire la massima integrazione possibile fra sessi, e fra studenti di religione, lingua, razze ed etnie diverse.

In presenza di scioperi dei mezzi pubblici o di altri problemi organizzativi, la scuola si impegna a garantire:

- a) Ampia e tempestiva informazione alle famiglie attraverso l'utilizzazione di diversi canali (albo dell'istituto, diario dello studente, telefonate alle famiglie).
- b) I servizi minimi essenziali di custodia e vigilanza, specie in presenza di soggetti non autonomi per età o condizioni psico-fisiche.
- c) Presenza attiva e vigilanza di tutti gli operatori della scuola in rapporto all'orario di lavoro e alle mansioni dei singoli dipendenti.



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate
Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing
ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica
(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C
PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

Art.3

Regolarità del servizio

Art.4

Accoglienza e integrazione:

la scuola garantisce l'accoglienza degli alunni e dei genitori attraverso:

- a) Iniziative atte a far conoscere il piano dell'offerta formativa a tutti gli alunni entro la prima decade dell'anno scolastico.
- b) Iniziative atte a conoscere gli alunni nuovi iscritti attraverso test e questionari per impostare una corretta programmazione annuale educativa e didattica.
- c) L'inserimento del P.T.O.F. – PEI sulla bacheca pubblica del sito internet dell'Istituto.
- d) Iniziative atte a favorire la circolazione delle notizie di comune interesse.
- e) Soluzioni organizzative e mezzi atti a garantire pari opportunità formative agli studenti lavoratori, agli stranieri, ai degenti negli ospedali, ai giovani presenti nelle istituzioni carcerarie (Formazione a distanza, insegnanti di lingua madre, registrazione di lezioni, riproduzione di materiale didattico, garanzie di riservatezza, etc.). Inoltre l'Istituto ha aderito al Progetto Dislessia Amica Livello Avanzato. Trattasi di un percorso formativo realizzato dall'Associazione Italiana Dislessia (AID) con Fondazione TIM, come promotore e sostenitore del progetto e di intesa con il MIUR. L'obiettivo è proseguire il percorso intrapreso con Dislessia Amica, negli anni scolastici 2016/2017 e 2017/2018, per ampliare le conoscenze e le competenze dei docenti, necessarie a rendere la scuola realmente inclusiva per tutti gli alunni ed in particolar modo per coloro che presentano Disturbi Specifici di Apprendimento.

Art.5

Diritto di scelta, obbligo scolastico e frequenza:

l'istituto garantisce criteri oggettivi nella individuazione degli aventi diritto alla frequenza in caso di eccedenza di domande e si impegna a prevenire e controllare l'evasione e la dispersione scolastica:

- a) Hanno diritto di precedenza all'iscrizione in caso di eccedenza di domande: la residenza, il domicilio, la sede di lavoro di uno dei familiari, specie se separati legalmente o divorziati, la presenza di un familiare nell'istituto
- b) L'istituto garantisce la realizzazione di iniziative, anche in collaborazione con soggetti esterni (ASL, Associazioni di volontariato, Equipe socio-pedagogiche) tendenti a far conoscere la propria offerta formativa presso quelle famiglie i cui figli hanno abbandonato l'attività scolastica, anche al di fuori dell'obbligo.
- c) L'istituto nei confronti dei propri iscritti garantisce forme di monitoraggio, specie nei primi mesi di attività, tendenti ad orientare, recuperare, integrare quanti incontrano difficoltà cognitive o di socializzazione e conseguenti strategie didattiche mirate, a cura dei consigli di classe.

Art.6

Partecipazione, efficienza e trasparenza:

l'istituto considera la trasparenza nei rapporti interni amministrativi ed in quelli con l'utenza condizione fondamentale per favorire la partecipazione alla gestione sociale della scuola. Vengono pertanto garantiti, con modalità coerenti con i valori di cui all'art.21 della Costituzione:

- a) La possibilità da parte di alunni e genitori di suggerire modifiche al P.T.O.F. - PEI
- b) Una bacheca generale, inserita nel sito internet ufficiale d'Istituto, ove vengano mantenuti affissi in via permanente il P.T.O.F.- PEI, l'organigramma della scuola, il piano di evacuazione in caso di calamità;



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate
Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing
ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica
(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C
PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

verranno mantenuti affissi, per un minimo di dieci giorni, le deliberazioni degli organi collegiali, i servizi offerti alla scuola da soggetti esterni (iniziative sportive, teatrali, culturali, etc.)

- c) Una bacheca del personale docente contenente l'elenco del personale docente con la materia insegnata, l'orario di servizio, quello delle lezioni; l'orario di ricevimento dei singoli docenti e quello delle disponibilità; l'elenco dei docenti con incarichi particolari.

Tutte le notizie e le circolari riguardanti gli studenti, i genitori e i docenti verranno pubblicate sul sito www.istitutoplatone.com.

Art.7

Libertà di insegnamento e aggiornamento del personale:



- a) La libertà di insegnamento si realizza nel rispetto della personalità dell'alunno
- b) L'esercizio della libertà di insegnamento si fonda sul presupposto della conoscenza aggiornata delle teorie psico-pedagogiche, delle strategie didattiche, delle moderne tecnologie educative e sul confronto collegiale con gli altri operatori.
- c) L'aggiornamento è un obbligo per l'amministrazione ed un diritto-dovere per il docente.
- d) I docenti delle discipline tecnico-scientifiche hanno la facoltà di richiedere in compresenza la figura di un insegnante tecnico pratico (ITP).
- e) Possibilità di attivare il tempo prolungato in base alla richiesta delle famiglie e della disponibilità dei docenti.

Parte I

AREA DIDATTICA

Art. 8

Il Collegio dei Docenti, quale responsabile della qualità delle attività educative, utilizza poteri di autorganizzazione, per effettuare attività, extrascolastiche.

Art. 9

Entro il primo mese di attività, il Capo di Istituto, acquisite le proposte delinea un calendario di massima delle attività da sottoporre alla approvazione degli organi competenti da affiggere all'albo dell'Istituto.



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate
Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing
ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica
(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C
PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

Parte II

SERVIZI AMMINISTRATIVI

Art. 10

L'Istituto garantisce celerità, trasparenza, efficacia ed efficienza dei servizi scolastici secondo la contestualità delle successive disposizioni.

- a) L'orario di servizio del personale A.T.A., verrà attuato in 5 giorni lavorativi.
- b) L'orario di ricevimento per l'utenza, salvo particolari esigenze nel periodo delle iscrizioni, viene fissato dalle ore 9 alle ore 13 e dalle ore 16:30 alle ore 18:00 da lunedì a venerdì.
- c) Il ricevimento dell'utenza nelle ore pomeridiane potrà essere definito di volta in volta in presenza di specifiche richieste e in concomitanza con scadenze particolari (iscrizioni, esami, etc.).
- d) All'inizio d'anno scolastico saranno consegnati a tutti gli alunni, senza bisogno di richiesta alcuna, i certificati di iscrizione in duplice copia.
- e) Durante l'anno scolastico, i certificati per gli alunni verranno rilasciati, previa domanda scritta contenente i dati anagrafici, la classe frequentata, nonché l'uso a cui il certificato è destinato:
- f) entro tre giorni lavorativi dalla data di presentazione della domanda per certificazioni di iscrizione e frequenza;
- g) entro tre giorni lavorativi dalla data di presentazione della domanda per certificazioni con votazione o giudizio, purché gli interessati siano in regola con i pagamenti delle tasse governative, se trattasi di certificati di diploma;
- h) entro tre giorni lavorativi i diplomi originali, sempre che siano pervenuti in tempo gli stampati dell'Istituto Poligrafico dello Stato e purché gli interessati siano in regola con il pagamento delle tasse governative;
- i) Le pagelle saranno consegnate dal docente coordinatore didattico della classe secondo il diario annuale delle attività affisso all'inizio dell'anno scolastico all'albo dell'Istituto.

Parte III

CONDIZIONI AMBIENTALI DELLA SCUOLA

Art. 11

L'Istituto garantisce i seguenti standard minimi di sicurezza, igiene, accoglienza:

- a) La sicurezza degli alunni all'interno del complesso scolastico con adeguate forme di vigilanza.
- b) La custodia, specie degli oggetti appartenenti agli studenti, affidati al personale di vigilanza. In caso di furto, previo accertamento di eventuale negligenza o dolo, l'operatore addetto alla vigilanza risponderà patrimonialmente.
- c) L'igiene dei servizi, al termine delle attività scolastica;
- d) L'Istituto non garantisce la sicurezza degli alunni che effettuano l'intervallo al di fuori dell'edificio scolastico.

Parte IV

PROCEDURA DEI RECLAMI E VALUTAZIONE DEL SERVIZIO

Art. 12

Procedura dei reclami.

La scuola garantisce forme di tutela celeri e semplificate:

- a) I reclami possono essere orali, telefonici, via fax, scritti. Anche quelli orali e telefonici debbono però, in un secondo momento, essere sottoscritti.
- b) Tutti i reclami debbono contenere generalità, indirizzo e reperibilità del proponente.
- c) I reclami possono essere rivolti al capo d'Istituto, al coordinatore amministrativo, al coordinatore didattico del consiglio di classe, al singolo operatore docente e non docente.



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate
Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing
ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica
(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C
PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

- d) La scuola garantisce risposta tempestiva, entro 48 ore, da parte dei singoli destinatari per le questioni semplici e risposta scritta, entro quindici giorni, per le problematiche più complesse che comportino un'indagine di merito.

Art. 13- Valutazione del servizio.

La scuola si propone l'obiettivo del miglioramento continuo e progressivo del servizio scolastico attraverso il monitoraggio dei seguenti fattori di qualità:

- a) Grado di soddisfacimento delle aspettative dell'utenza sul piano amministrativo;
b) Grado di soddisfacimento delle aspettative dell'utenza sul piano didattico.

ART. 14- INDICATORI DI QUALITÀ

La valutazione si ispirerà al principio dell'autodiagnosi ed avrà come finalità la programmazione.

- a) Gli elementi per la valutazione del servizio riguarderanno i contesti, le strutture, i processi, gli organismi, le competenze disciplinari. È esclusa ogni valutazione delle persone fisiche.
- b) Entro sessanta giorni dall'inizio dell'attività scolastica, verranno elaborati, questionari sul gradimento dei servizi organizzativi, amministrativi e didattici, da sottoporre all'approvazione del collegio dei docenti prima della somministrazione. Le domande dei questionari, diversi secondo i destinatari, prevedranno risposte graduate e possibilità di specifiche proposte. Destinatari dei questionari sono: personale docente e ATA della scuola, studenti e genitori.
- c) La valutazione delle strutture riguarderà in particolare: lo stato di manutenzione dell'edificio e degli arredi, l'esistenza di adeguate soluzioni architettoniche per disabili (scivoli, servizi igienici, attrezzature di palestra e di aule speciali, soluzioni per l'accesso e la partecipazione piena alle attività di laboratorio), lo stato di efficienza di piani di evacuazione in caso di calamità naturali o di incendio, la consistenza ed efficienza dei laboratori, della biblioteca, la congruità dei servizi igienici ed il loro stato d'uso in termini di igiene, efficienza, rapporto con numero utenti, servizi specifici per disabili.
- d) La valutazione dei processi riguarderà i livelli di consistenza della dispersione scolastica, la regolarità del ciclo di studi, le ripetenze e gli abbandoni, i tassi di frequenza scolastica degli alunni, i tassi di assenza dal servizio degli operatori docenti e non, il funzionamento degli organismi di programmazione (consiglio d'istituto, collegio docenti, consiglio di classe etc.).



ART. 15- RELAZIONI FINALI

Alla fine di ciascun anno scolastico i docenti redigeranno una relazione generale sull'attività formativa svolta.



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

CAPITOLO I DIRITTI E DOVERI

Art.1 Vita della comunità scolastica

- 1.1.** La scuola è luogo di formazione e di educazione mediante lo studio, l'acquisizione delle conoscenze e lo sviluppo della coscienza critica.
- 1.2.** La scuola è una comunità di dialogo, di ricerca, di esperienza sociale, volta alla crescita della Persona in tutte le sue dimensioni. In essa ognuno, con pari dignità e nella diversità dei ruoli, opera per garantire la formazione alla cittadinanza, la realizzazione del diritto allo studio, lo sviluppo delle potenzialità di ciascuno e il recupero delle situazioni di svantaggio, in armonia con i principi sanciti dalla Costituzione.
- 1.3.** La vita della comunità scolastica si basa sulla libertà di espressione, di pensiero, di coscienza e di religione, sul rispetto reciproco di tutte le persone che la compongono, quale che sia la loro età e condizione, nel rispetto di ogni aspetto ideologico, sociale e culturale; pertanto la sede dell'istituto potrà essere utilizzata sia dalle componenti scolastiche sia da associazioni previa autorizzazione del consiglio d'Istituto.



Art.2 Diritti dello studente

- 2.1.** Lo studente ha diritto ad una formazione culturale e professionale qualificata che rispetti e valorizzi, anche attraverso l'orientamento, l'identità di ciascuno e sia aperta alla pluralità delle idee. La scuola persegue la continuità dell'apprendimento e valorizza le inclinazioni personali degli studenti, anche attraverso un'adeguata informazione, la possibilità di sviluppare temi liberamente scelti e di realizzare iniziative autonome.
- 2.2.** La comunità scolastica promuove la solidarietà tra i suoi componenti e tutela il diritto dello studente alla riservatezza.
- 2.3.** Lo studente ha diritto di essere informato sulle decisioni e sulle norme che regolano la vita della scuola. Perciò la scuola pubblicherà nel sito d'Istituto copia del presente Regolamento d'Istituto, affinché ogni studente, assieme alla famiglia, ne possa prendere conoscenza.
- 2.4.** Lo studente ha diritto alla partecipazione attiva e responsabile alla vita della scuola. I dirigenti scolastici e i docenti, con le modalità previste dal regolamento d'istituto, attivano con gli studenti un dialogo costruttivo sulle scelte di loro competenza in tema di programmazione e definizione degli obiettivi didattici, di organizzazione della scuola, di criteri di valutazione, di scelta dei libri e del materiale didattico. Lo studente ha inoltre diritto a una valutazione trasparente e tempestiva, volta ad attivare un processo di autovalutazione che lo induca a individuare i propri punti di forza e di debolezza e a migliorare il proprio rendimento. La scuola fa proprio il metodo del dialogo e del confronto e stabilisce che ogni docente dedichi 1 o 2 ore all'inizio di ogni anno scolastico alla discussione in ciascuna classe della programmazione per l'anno scolastico in corso. La programmazione, relativa alla selezione dei contenuti e alla loro scansione, alla determinazione degli obiettivi didattici deve scaturire, per quanto possibile, dal dialogo costruttivo tra gli insegnanti e gli studenti. Le risultanze del dialogo dovranno essere recepite dal piano di lavoro dei singoli docenti. All'inizio del secondo quadrimestre il docente dedicherà ancora 1 o 2 ore in classe alla verifica sulla programmazione, per consentire l'adattamento della stessa alla situazione concreta della classe e ad eventuali nuove circostanze sopraggiunte. Ogni insegnante è tenuto a comunicare



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

chiaramente ad ogni studente la valutazione attribuita a ciascuna prova. In situazioni ripetute di insuccesso scolastico l'insegnante deve attivare un colloquio con lo studente mirante ad accertare le ragioni dell'insuccesso e a suggerire allo studente le strategie idonee a superare la situazione di svantaggio. Di questa iniziativa l'insegnante informa il coordinatore del Consiglio di Classe. Se la prova consiste nella produzione di uno scritto, la consegna dell'elaborato dovrà avvenire prima della prova successiva, comunque, entro un congruo termine. Restano consentiti tempi superiori per la revisione di lavori particolarmente ponderosi o complessi.

2.5. Nei casi in cui una decisione influisca in modo rilevante sull'organizzazione della scuola gli studenti della scuola secondaria superiore, anche su loro richiesta, possono essere chiamati ad esprimere la loro opinione mediante una consultazione.

2.6 Gli studenti hanno diritto alla libertà di apprendimento ed esercitano autonomamente il diritto di scelta tra le attività curriculari integrative e tra le attività aggiuntive facoltative offerte dalla scuola. Le attività didattiche curriculari e le attività aggiuntive facoltative sono organizzate secondo tempi e modalità che tengono conto dei ritmi di apprendimento e delle esigenze di vita degli studenti.

2.7 Gli studenti stranieri hanno diritto al rispetto della vita culturale e religiosa della comunità alla quale appartengono. La scuola promuove e favorisce iniziative volte all'accoglienza e alla tutela della loro lingua e cultura e alla realizzazione di attività interculturali.

2.8 La scuola, sentiti il personale, i genitori e gli studenti, che partecipano al processo di attuazione e sviluppo dell'autonomia assumendo le rispettive responsabilità, si impegna a porre progressivamente in essere le condizioni per assicurare:

- un ambiente favorevole alla crescita integrale della persona e un servizio educativo - didattico di qualità;
- offerte formative aggiuntive e integrative, anche mediante il sostegno di iniziative liberamente assunte dagli studenti e dalle loro associazioni. Particolare importanza è attribuita alla realizzazione di iniziative di orientamento al lavoro o alla successiva scelta universitaria. Scuola.
- La scuola si impegna a realizzare nell'ambito della sua normale attività
- iniziative concrete per il recupero di situazioni di ritardo e svantaggio, nonché per la prevenzione di recupero della dispersione scolastica.

Nell'ambito del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, il Collegio Docenti delibera, anche recependo tutte le forme di flessibilità previste dall'art.4 Capitolo II dell'Autonomia Didattica del DPR 8/3/99 n. 275, e della Legge n. 107 del 13 luglio del 2015:

- a) l'articolazione modulare del monte ore annuale di ciascuna disciplina e attività,
- b) la definizione di unità di insegnamento non coincidenti con l'unità oraria della lezione e l'utilizzazione, nell'ambito del curriculum obbligatorio di cui all'art. 8, delle ore residue;
- c) l'attivazione di percorsi didattici individualizzati, nel rispetto del principio generale dell'integrazione degli alunni nella classe e nel gruppo, anche in relazione agli alunni in situazione di handicap secondo quanto previsto dalla legge 5/2/92 n. 104,
- d) l'articolazione modulare di gruppi di alunni provenienti dalla stessa o da diverse classi o da diversi anni di corso;
- e) l'aggregazione delle discipline in aree e ambiti disciplinari;
- f) le modalità di organizzazione e di verifica dell'efficacia delle iniziative di cui sopra, in particolare:

- La salubrità e la sicurezza degli ambienti, che debbono essere adeguati a tutti gli studenti, anche con handicap;
- La disponibilità di un'adeguata strumentazione tecnologica;
- Servizi di sostegno e promozione della salute e di assistenza psicologica.

2.9 La scuola garantisce e disciplina nel proprio regolamento l'esercizio del diritto di riunione e di assemblea degli studenti, a livello di classe, di corso e di istituto. La vita della comunità scolastica si basa sulle libertà di pensiero; gli studenti hanno quindi il diritto di discutere liberamente le questioni riguardanti il funzionamento della scuola, le loro esigenze personali e sociali e anche le problematiche esterne alla scuola in un clima di serenità e garantendo un atteggiamento di collaborazione costruttiva. Possono pertanto riunirsi di diritto in assemblea degli studenti a livello di istituto e di classe come segue:



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

- 1 assemblea di istituto: per complessive 2 ore ogni due mesi nell'anno scolastico;
- 2 assemblea di classe: una al mese di due ore per otto mesi.

Le condizioni per cui gli studenti possono disporre di tale monte ore sono le seguenti:

- Le ore di assemblea di classe vanno richieste mese per mese, attuando una rotazione delle materie su cui esse incidono; le richieste di assemblea di classe vanno presentate dai rappresentanti di classe, congiuntamente, o dalla maggioranza assoluta degli studenti iscritti alla classe con preavviso di almeno quarantotto ore. In casi eccezionali il preside può autorizzare assemblee preavvisate ventiquattro ore prima della effettuazione;
- L'assemblea di istituto deve essere richiesta congiuntamente dai rappresentanti eletti in Consiglio d'Istituto; oppure dalla maggioranza assoluta degli studenti rappresentanti di classe, o ancora, da almeno il venti per cento degli studenti e delle studentesse dell'istituto. Il preavviso per l'assemblea d'istituto (salvo le iniziative a diretta gestione studentesca) è di quattro giorni; in casi eccezionali il preside può autorizzare assemblee preavvisate quarantotto ore prima dell'effettuazione.
- le assemblee d'istituto, sempre nel rispetto del monte ore complessivo, possono venire disarticolate e/o riaggregate, per essere finalizzate a particolari discussioni o iniziative studentesche dell'istituto. L'attivazione di queste giornate, preferibilmente raggruppate in non più di due consecutive, deve essere richiesta con almeno due settimane di anticipo, seguendo le modalità di seguito previste: a) essere programmata dai rappresentanti di classe e dalla componente studentesca del consiglio d'istituto; b) essere configurata come proposta e risponda seriamente e responsabilmente ad almeno uno dei seguenti requisiti: formazione, informazione, società, cultura, politica, arte, educazione; c) essere vagliata da una apposita commissione di tre studenti e tre docenti che dia parere consultivo sul programma e sulla data di attuazione dell'assemblea stessa. Tale commissione sarà nominata dal dirigente scolastico;
- ogni assemblea deve essere verbalizzata in un apposito registro studenti di classe o di istituto; in particolare, al termine delle iniziative di istituto a diretta gestione studentesca, i proponenti e gli organizzatori devono fornire una relazione consuntiva e completa della esperienza che confronti gli obiettivi preventivati con i risultati raggiunti sulla base di una indagine tra tutti gli studenti. Non sono autorizzabili astensioni collettive dalle lezioni. Le astensioni collettive dalle lezioni, oltre a causare eventuali sanzioni disciplinari, produrranno la riduzione delle ore di assemblea di classe o di istituto. Nel caso in cui si manifestino nell'istituto problematiche, a parere dei rappresentanti di classe o di istituto, che provochino contenzioso con le autorità scolastiche i rappresentanti stessi sono tenuti a chiedere un incontro finalizzato al tentativo di conciliazione con la presidenza, che è tenuta ad accordarlo entro le ventiquattro ore successive alla richiesta. Gli studenti al di fuori dell'orario di lezione hanno diritto, sotto la loro responsabilità e nel rispetto di persone e di cose, di associarsi all'interno della scuola, di svolgere proprie iniziative e di utilizzare i locali e le attrezzature. Le domande di accesso e di utilizzo saranno rivolte alla presidenza che stabilirà le modalità relative a strutture, risorse, personale.

Art.3 Doveri

3.1 Giustificazione delle assenze

3.1.1 Gli studenti sono tenuti a frequentare regolarmente i corsi e ad assolvere assiduamente agli impegni di studio.

3.1.2 Gli alunni che si siano assentati per qualsiasi motivo non potranno essere riammessi in classe senza la prescritta autorizzazione, compilata nell'apposito libretto, del quale ogni alunno deve munirsi. Dopo dieci assenze, il coordinatore di classe provvederà ad informare la famiglia.

3.1.3 Gli studenti maggiorenni dovranno produrre analoga giustificazione a propria firma.

3.1.4 Gli alunni che si assentino per oltre cinque giorni consecutivi debbono, assieme alla giustificazione, produrre certificato medico.



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate
Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing
ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica
(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C
PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

3.1.5 Le assenze collettive saranno, di norma, perseguite dai singoli consigli di classe adottando gli opportuni provvedimenti. Assenze collettive che abbiano coinvolto l'intero Istituto saranno valutate, per eventuali provvedimenti disciplinari da parte della direzione didattica.

3.2 Rispetto degli orari di lezione

3.2.1 Gli studenti sono tenuti alla puntualità all'inizio delle lezioni ed al rientro dalla ricreazione. L'ammissione in lieve ritardo alla ricezione è a discrezione dell'insegnante dell'ora. Il ritardo sarà annotato sul registro di classe dall'insegnante che ha ammesso l'alunno. I ritardatari abituali saranno soggetti a sanzioni disciplinari.

3.2.2 L'orario delle lezioni è quello comunicato all'inizio dell'anno scolastico. Le lezioni iniziano alle ore 8:00. Dopo le 8,15 non sarà più consentito l'accesso per recarsi in aula, salvo motivata giustificazione. Nel corso dell'anno si potranno svolgere attività modulari integrative, di recupero o anche curriculari con orari specifici che saranno comunicati.

3.2.3 Gli ingressi alla seconda ora sono consentiti previa l'autorizzazione della Presidenza.

3.2.4 Nel mese di maggio non è consentito alcun ingresso alla seconda ora, salvo eventuali deroghe.

3.2.5 In occasione di scioperi dei mezzi pubblici o per altre circostanze particolari, sarà consentito il ritardo o l'ingresso alla seconda ora a discrezione della Presidenza.

3.2.6 Il rientro pomeridiano per eventuali attività didattiche è obbligatorio. L'eventuale assenza sarà considerata arbitraria e suscettibile di eventuali provvedimenti disciplinari. Non sarà ammesso alle lezioni pomeridiane chi è stato assente nel turno antimeridiano, se non per documentati motivi che abbiano comportato di necessità l'assenza.

3.3 Deroghe al rispetto degli orari

3.3.1 Gli alunni provenienti da sedi particolarmente disagiate della provincia saranno autorizzati su richiesta motivata e documentata ad entrare con 20 o più minuti di ritardo.

3.3.2 È ammessa l'entrata fino alla terza ora per documentati motivi di carattere sanitario (certificazioni, accertamenti) o legale.

3.3.3 Per gli stessi motivi di cui al comma 3.3.1. è ammessa l'uscita con un quarto d'ora d'anticipo all'ultima ora.

3.3.4 Motivi occasionali o l'impossibilità di assicurare la normale attività didattica possono rendere necessarie delle variazioni d'orario. Salvo casi di urgenza e necessità, le variazioni saranno comunicate con un giorno d'anticipo alle famiglie per il tramite dei propri figli. La variazione sarà annotata dalla Presidenza sul registro di classe.

3.4 Uscite dall'aula di lezione

3.4.1 È permessa l'uscita dall'aula, tranne di norma che alla prima e alla quarta ora, non più di uno per volta, solo per brevissimi intervalli di tempo.

3.4.2 Permessi di uscita anticipata potranno essere autorizzati dalla presidenza, esaminati i motivi, documentati o formulati per iscritto dall'interessato. L'autorizzazione non potrà, in ogni caso, essere concessa su semplice richiesta verbale da parte dell'interessato, anche se maggiorenne.

3.4.3 In caso di malore sarà avvertita, ove possibile, la famiglia e si provvederà, eventualmente, al trasferimento alla struttura sanitaria. In nessun caso si consentirà all'alunno che non si sente bene di allontanarsi da solo dall'istituto.

Art. 4 Tenuta di comportamenti favorevoli alla produttività dell'azione formativa

4.1 Svolgimento dei compiti e possesso degli strumenti di lavoro scolastico

4.1.1 Lo svolgimento dei compiti assegnati e la dotazione degli strumenti di lavoro in classe, in laboratorio ed in palestra, sono elementi essenziali per la partecipazione produttiva al lavoro scolastico. In caso di ripetuta inosservanza di tali doveri il consiglio di classe potrà prendere provvedimenti disciplinari.

4.1.2 Gli studenti occasionalmente sprovvisti della necessaria attrezzatura saranno tenuti a lezione limitando la loro partecipazione ad attività che non ne richiedano l'uso. Il fatto verrà annotato nel registro di classe. Gli alunni



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate
Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing
ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica
(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C
PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

sistematicamente sfornti del materiale necessario alle esercitazioni dovranno venire accompagnati dal genitore il giorno successivo all'ultima contestazione.

4.2. Clima dei rapporti interpersonali

4.2.1 Nell'esercizio dei loro diritti e nell'adempimento dei loro doveri gli studenti sono tenuti a mantenere un comportamento corretto e coerente con il clima di solidariet  nell'impegno formativo.

4.2.2 Gli studenti sono tenuti a partecipare al dialogo costruttivo con i compagni e con i dirigenti scolastici ed i docenti mantenendo lo stesso rispetto che   dovuto a loro stessi.

Art. 5 Partecipazione alla programmazione didattica

5.1. Diritto alla partecipazione attiva e responsabile

5.1.1 La partecipazione alla vita della scuola   assicurata, oltre che dal contributo personale di ogni studente, dalla partecipazione ai vari organi collegiali che prevedono una componente studentesca.

5.1.2 Le assemblee di classe costituiscono il livello di base della partecipazione. Le assemblee di classe potranno svolgersi, di norma, in orario di lezione, per non pi  di due ore al mese. L'assemblea di classe deve essere autorizzata dal docente coordinatore, sentito il docente dell'ora in cui dovr  svolgersi l'assemblea, su richiesta dei rappresentanti degli studenti. La convocazione dell'assemblea viene annotata, con almeno due giorni di anticipo, sul registro di classe.

5.1.3 Gli studenti sono tenuti ad informare i genitori del calendario dei ricevimenti collegiali ed individuali dei docenti.

5.1.4 Gli studenti sono tenuti alla cura del patrimonio della scuola. I danni che dovessero essere imputabili ad incuria, negligenza o dolo dovranno essere risarciti nei modi e nei tempi stabiliti dalla direzione d'istituto. Salvo accertamento di responsabilit  individuali, i danni apportati, per i motivi di cui sopra, alle dotazioni ed agli arredi delle aule e dei laboratori saranno addebitati all'intera classe.

Art. 6 Partecipazione alle assemblee studentesche

7.1 Diritto di riunione e assemblea

6.1.1 Di norma una volta al mese, tranne che nel mese di maggio,   possibile svolgere un'assemblea d'istituto. La richiesta, con l'ordine del giorno e sottoscritta dal comitato di gestione dell'assemblea, deve essere presentata con almeno cinque giorni lavorativi di anticipo rispetto alla data richiesta, alla presidenza che, salvo motivi di urgenza o impedimenti, la autorizzer .

Studenti singoli e associati hanno diritto a svolgere iniziative all'interno della scuola, concordando con la presidenza le modalit  di utilizzo delle strutture. L'autorizzazione non sar  negata, purch  sia possibile garantire una vigilanza, a quelle attivit  che non contrastino con le finalit  generali del Piano Triennale dell'Offerta Formativa. Gli organizzatori maggiorenni delle iniziative assumono con la proposta tutte le responsabilit  dirette e indirette per danni ed incidenti

CAPITOLO II

UTILIZZO DELLE STRUTTURE E DEI SERVIZI

Art.7 Rispetto del patrimonio

7.1 Danni alle cose ed alle attrezzature

7.1.1. E' sempre ammessa la riparazione diretta o l'indennizzo del danno come segno di presa di distanza dal comportamento scorretto che lo ha generato. In questi casi la riparazione sospende l'effetto del provvedimento disciplinare eventualmente preso.



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

7.1.2. Lo smarrimento o il danneggiamento di materiali della biblioteca dovrà essere riparato direttamente con materiale equivalente nuovo. Il mancato ripristino della dotazione della biblioteca potrà essere perseguito come appropriazione indebita.

7.1.3. I danni devono essere sempre risarciti nel più breve tempo possibile dalla loro contestazione e, comunque, prima della fine dell'anno scolastico. La quantificazione del danno è compito della presidenza.

CAPITOLO III DISCIPLINA

Art.8 Criteri e finalità

I provvedimenti disciplinari hanno finalità educative e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica.

Le sanzioni vengono irrogate secondo i seguenti criteri:

- L'intenzionalità del comportamento
- Rilevanza dei doveri violati
- Grado del danno causato
- Sussistenza di circostanze aggravanti o attenuanti
- Concorso di più studenti

Art.9 Provvedimenti

9.1 Avvertimento scritto: scorrettezza non grave verso i compagni, gli insegnanti, il personale;

9.2 Ammonizione scritta: scorrettezza grave verso i compagni, gli insegnanti, il personale;

9.3 Allontanamento dalla comunità scolastica fino a cinque giorni: gravi scorrettezze o offese, o disturbo continuato.

9.4 Allontanamento dalla comunità scolastica per una durata superiore a cinque giorni: Permanenza di gravi scorrettezze o di situazioni di pericolo. L'organo competente deve offrire allo studente la possibilità di sostituire le sanzioni con provvedimenti alternativi, quali la collaborazione ai servizi della scuola o altre attività concordate dalla istituzione con la famiglia.

Art.10 Organi competenti:

- L'insegnante è competente per le sanzioni previste dal punto 1;
- Il Dirigente scolastico decide la sanzione relativa al punto 2 e, in via cautelativa può sospendere l'allievo in attesa della riunione del Consiglio di Classe;
- Il Consiglio di classe è competente per il punto 3;
- Organismo che decide per il punto 4 è composto da: i Coordinatori di Classe, il Coordinatore di Indirizzo, il docente vicario e il Coordinatore Didattico.

Gli organi competenti decidono solo dopo aver sentito a propria discolpa lo studente. Contro le sanzioni dei punti 1,2,3 lo studente può inoltrare ricorso entro 30 gg. al consiglio di garanzia, se nominato.

Contro le sanzioni che prevedono l'allontanamento dalla scuola oltre ai cinque giorni, è ammesso ricorso entro 30 gg. al Provveditore agli studi.

CAPITOLO IV VARIE

Art.11 Norme di sicurezza

11.1 Gli studenti sono tenuti alla scrupolosa osservanza di tutte le norme e di tutti i comportamenti utili a garantire la sicurezza in istituto. Hanno, inoltre, il dovere di impegnarsi nelle attività di formazione teorico-pratica programmate per imparare i corretti comportamenti in caso di emergenze e incidenti di vario tipo.



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate
Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing
ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica
(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C
PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

11.2 In particolare durante le attività di laboratorio gli studenti sono tenuti all'osservanza di tutte le norme di sicurezza sulla manipolazione, raccolta, recupero, riciclo di tutte le sostanze utilizzate nelle esperienze, nel rispetto delle fasi di rischio e sicurezza riportate nelle etichettature e di tutte le norme di legge riguardanti lo smaltimento dei rifiuti di laboratorio.

11.3 Gli studenti sono tenuti a contribuire alla sicurezza in istituto segnalando eventuali fonti di rischio.

11.4 In caso di assenza del Coordinatore Didattico, il docente anziano, in sostituzione del preside, prende le decisioni con carattere d'urgenza dettate dalla necessità.

Art.12 Infortuni

12.1 In caso di infortuni l'alunno interessato dovrà essere accompagnato con l'autoambulanza al pronto Soccorso più vicino. Ivi l'interessato riceverà un referto in duplice copia riportante la prognosi. Se detta prognosi supera i tre giorni dovrà essere attivata, mediante relazione del docente alla cui presenza si è verificato il fatto, la procedura di infortunio.

Art.13 Tutela della salute

13.1 Al fine di garantire la salubrità e la sicurezza dell'ambiente scolastico è fatto assoluto divieto, come anche prescritto dalla legge, di fumare in qualsiasi locale dell'istituto.

REGOLAMENTO INTERNO DEGLI ORGANI COLLEGIALI

1. Elezioni

Le elezioni per gli organi collegiali di durata annuale hanno luogo entro i primi 50 giorni di scuola, fatte salve diverse disposizioni ministeriali

2. Convocazione

La convocazione degli organi collegiali deve essere disposta con preavviso di almeno 5 giorni rispetto alla data delle riunioni. Il preside o il presidente del consiglio d'istituto possono convocare gli OO.CC., per motivi d'urgenza, anche un giorno prima della riunione.

- A. La convocazione deve essere effettuata con circolare, per il collegio docenti e consiglio d'istituto; in caso di urgenza, la convocazione può essere effettuata con avviso telefonico. In ogni caso, l'affissione all'albo dell'avviso è adempimento sufficiente per la regolare convocazione degli OO.CC..
- B. La prima convocazione del consiglio d'Istituto immediatamente successiva alla nomina dei componenti membri è disposta dal preside.
- C. Di norma il consiglio d'Istituto è convocato dal presidente o dal presidente della giunta esecutiva o dalla maggioranza dei membri del consiglio stesso.

1. Formazione dell'ordine del giorno

L'o.d.g. potrà essere modificato o integrato con nota scritta entro le 24 ore della riunione dell'O.C. ovvero, con proposta di un membro, all'inizio della seduta, in tal caso l'integrazione o modifica dovrà essere effettuata all'unanimità dei presenti.

2. Validità della riunione

Qualora non sia raggiunto il numero legale la seduta è rinviata di 5 giorni previa convocazione scritta degli assenti. Eventuali responsabilità derivanti dalla impossibilità di deliberare su questioni di particolare importanza ed urgenza ricadono sui componenti che al momento della riunione sono risultati assenti ingiustificati.

3. Decadenza dell'incarico



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate
Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing
ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica
(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C
PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

Il consiglio provvederà a dichiarare decaduti i consiglieri che risultino assenti ingiustificati a più di tre sedute consecutive.

4. Pubblicità

4.1 Di ogni seduta del consiglio d'istituto viene redatto un verbale, firmato dal presidente e dal segretario che verrà letto e confermato nella seduta successiva.

4.2 Le sedute del consiglio d'istituto sono pubbliche

4.3 Entro 8 giorni dalla relativa seduta del consiglio deve essere affissa all'albo, per la durata di 10 giorni, copia integrale del verbale, redatto e sottoscritto dal segretario e dal presidente.

4.4 Eventuali deliberazioni riguardanti singole persone non saranno soggette a pubblicazione.

5. Presidenza degli OO.CC.

5.1 La prima seduta del consiglio d'istituto è presieduta dal preside.

5.2 Il consiglio elegge tra i rappresentanti dei genitori il presidente, a scrutinio segreto, a maggioranza assoluta ovvero a maggioranza relativa. A parità di voti è eletto il più anziano. Il segretario del consiglio è designato dal presidente.

5.3 Il preside, poiché rappresenta la P. A., ha diritto di veto su quanto eventualmente deliberato, a tutela degli interessi pubblici. L'eventuale veto deve essere motivato e scritto a verbale.

5.4 Il presidente potrà allontanare il/i consiglieri che impediscano lo svolgimento della seduta e rechino turbativa.

6. La Giunta Esecutiva

6.1 Le funzioni della giunta esecutiva sono svolte dal rappresentante legale della società

7. Il Consiglio di classe

7.1 Il consiglio di classe è convocato dal preside o su richiesta scritta da parte di un terzo dei componenti.

7.2 Le riunioni del consiglio di classe sono presiedute dal preside o dal coordinatore, professore della classe, per conto del preside.

7.3 La componente genitori e alunni partecipa a tutte le attività del consiglio salvo che alle operazioni di scrutinio intermedio e finale.

8. Il Preside

8.1.1 Il preside, rappresentante dei docenti, impartisce le relative disposizioni agli OO.CC. di cui è presidente, per favorirne il buon funzionamento, disciplinando gli interventi e mantenendo l'ordine.

8.1.2 Il preside, responsabile delle strutture, dei materiali e dei locali, può disporre l'uso ad enti pubblici, associazioni etc., per finalità culturali o formative purché garantiscano che ogni eventuale danno venga rifiuto.

N.B. Il Collegio dei Docenti, all'inizio dell'anno scolastico o in qualunque momento lo ritenga opportuno, può in base a nuove esigenze dell'Istituto o a novità legislative, variare o integrare il PTOF PEI.



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARRC A srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

INDICE

Riferimenti Normativi.....	pag.	3
LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO	pag.	4
PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO	pag.	4
DESCRIZIONE DELLE ATTREZZATURE	pag.	6
CARATTERISTICHE DELL'ISTITUTO	pag.	6
ENTI ASSOCIATI IN COLLABORAZIONE CON L'ISTITUTO	pag.	9
PCTO (EX ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO) E APPRENDISTATO	pag.	10
LE SCELTE STRATEGICHE	pag.	12
PRIORITA' STRATEGICHE E PRIORITA' FINALIZZATE AL MIGLIORAMENTO DEGLI ESITI	pag.	12
L'OFFERTA FORMATIVA	pag.	14
PROPOSTA FORMATIVA	pag.	14
OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI	pag.	16
OBIETTIVI FORMATIVI DEI CINQUE INDIRIZZI DI STUDIO	pag.	17
QUADRO ORARIO DEGLI INDIRIZZI SCOLASTICI	pag.	17
REGOLAMENTO DIDATTICO GENERALE	pag.	28
STRATEGIE EDUCATIVE	pag.	28
STRATEGIE DIDATTICHE	pag.	29
TUTORING.....	pag.	30
ORGANIZZAZIONE:		
CARTA DEI SERVIZI COME STRUMENTO OPERATIVO DEL P.T.O.F.	pag.	31
CAPITOLO I: Diritti e Doveri	pag.	36
CAPITOLO II: Utilizzo Delle Strutture e Dei Servizi	pag.	40
CAPITOLO III: Disciplina	pag.	41
CAPITOLO IV: Varie	pag.	41
REGOLAMENTO DEGLI OO. CC.	pag.	42



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

ALLEGATI

- 1) Regolamento applicativo del limite massimo di assenze
- 2) Regolamento interno d'istituto
- 3) Programmazione generale del Collegio dei docenti
- 4) Regolamento uditori
- 5) Regolamento per i docenti
- 6) Regolamento provvedimenti disciplinari (studenti)
- 7) Regolamento Corsi mattutini online
- 8) Patto educativo di corresponsabilità
- 9) Programmazioni collegio docenti 2023/2024
- 10) Griglie di valutazione

INDICE

GRIGLIE DI VALUTAZIONE ALLEGATE AL PTOF



AREA COMUNE

ASSE MATEMATICO

- Matematica
- Matematica e complementi di matematica
- Fisica

ASSE DEI LINGUAGGI

- Lingua Inglese
- Lingua Francese
- Lingua e Letteratura Italiana
- Scienze Motorie e Sportive
- Lingua e cultura latina
- Lingua e cultura greca
- Disegno e Storia dell'Arte
- Storia dell'Arte

ASSE STORICO SOCIALE

- Diritto ed Economia, Diritto, Economia Politica
- Economia Aziendale
- Storia
- Filosofia
- Geografia
- Scienze Umane

ASSE SCIENTIFICO TECNOLOGICO

- Scienze naturali
- Scienze Integrate – Fisica
- Scienze Integrate – Chimica
- Scienze Integrate – Scienze della Terra e Biologia

- Scienze e Tecnologie Applicate
- Tecnologie e Tecniche di Rappresentazione Grafica
- Tecnologie Informatiche
- Sistemi e Reti, Tecnologie e Progettazione di Sistemi Informatici e di Telecomunicazioni, Gestione Progetto e Organizzazione di Impresa, Telecomunicazioni, Informatica

ASSE MATEMATICO

MATEMATICA (primo biennio e classe quinta) MATEMATICA E COMPLEMENTI DI MATEMATICA (secondo biennio) FISICA

GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE DELLE VERIFICHE SCRITTE e ORALI

INDICATORI	DESCRITTORI	PUNTI
CONOSCENZA DEI CONTENUTI	Nessuna	0,5
	Molto frammentaria, con lacune diffuse e gravi	1
	Frammentaria e confusa	2
	Approssimativa e superficiale	2,5
	Essenziale	3
	Discreta	3,5
	Buona	4
	Ampia	4,5
	Completa	5
APPLICAZIONE DELLE CONOSCENZE CAPACITA' DI ANALISI	Nessun tentativo di soluzione o soluzioni totalmente errate	0,5
	Tentativi di soluzione molto parziali e/o incoerenti. Errori gravi e diffusi.	1
	Soluzioni molto parziali e/o molti errori gravi/diffusi	1,5
	Soluzioni parziali e/o errori gravi/diffusi	2
	Soluzioni quasi complete e pochi errori gravi	2,5
	Soluzioni quasi complete e/o pochi errori lievi	3
	Soluzioni complessivamente corrette e complete con qualche imprecisione	3,5
	Soluzioni corrette e complete	4

ESAME CRITICO DEI RISULTATI	Nessuna argomentazione, strategia non efficace, terminologia non pertinente	0
SCELTA DELLA STRATEGIA RISOLUTIVA	Argomentazione parziale o strategia non sempre efficace o terminologia non sempre pertinente	0,5
USO DEL LINGUAGGIO SPECIFICO	Argomentazione esauriente, strategia efficace, terminologia appropriata	1
VOTO		

VOTO LIVELLO DI COMPETENZA	PROFILO DETTAGLIATO CORRISPONDENTE ALLA MISURAZIONE (VOTO DECIMALE O LIVELLO DI COMPETENZA)	LIVELLO DI APPRENDIMENTO
1-2 Non raggiunto	Non possiede conoscenza di base; del tutto inadeguata la capacità di applicazione	Nulla
3 Non raggiunto	Possiede poche conoscenze di base confuse e frammentarie e pur guidato, non è in grado di applicarle	Del tutto insufficiente
4 Non raggiunto	Possiede conoscenze frammentarie e confuse; nelle applicazioni commette errori gravi e diffusi; non è in grado di effettuare analisi e/o sintesi.	Gravemente insufficiente
5 Non raggiunto	Possiede conoscenze superficiali; sa applicarle in verifiche semplici e guidate, in contesti noti commettendo comunque errori. E' in grado di effettuare analisi e sintesi parziali in casi elementari.	Insufficiente
6 Base	Possiede conoscenze fondamentali che sa applicare in compiti semplici ed in contesti noti, seppure con qualche incertezza e scorrettezza. Se guidato sa sintetizzare ed esprimere valutazioni elementari.	Sufficiente
7 Base	Le conoscenze sono quasi complete. Sa applicarle unitamente alle procedure apprese, in situazioni semplici senza commettere errori ed in situazioni articolate commettendo però imprecisioni. E' in grado di effettuare qualche analisi, sintesi e di esprimere qualche valutazione in modo autonomo.	Discreto
8 Intermedio	Le conoscenze sono complete ed abbastanza approfondite; sa applicarle correttamente assieme alle procedure apprese, in situazioni diverse ed articolate pur evidenziando qualche incertezza nelle situazioni nuove. Ha acquisito un linguaggio specifico abbastanza appropriato.	Buono
9 Avanzato	Le conoscenze sono complete ed approfondite, sa individuare ed applicare procedure logico-razionali sempre appropriate. E' in grado di stabilire relazioni, di applicare e rielaborare conoscenze in modo personale ed originale. Utilizza un linguaggio specifico appropriato.	Ottimo
10 Avanzato	Le conoscenze sono complete ed approfondite, sa individuare ed applicare procedure logico-razionali nuove a livello progettuale. E' in grado di stabilire relazioni, di applicare e rielaborare conoscenze in modo personale ed originale, di valutare e proporre autonomamente. Utilizza un linguaggio specifico fluente e sempre appropriato.	Eccellente

ASSE DEI LINGUAGGI

LINGUA INGLESE

1) GRIGLIA DI VALUTAZIONE PROVE OGGETTIVE

Nelle prove strutturate il livello di sufficienza sarà calcolato tra il 60 e il 70 % secondo il livello di difficoltà della prova stessa.

2) GRIGLIA PER LA PRODUZIONE SCRITTA

Use of Lang. Structures and Accuracy	Vocabulary	Organization and Fluency	Contents	
5	5	5	5	/20 :2= voto
4	4	4	4	
3	3	3	3	
2	2	2	2	
1	1	1	1	
0	0	0	0	

3) GRIGLIA PER LA PROVA ORALE

Voto	Comprensione	Conoscenza e organizzazione del contenuto	Abilità espressive
10-9	Comprende prontamente l'oggetto della domanda	Conosce a fondo l'argomento e riesce ad esporlo in modo organico e completo	si esprime in modo fluido, con buona pronuncia, strutture anche elaborate ed un lessico appropriato.
8	Comprende prontamente l'oggetto della domanda, talvolta chiede conferma	Conosce a fondo l'argomento e riesce ad esporlo in modo organico	si esprime con scioltezza, anche se nell'uso delle strutture e del lessico possono essere presenti sporadici errori
7	Comprende prontamente il messaggio nella sua globalità; necessita di qualche spiegazione	Conosce a fondo l'argomento e riesce ad esporlo in modo quasi sempre chiaro e lineare	si esprime con scioltezza, anche se nel lessico può esserci qualche errore
6	Comprende nell'insieme il messaggio, se non troppo complesso	Conosce a fondo l'argomento nelle sue linee essenziali e lo espone in modo organico	si esprime in modo comprensibile, anche se fa uso di strutture non sempre corrette;
5	Non riesce a comprendere tutto il messaggio e necessita di ripetizioni	Conosce superficialmente l'argomento	si esprime con difficoltà con errori di grammatica e
4-3	Non riesce a comprendere il messaggio neanche nella sua globalità e necessita di molte ripetizioni	Conosce solo qualche argomento	si esprime con molta difficoltà con errori di grammatica
2-1	Non comprende il messaggio	Non conosce l'argomento	Si esprime in modo difficilmente comprensibile

4) SCHEDA DI VALUTAZIONE PER LA PRODUZIONE SCRITTA CLASSI 2a-3a-4a-5a:

Quesiti a Risposta Singola

Gli obiettivi sono di valutare se lo studente ha acquisito:

- conoscenze dei contenuti disciplinari in relazione agli argomenti richiesti;
- capacità di utilizzare correttamente il sistema linguistico e i termini specifici;
- capacità di organizzare il discorso e di sintetizzare in modo autonomo le conoscenze apprese.

OBIETTIVO E DESCRITTORE	Punteggio massimo	Indicatori di livello	Punteggio corrispondente ai diversi livelli	Punteggio Quesiti		
			
PERTINENZA E COMPLETEZZA DELLE CONOSCENZE Il candidato conosce i temi trattati in modo:	3 punti	- approfondito - completo ma scolastico - essenziale - superficiale e lacunoso - incoerente e inadeguato o - prestazione non data	3 2,5 2 1,5 1	....	....	....
PADRONANZA E CORRETTEZZA NELL'USO DELLA LINGUA Il candidato utilizza le strutture linguistiche in modo:	3 punti	- ricco e corretto - sostanzialmente corretto - semplice ma complessivamente corretto - con errori diffusi - scorretto, numerosi errori molto gravi - prestazione non data	3 2,5 2 1,5 1 0	....	....	....
PADRONANZA E CORRETTEZZA NELL'USO DELLA LINGUA Il candidato utilizza le strutture linguistiche in modo:	3 punti	- ricco e corretto - sostanzialmente corretto - semplice ma complessivamente corretto - con errori diffusi - scorretto, numerosi errori molto gravi - prestazione non data	3 2,5 2 1,5 1 0	....	....	....
VOCABOLARIO Il candidato conosce ed utilizza il lessico ed i termini specifici in modo:	2 punti	- ricco ed appropriato - appropriato - sostanzialmente adeguato - comune e ripetitivo/ - con errori - improprio	2 1,5 1 0,5 0	....	....	....
QUALITA' COMUNICATIVA E ORGANIZZAZIONE LOGICA Il candidato espone i contenuti in modo:	2 punti	- efficace, strutturandoli logicamente - adeguato e coerente - elementare ma coerente - confuso e frammentario - inconsistente	2 1,5 1 0,5 0	....	....	....
				..... / 10		

LINGUA FRANCESE

PROVE SCRITTE APERTE – BIENNIO/TRIENNIO		
INDICATORI	DESCRITTORI	Punti
Pertinenza alla traccia	Istruzioni non eseguite	0
	Istruzioni eseguite in modo parziale e poco preciso	0.5
	Istruzioni eseguite in modo non sempre completo	1
	Istruzioni eseguite in modo abbastanza preciso e completo	1.5
	Istruzioni eseguite con precisione e completezza	2
Padronanza dei contenuti	Contenuto scarso	0.5
	Contenuto sufficientemente completo	1
	Contenuto espresso in modo completo	1.5
	Contenuto espresso in modo completo e approfondito	2
Sequenzialità logica, chiarezza ed efficacia della trattazione	Inadeguata organizzazione del testo con errori di coerenza logica	0.5
	Accettabile organizzazione del testo pur con lievi errori di coerenza logica	1
	Buona organizzazione e coerenza	1.5
	Ottima organizzazione e coerenza	2
Correttezza morfosintattica	Numerosi errori grammaticali	0.5
	Numero limitato di errori grammaticali	1
	Frazi grammaticalmente corrette e periodo abbastanza ben strutturato	1.5
	Frazi grammaticalmente corrette e periodo ben strutturato	2
Padronanza del lessico e ortografia	Lessico limitato e poco appropriato	0.5
	Lessico abbastanza appropriato con qualche errore di grafia	1
	Buona padronanza del lessico e pochi errori di grafia	1.5
	Ottima padronanza del lessico senza errori di grafia	2
	Voto	0-10

Griglie di valutazione Francese

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE PROVE ORALI - BIENNIO					
Voto	Comprensione Orale	Pronuncia e intonazione	Uso strutture grammaticali	Uso funzioni comunicative	Competenza lessicale
9-10	Comprende tutte le informazioni richieste	Corretta e sicura	Uso corretto	Uso corretto delle funzioni	Ampia e approfondita
7-8	Comprende la maggior parte delle informazioni	Corretta ma con qualche errore nell'intonazione	Poche incertezze d'uso	Poche incertezze d'uso	Abbastanza ampia e approfondita
6	Comprende la situazione generale ed alcune informazioni specifiche	Accettabile	Qualche errore grammaticale grave	Qualche incertezza comunicativa non grave	Essenziale ed appropriata
5	Comprende solo la situazione generale	Gli errori interferiscono talvolta nella comprensione	Alcuni errori rilevanti	Conosce alcune funzioni e non sa sempre applicarle al contesto	Essenziale ma non sempre appropriata
3-4	Comprende solo singoli vocaboli	Errori che impediscono la comprensione	Molti errori ripetuti	Conosce poche funzioni e non le sa applicare al contesto	Povera
0-2	Non comprende il messaggio	Incomprensibile	Non conosce e non applica le regole	Non conosce le funzioni comunicative	Insufficiente alla comunicazione

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE PROVE ORALI - TRIENNIO

Voto	Comprensione orale	Competenza grammaticale	Competenza funzioni comunicative	Competenza lessicale e fonologica	Competenza contenuti
9-10	È in grado di comprendere in dettaglio discorsi su argomenti astratti e complessi in lingua standard. Riconosce molte espressioni idiomatiche e colloquiali e coglie i cambiamenti di registro.	Mantiene costantemente il controllo grammaticale di forme linguistiche anche complesse gli errori sono rari e poco rilevanti.	È in grado di fare un discorso chiaro fluente e ben organizzato con una struttura logica efficace. Fornisce descrizioni ed esposizioni precise di argomenti complessi, integrandovi temi secondari, sviluppando determinati punti e concludendo in modo appropriato.	Padronanza di un vasto repertorio lessicale che comprende espressioni idiomatiche e colloquiali. E' in grado di esprimersi con pronuncia ed intonazione corretta	Dimostra un'ottima conoscenza dei contenuti che esprime in maniera disinvolta e articolata con osservazioni critiche pertinenti. La competenza è personale, ampia e completa.
8-7	E' in grado di comprendere i concetti fondamentali di discorsi formulati in lingua standard su argomenti concreti e astratti anche concettualmente e linguisticamente complessi	Mantiene costantemente un buon livello di correttezza grammaticale; non commette errori che possano provocare fraintendimenti. Gli errori sono pochi e spesso corretti a posteriori.	E' in grado di produrre descrizioni ed esposizioni chiare e ben strutturate di svariati argomenti mettendo opportunamente in evidenza gli aspetti significativi ed esempi pertinenti	Buona padronanza di un vasto repertorio lessicale; alcune lacune lessicali sono superate dall'uso di circonlocuzioni. Pronuncia chiara e naturale.	Buona conoscenza dei contenuti espressi in maniera chiara e fluida. La competenza è completa
6	E' in grado di comprendere informazioni fattuali chiare su argomenti comuni riconoscendone il significato generale purché il discorso sia pronunciato con chiarezza e intonazione familiare.	Comunica con accettabile correttezza in contesti familiari; la padronanza grammaticale è generalmente buona per le strutture di uso frequente e le situazioni di routine.	E' in grado di produrre, in modo ragionevolmente scorrevole, una descrizione semplice strutturandola in una sequenza lineare di punti	Dispone di lessico sufficiente per esprimersi in forma semplice ma adeguata al contesto. Pronuncia comprensibile anche se con errori occasionali e accento straniero.	Conoscenza dei contenuti accettabile, globale ma non approfondita.
5-4	Comprende solo espressioni riferite ad aree di priorità immediata o informazioni basilari purché il discorso sia pronunciato lentamente e con pause per permetterne l'assimilazione	Usa solo alcune strutture semplici, ma continua sistematicamente a commettere errori di base che talvolta creano fraintendimenti nella comunicazione in un repertorio memorizzato	Dispone di un repertorio molto elementare fatto di espressioni semplici ed elementari memorizzate ma con errori ripetuti.	Dispone di un repertorio lessicale di base fatto di singole parole ed espressioni riferibili a situazioni concrete o di routine. Frequenti errori di pronuncia e forte accento straniero.	Conoscenza frammentaria e superficiale dei contenuti con numerose imprecisioni.
3	Comprende solo singoli vocaboli e non il senso complessivo del discorso anche in contesto semplice	Commette sistematicamente errori nell'applicazione di strutture grammaticali di base.	Non è in grado di utilizzare semplici funzioni linguistiche pertinenti alla routine quotidiana	Povera conoscenza lessicale che impedisce la comunicazione. Pronuncia per lo più scorretta e incomprensibile.	Conoscenza dei contenuti lacunosa e limitata.
2-1	Comprensione nulla di informazioni esplicite	Competenza nulla delle strutture grammaticali di base	Padronanza nulla delle funzioni linguistiche elementari	Conoscenza lessicale quasi nulla. Scorretta la pronuncia	Conoscenza nulla dei contenuti.

LINGUA E LETTERATURA ITALIANA
GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA

1° BIENNIO

INDICATORI	DESCRITTORI	PUNTI			
		Max 10			
Caratteristiche del contenuto	<ul style="list-style-type: none"> • Ampiezza della trattazione, padronanza dell'argomento, rielaborazione personale, originalità. • Nell'analisi del testo narrativo, poetico o argomentativo, comprensione ed interpretazione del testo proposto. • Coerente esposizione delle conoscenze in proprio possesso. 	0,5	1	2	3
Organizzazione del testo	<ul style="list-style-type: none"> • Articolazione chiara e ordinata del testo • Equilibrio tra le parti • Coerenza (assenza di contraddizioni e ripetizioni) • Continuità tra frasi, paragrafi e sezioni 	0,5	1	2	3
Correttezza ortografica e morfosintattica	<ul style="list-style-type: none"> • Correttezza ortografica • Coesione testuale (uso corretto dei connettivi testuali, ecc.) • Correttezza morfosintattica • Punteggiatura 	1	2	3	4
Totale					

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA
2° BIENNIO**

INDICATORI	LIVELLI DI VALORE - VALUTAZIONE	PUNTEGGIO AI DIVERSI LIVELLI	
		/10	DESCRITTORI
1. Capacità espressive logico linguistiche (padronanza della lingua).	Scarso	0.5	L'espressione presenta gravi e numerosi errori.
	Mediocre	1	Si esprime in modo scorretto pur se comprensibile; usa un lessico improprio.
	<i>Sufficiente</i>	1.5	<i>L'esposizione presenta solo alcuni errori; usa un lessico corretto ma limitato.</i>
	Discreto	2	Si esprime con fluidità e buona coesione sintattica pur con occasionali incertezze; usa un lessico appropriato.
	Buono / Ottimo	2.5	Si esprime con fluidità, buona coesione sintattica, correttezza formale; usa un registro linguistico appropriato
2. Capacità di rispettare le consegne	Scarso	0.5	Non rispetta le richieste della consegna.
	Mediocre	1	Rispetta in parte le richieste della consegna.
	<i>Sufficiente</i>	1.5	<i>Rispetta le richieste della consegna in modo schematico e poco organico con la situazione ipotizzata.</i>
	Discreto	2	Rispetta le richieste della consegna in modo quasi sempre organico e coerente con la situazione ipotizzata.
	Buono / Ottimo	2.5	Rispetta le richieste della consegna in modo organico e coerente con la situazione ipotizzata.
3. Contenuto (conoscenze relative all'argomento scelto e al quadro generale di riferimento in cui esso si inserisce)	Scarso	0.5	La prova non è stata svolta o l'argomento viene trattato in modo assolutamente incongruo.
	Mediocre	1	La conoscenza dell'argomento è molto limitata e/o la traccia, non interpretata correttamente, è sviluppata in modo arbitrario.
	<i>Sufficiente</i>	1.5	<i>La traccia è sviluppata nelle sue linee essenziali. La conoscenza dei contenuti è superficiale e le argomentazioni generiche.</i>
	Discreto	2	I contenuti sono trattati a grandi linee, ma correttamente e viene formulata una tesi sostenuta con sufficienti argomentazioni e informazioni.
	Buono / Ottimo	2.5	I contenuti sono trattati in modo preciso ed approfondito, con ricchezza d'informazioni ed argomentazioni articolate ed efficaci.
4. Capacità di costruire un testo	Scarso	0.5	Non sa organizzare il discorso e/o si contraddice.
	Mediocre	1	Svolge il discorso in modo frammentario o incompleto.
	<i>Sufficiente</i>	1.5	<i>Svolge il discorso in modo schematico ma sostanzialmente completo.</i>
	Discreto	2	Svolge il discorso in modo articolato e completo.
	Buono / Ottimo	2.5	Argomenta in modo ben organizzato, logico e convincente.

LINGUA E LETTERATURA ITALIANA

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE E TEST SCRITTI

Indicatori	Descrittori	Punteggio
A- Conoscenza dell'argomento	Inesistente	1
	Scarsa	2
	Parziale	3
	Sufficiente	4
	Approfondita	5
B- Capacità di argomentare	Inesistente	1
	Parziale	2
	Discreta	3
C – Qualità della comunicazione	Inadeguata	1
	Adeguaa	2

SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PROVA PRATICA E SCRITTA-ORALE

Voto in decimi	Conoscenza specifica dell'argomento o specialità	Pertinenza e rispondenza relativa alle richieste motorie e teoriche degli argomenti (competenza)	Capacità di sintesi ed elaborazione delle situazioni motorie con collegamenti logici
1-2-3	Nessuna	Nessuna pertinenza oppure si rifiuta di svolgere l'attività richiesta	Nessuna
4	Minima	Solo in minima parte pertinente	Quasi nessuna
5	Superficiale ed incompleta	Solo parzialmente pertinente	Si limita ad effettuare movimenti parziali ed imprecisi o espone in modo frammentario o incompleto
6	Sufficiente, ma non approfondita	Coglie gli aspetti essenziali dell'argomento e delle richieste motorie	Se guidato, è in grado di sintetizzare le conoscenze e competenze acquisite
7	Abbastanza completa	Coglie in modo completo le richieste motorie	Sa effettuare elaborazioni motorie autonome, e/o esporre anche se non con completa disinvoltura
8	Completa	Coglie in modo completo le richieste motorie	Sa effettuare elaborazioni motorie autonome, e/o esporre con sicurezza
9	Completa, coordinata ed ampliata	Coglie in modo completo ed esaustivo le richieste motorie, rispetta i vincoli dati	Sa organizzare in modo autonomo e completo le conoscenze e competenze acquisite
10	Completa, coordinata ed ampliata e ricca di aspetti personali	Coglie in modo completo ed esaustivo le richieste motorie, rispetta i vincoli dati	Sa organizzare in modo autonomo, completo e personale le conoscenze e le competenze acquisite

LINGUA E CULTURA LATINA

Griglia per la valutazione delle prove scritte (traduzioni dal latino all'italiano e dall'italiano al latino con l'utilizzo del vocabolario)

INDICATORI	DESCRITTORI/ LIVELLO VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Conoscenze e abilità morfosintattiche: riconoscimento e traduzione delle strutture morfosintattiche	• Assenza di decodifica delle strutture morfosintattiche (del tutto inadeguato)	0,8
	• Frammentaria decodifica delle strutture morfosintattiche (molto scarso)	1,6
	• Gravi errori morfosintattici diffusi in tutto il testo e/o presenza di ampie lacune (scarso)	2,4
	• Numerosi e gravi errori morfosintattici (gravemente insufficiente)	3,2
	• Vari e rilevanti errori morfosintattici (del tutto insufficiente)	3,6
	• Vari errori morfosintattici (insufficiente)	4
	• Limitati errori morfosintattici (sufficiente)	4,8
	• Limitati e circoscritti errori morfosintattici (discreto)	5,6
	• Pochi errori (buono)	6,4
	• Imprecisioni nella resa (molto buono)	7,2
	• Precisione nella decodifica delle strutture (ottimo)	8
Abilità traduttive: Comprensione globale del contenuto del brano	• Testo quasi del tutto frainteso e/o ampiamente lacunoso	0,1
	• Testo parzialmente compreso	0,3
	• Testo compreso nei suoi contenuti essenziali (sufficiente)	0,6
	• Testo generalmente ben compreso	0,8
	• Testo pienamente compreso	1
Abilità espressive: proprietà lessicale e competenze espressive	• Resa faticosa e lessico inadeguato	0,1
	• Alcuni errori di lessico	0,3
	• Lessico generalmente corretto anche se generico; resa letterale (sufficiente)	0,6
	• Lessico appropriato; resa sciolta	1

Griglia per la valutazione delle prove orali (Latino)

INDICATORI	DESCRITTORI/ LIVELLO VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Conoscenza della fonetica, delle strutture morfosintattiche e del lessico della lingua latina; conoscenza delle caratteristiche fondamentali della cultura latina.	• Non fornisce nessuna indicazione	0,5
	• Non conosce assolutamente gli argomenti	1,0
	• Conosce gli argomenti in modo non corretto	1,5
	• Conosce gli argomenti in modo frammentario	2,0
	• Conosce gli argomenti in modo parziale	2,5
	• Conosce in modo corretto, anche se non completo, la maggior parte degli argomenti	3,0
	• Conosce in modo completo gli argomenti	3,5
	• Conosce gli argomenti in modo organico e completo	4,0
	• Conosce gli argomenti in modo del tutto esaustivo	4,5
	• Conosce gli argomenti in modo esaustivo e approfondito personalmente	5
Capacità di applicare le conoscenze ai fini della comprensione del testo e saper produrre una traduzione corretta e appropriata dal punto di vista morfosintattico e lessicale; capacità di individuare le caratteristiche grammaticali di un testo e saper esporre le relative regole.	• Non fornisce indicazioni	0,3
	• Non riesce ad applicare	0,8
	• Applica solo se guidato ma commette gravi errori	1,2
	• Applica solo se guidato con vari errori	1,6
	• Applica in modo parzialmente autonomo ma commette vari errori	2,0
	• Applica in modo autonomo in contesti semplici, pur commettendo lievi errori	2,4
	• Applica correttamente in contesti semplici	2,8
	• Applica con autonomia e rielaborazione	3,2
	• Applica autonomamente in contesti nuovi	3,6
	• Svolge compiti complessi senza errori	4,0
Capacità espositiva	• Non fornisce indicazioni	0,2
	• Si esprime in modo poco chiaro e scorretto	0,3
	• Si esprime in modo approssimativo	0,5
	• Si esprime in modo chiaro anche se il lessico non è sempre puntuale	0,6
	• Si esprime in modo chiaro e con lessico adeguato	0,7
	• Si esprime in modo fluido e scorrevole	0,8
	• Si esprime in modo fluido e corretto	1

LINGUA E CULTURA GRECA

Griglia per la valutazione delle prove scritte (traduzioni dal greco all'italiano con l'utilizzo del vocabolario)

INDICATORI	DESCRIPTORI/ LIVELLO VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Conoscenze e abilità morfosintattiche: riconoscimento e traduzione delle strutture morfosintattiche	• Assenza di decodifica delle strutture morfosintattiche (del tutto inadeguato)	0,8
	• Frammentaria decodifica delle strutture morfosintattiche (molto scarso)	1,6
	• Gravi errori morfosintattici diffusi in tutto il testo e/o presenza di ampie lacune (scarso)	2,4
	• Numerosi e gravi errori morfosintattici (gravemente insufficiente)	3,2
	• Vari e rilevanti errori morfosintattici (del tutto insufficiente)	3,6
	• Vari errori morfosintattici (insufficiente)	4
	• Limitati errori morfosintattici (sufficiente)	4,8
	• Limitati e circoscritti errori morfosintattici (discreto)	5,6
	• Pochi errori (buono)	6,4
	• Imprecisioni nella resa (molto buono)	7,2
• Precisione nella decodifica delle strutture (ottimo)	8	
Abilità traduttive: Comprensione globale del contenuto del brano	• Testo quasi del tutto frainteso e/o ampiamente lacunoso	0,1
	• Testo parzialmente compreso	0,3
	• Testo compreso nei suoi contenuti essenziali (sufficiente)	0,6
	• Testo generalmente ben compreso	0,8
	• Testo pienamente compreso	1
Abilità espressive: proprietà lessicale e competenze espressive	• Resa faticosa e lessico inadeguato	0,1
	• Alcuni errori di lessico	0,3
	• Lessico generalmente corretto anche se generico; resa letterale (sufficiente)	0,6
	• Lessico appropriato; resa sciolta	1

Griglia per la valutazione delle prove orali (Greco)

INDICATORI	DESCRIPTORI/ LIVELLO VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Conoscenza della fonetica, delle strutture morfosintattiche e del lessico della lingua greca; conoscenza delle caratteristiche fondamentali della cultura greca.	• Non fornisce nessuna indicazione	0,5
	• Non conosce assolutamente gli argomenti	1,0
	• Conosce gli argomenti in modo non corretto	1,5
	• Conosce gli argomenti in modo frammentario	2,0
	• Conosce gli argomenti in modo parziale	2,5
	• Conosce in modo corretto, anche se non completo, la maggior parte degli argomenti	3,0
	• Conosce in modo completo gli argomenti	3,5
	• Conosce gli argomenti in modo organico e completo	4,0
	• Conosce gli argomenti in modo del tutto esaustivo	4,5
	• Conosce gli argomenti in modo esaustivo e approfondito personalmente	5
Capacità di applicare le conoscenze ai fini della comprensione del testo e saper produrre una traduzione corretta e appropriata dal punto di vista morfosintattico e lessicale; capacità di individuare le caratteristiche grammaticali di un testo e saper esporre le relative regole.	• Non fornisce indicazioni	0,3
	• Non riesce ad applicare	0,8
	• Applica solo se guidato ma commette gravi errori	1,2
	• Applica solo se guidato con vari errori	1,6
	• Applica in modo parzialmente autonomo ma commette vari errori	2,0
	• Applica in modo autonomo in contesti semplici, pur commettendo lievi errori	2,4
	• Applica correttamente in contesti semplici	2,8
	• Applica con autonomia e rielaborazione	3,2
	• Applica autonomamente in contesti nuovi	3,6
	• Svolge compiti complessi senza errori	4,0
Capacità espositiva	• Non fornisce indicazioni	0,2
	• Si esprime in modo poco chiaro e scorretto	0,3
	• Si esprime in modo approssimativo	0,5
	• Si esprime in modo chiaro anche se il lessico non è sempre puntuale	0,6
	• Si esprime in modo chiaro e con lessico adeguato	0,7
	• Si esprime in modo fluido e scorrevole	0,8
	• Si esprime in modo fluido e corretto	1

DISEGNO E STORIA DELL'ARTE

STORIA DELL'ARTE

Storia dell'Arte

Voto 1-2 Nessuna conoscenza in riferimento ai codici visivi ed alla lettura di opere. Rifiuto ad effettuare e sottoporsi alla prova.
Voto 3 Conoscenze molto scarse ed improprie del linguaggio visivo e degli argomenti di Storia dell'Arte.
Voto 4 Terminologia e conoscenze insufficienti del linguaggio visivo e degli argomenti di Storia dell'Arte.
Voto 5 Conoscenze e comprensione sommarie e poco strutturate, con esposizione difficoltosa ed imprecisa
Voto 6 Sufficiente competenza e conoscenza degli argomenti. Comprensione essenziale nell'analisi e nella lettura dell'opera d'arte. Utilizzo di un linguaggio semplice ed un sufficiente grado di organizzazione del discorso
Voto 7 Corretta conoscenza e comprensione nell'analisi e nella lettura dell'opera d'arte, con esposizione coerente
Voto 8 Buona conoscenza e comprensione nell'analisi e nella lettura dell'opera d'arte, con esposizione fluida
Voto 9 Conoscenze complete ed esposizione fluida, confronti pertinenti tra artisti e stili differenti ed uso appropriato della terminologia specifica.
Voto 10 Approfondite competenze e conoscenze con linguaggio articolato nella lettura critica dell'opera d'arte. Uso appropriato della terminologia specifica e confronti pertinenti tra artisti e stili differenti, con capacità di rielaborazione personale e critica

Elaborati Grafici

Voto 1-2 Verrà assegnato ai disegni non consegnati
Voto 3 Verrà assegnato quando saranno presenti nell'elaborato gravissime carenze rispetto ai criteri di valutazione e assenza di procedimento logico
Voto 4 Verrà assegnato quando saranno presenti nell'elaborato gravi/insufficienti carenze nello svolgimento procedurale dello stesso e nell'uso degli strumenti del disegno
Voto 5 Verrà assegnato quando, pur in presenza di carenze, queste non inficiano del tutto il risultato della prova
Voto 6 Verrà assegnato quando la tavola grafica risponde positivamente alle regole del metodo anche qualora gli altri criteri non fossero rispettati
Voto 7-8 Verranno assegnati quando la tavola evidenzia la corretta presenza dei criteri della valutazione senza però raggiungere la massima definizione degli stessi
Voto 9-10 Verranno assegnati alla prova in cui tutti gli elementi della valutazione sono esplicitati al massimo livello della loro definizione ed in relazione ad una maggiore difficoltà dell'esercizio assegnato

ASSE STORICO SOCIALE

DIRITTO ED ECONOMIA, DIRITTO, ECONOMIA POLITICA

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PROVA ORALE

LIVELLO	DESCRITTORI	COMPETENZE
1	Lo studente rifiuta la prova (non vuole essere interrogato o consegna in bianco la prova scritta).	Non raggiunte
2		
3 Del tutto insufficiente	Lo studente presenta gravissime lacune conoscitive per le limitate capacità di comprensione e mancanza di contenuti e/o gravissime lacune nella preparazione di base, o per l' assoluta mancanza di impegno. Non si orienta e non riesce ad applicare le minime conoscenze.	
4 Gravemente insufficiente	Lo studente presenta conoscenze frammentarie ed ha notevoli difficoltà nella comprensione dei contenuti, che espone in modo poco pertinente, rivelando una limitata padronanza dei linguaggi specifici. Se guidato applica parzialmente le conoscenze minime .	
5 Insufficiente	Lo studente dimostra una conoscenza superficiale e a tratti lacunosa. Manca di autonomia nell' esecuzione dei compiti e incontra difficoltà nell' analisi che si rivela parziale. Espone in modo non sempre chiaro e corretto.	Parzialmente raggiunte
6 Sufficiente	Lo studente raggiunge gli obiettivi minimi e conosce i contenuti essenziali stabiliti dal docente che organizza in un' esposizione ordinata, pur con l' aiuto di domande guida del docente. Interpreta esattamente semplici informazioni.	Sufficientemente raggiunte
7 Discreto	Lo studente rivela una discreta conoscenza degli argomenti, che sa organizzare ed esporre autonomamente e in modo ordinato. Coglie le implicazioni e compie analisi coerenti, con accettabile linguaggio specifico.	Raggiunte
8 Buono	Lo studente dimostra un'esaurente conoscenza degli argomenti, opera opportuni collegamenti e sa applicare in modo autonomo le conoscenze apprese a problemi complessi. Si esprime con chiarezza, ordine, precisione terminologica. Coglie correlazioni e rielaborazioni con buone capacità di analisi e sintesi.	Pienamente raggiunte
9 Distinto	Lo studente dimostra un'esaurente, approfondita e critica conoscenza degli argomenti di studio. Si esprime con chiarezza, ordine, precisione rivelando padronanza e competenze nell' uso dei linguaggi specifici e degli strumenti propri delle discipline. Compie correlazioni, opera analisi approfondite, rielabora in maniera autonoma e completa.	
10 Ottimo	Lo studente oltre alla piena conoscenza presenta originalità di pensiero e una cultura personale. Applica in modo autonomo le conoscenze anche a problemi nuovi con soluzioni complesse. Sa rielaborare in modo critico cogliendo correlazioni tra le discipline.	

ECONOMIA AZIENDALE

Descrittori dell'apprendimento e criteri di valutazione assunti dal dipartimento

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PROVA SCRITTA

INDICATORI	DESCRITTORI DI LIVELLO	Punteggio max	Punteggio assegnato
Conoscenza specifica degli argomenti richiesti e organizzazione dei contenuti	conoscenze assenti / produce una situazione generica e non attinente alle richieste	0,5	
	produce situazioni generiche, poco coerenti con le richieste, evidenziando conoscenze lacunose	1	
	produce una situazione parzialmente coerente con le richieste, evidenziando conoscenze molto frammentarie	2	
	produce situazioni coerenti con le richieste, ma con un approccio e un livello di conoscenze non sempre corretto e superficiale	3	
	produce una situazione coerente con le richieste, evidenziando conoscenze corrette degli aspetti fondamentali	3,5	
	produce situazioni articolate e coerenti con le richieste, evidenziando conoscenze complete ma non sempre approfondite	4	
	produce situazioni molto articolate, corrette, complete e approfondite e coerenti con le richieste in tutte le parti sviluppate	5	
Competenza specifica nell'utilizzo di procedure contabili e strumenti tecnici	non sa utilizzare le conoscenze acquisite	0,5	
	sa applicare le conoscenze acquisite solo parzialmente e/o evidenziando errori	1	
	sa applicare le conoscenze acquisite in modo essenziale con sufficiente correttezza	1,5	
	sa applicare le conoscenze acquisite in modo competente e corretto	2,5	
	sa scegliere e applicare con sicurezza le tecniche, le procedure più adeguate in tutte le situazioni proposte	3	
Abilità	non compie nessuna operazione di analisi	0	
	ha difficoltà a cogliere i nessi logici, compie analisi lacunose	0,5	
	Incontra qualche difficoltà nelle operazioni di analisi pur individuando i principali nessi logici	1	
	Effettua analisi, coglie aspetti fondamentali, rielabora autonomamente in modo personale e critico	1,5	
	documenta adeguatamente il proprio lavoro e gestisce situazioni nuove, individuando soluzioni originali	2	
	TOTALE PUNTEGGIO	10	

ECONOMIA AZIENDALE**GRIGLIA DI VALUTAZIONE PROVA ORALE**

Conoscenze	Competenze	Abilità	Voto/10
Nessuna	Nessuna	Nessuna	1 - 2
Frammentarie e gravemente lacunose.	Applica le conoscenze minime solo se guidato e con gravi errori.	Comunica in modo scorretto e improprio.	3
Superficiali e lacunose.	Applica le conoscenze minime se guidato ma con errori anche nell'esecuzione di compiti semplici.	Comunica in modo inadeguato, non compie operazioni di analisi.	4
Superficiali e incerte	Applica le conoscenze con imprecisione nell'esecuzione di compiti semplici.	Comunica in modo non sempre coerente: ha difficoltà a cogliere i nessi logici; compie analisi lacunose.	5
Essenziali ma non approfondite.	Esegue compiti semplici senza errori sostanziali ma con alcune incertezze.	Comunica in modo semplice ma adeguato. Incontra qualche difficoltà nelle operazioni di analisi e sintesi pur individuando i principali nessi logici.	6
Essenziali con eventuali approfondimenti guidati.	Esegue correttamente compiti semplici e applica le conoscenze anche a problemi complessi ma con qualche imprecisione.	Comunica in modo abbastanza efficace e corretto. Effettua analisi, coglie gli aspetti fondamentali, incontra qualche difficoltà nella sintesi.	7
Sostanzialmente complete con qualche approfondimento autonomo.	Applica autonomamente le conoscenze a problemi complessi in modo globalmente corretto.	Comunica in modo efficace ed appropriato. Compie analisi corrette ed individua collegamenti. Rielabora autonomamente e gestisce situazioni nuove non complesse.	8
Complete, organiche, articolate e con approfondimenti autonomi	Applica le conoscenze in modo corretto ed autonomo anche a problemi complessi.	Comunica in modo efficace ed articolato, rielabora in modo personale e critico; documenta il proprio lavoro. Gestisce situazioni nuove e complesse.	9
Organiche, approfondite ed ampliate in modo autonomo e personale.	Applica le conoscenze in modo corretto, autonomo, e creativo a problemi complessi	Comunica in modo efficace ed articolato. Documenta adeguatamente il proprio lavoro e gestisce situazioni nuove, individuando soluzioni originali.	10

STORIA E FILOSOFIA

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PROVA ORALE

LIVELLI (espressi in decimali)	CONOSCENZE (contenuti disciplinari)	COMPETENZE (chiarezza e correttezza espositiva dei concetti appresi)	CAPACITÀ (analisi, sintesi, rielaborazione)
1-3	L'alunno non risponde ad alcun quesito		
4	Possiede una conoscenza quasi nulla dei contenuti	L'esposizione è carente	Non effettua alcun collegamento logico
5	L'alunno possiede una conoscenza parziale e confusa dei contenuti	Esponde in modo scorretto, poco chiaro, con un lessico povero e non appropriato	Opera pochi collegamenti se guidato, con scarsa capacità di analisi e sintesi
6	Conosce i contenuti nella loro globalità	Esponde i concetti fondamentali in modo corretto e semplice	Analisi e sintesi sono elementari, senza approfondimenti autonomi né critici
7	Ha una conoscenza completa dei contenuti	Esponde in modo coerente e corretto, con un lessico quasi del tutto appropriato	È capace di operare collegamenti in modo autonomo dimostrando di avere discrete capacità di analisi e sintesi
8	La conoscenza dei contenuti è completa ed esauriente	Esponde correttamente utilizzando un lessico appropriato	È capace di analizzare, sintetizzare e organizzare in modo logico e autonomo i contenuti
9	Conosce e comprende i temi trattati in modo approfondito e personale	Esponde in maniera precisa, rigorosa ed efficace	È capace di rielaborare in modo autonomo i contenuti, effettuando analisi approfondite e sintesi complete
10	Conosce e comprende i temi trattati in modo approfondito e personale	Esponde in maniera precisa, ricca, rigorosa ed efficace	È capace di rielaborare in modo critico e autonomo i contenuti, effettuando analisi approfondite e sintesi complete ed efficaci

GEOGRAFIA

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PROVA ORALE

INDICATORI	DESCRITTORI	PUNTEGGIO MASSIMO	LIVELLO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	VOTO COMPLESSIVO
A Conoscenza dei contenuti	Conosce : - Il rapporto uomo-ambiente e le problematiche relative al mondo attuale, con attenzione anche all'interazione fra storia e geografia.	4	Molto scadente Scadente Scarsa Non del tutto adeg. Adeguate Discreta Buona Ottima	0,5 1 1,5 2 2,5 3 3,5 4	
B Competenze linguistiche disciplinari	- Sa esporre in forma chiara e coerente fatti e problemi studiati. - Sa usare con proprietà alcuni fondamentali termini e concetti propri del linguaggio geografico.	3	Scadenti Scarse Non del tutto adeg. Adeguate Buone Ottime	0,5 1 1,5 2 2,5 3	
C Abilità di operazioni logiche e capacità di effettuare collegamenti	- Sa inquadrare le realtà geografiche nel loro contesto particolare e in rapporto con le altre realtà. - Sa cogliere gli elementi di progresso o regresso civile e culturale nella vita sociale.	3	Scarse Non del tutto adeg. Adeguate Discrete Buone Ottime	0,5 1 1,5 2 2,5 3	

SCIENZE UMANE

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PROVA SCRITTA

Indicatori	Descrittori	Livelli	Punti	Punti assegnati
Conoscere	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscere le categorie concettuali, i riferimenti teorici, temi e problemi • Per DAD anche: reperire informazioni e documentarsi in modo efficace 	gravemente insufficiente	1	
			2	
		insufficiente	3	
		sufficiente	4	
		discreto	5	
		buono	6	
ottimo-eccellente	7			
Comprendere	<ul style="list-style-type: none"> • Comprendere la traccia e le consegne che la prova prevede 	Comprensione inadeguata	1	
		parziale	2	
		sufficiente essenziale	3	
		discreta	4	
		pienamente adeguata	5	
Interpretare	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare le conoscenze apprese per interpretare le informazioni e gli strumenti di analisi eventualmente forniti • Cogliere gli aspetti multidisciplinari nella trattazione dei contenuti 	gravemente insufficiente	1	
			1,5	
		insufficiente	2	
		sufficiente	2,5	
		discreto	3	
		buono	3,5	
ottimo	4			
Argomentare ¹	<ul style="list-style-type: none"> • Esporre i contenuti in modo personale e critico • Rispettare i vincoli logici e utilizzare il lessico specifico • Applicare le regole morfosintattiche 	gravemente insufficiente	1	
			1,5	
		insufficiente	2	
		sufficiente	2,5	
		discreto	3	
		buono	3,5	
ottimo	4			
			Totale (in ventesimi)	
In decimi			VOTO	

1. Relativamente a questo indicatore, per gli studenti con certificazione DSA non si terrà conto dell'ultimo descrittore (applicazione delle regole morfosintattiche).

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PROVA ORALE

voto	Conoscenze	Abilità / competenze	Linguaggio/esposizione
2	non verificabile (rifiuto del colloquio)		
3	nessuna o molto frammentarie	notevoli difficoltà nella comprensione delle richieste del docente, produzione assente o fortemente carente e scorretta, anche a fronte di domande su contenuti descrittivi, assenza di rielaborazione	esposizione estremamente stentata, gravi errori terminologici ed espositivi
4	gravemente lacunose	risposte sporadiche, non autonome e con errori anche gravi in compiti semplici, difficoltà nel comprendere le richieste ed elaborarle	esposizione carente e disorganica, terminologia approssimativa o con errori
5	parziali e superficiali	risposte incerte e parzialmente errate anche su contenuti fondamentali, mancanza di autonomia nel rispondere alle richieste, analisi superficiale e settoriale	terminologia non sempre adeguata, esposizione incerta e confusa
6	essenziali, limitate agli elementi minimi	produzione essenziale, a tratti mnemonica, sui contenuti fondamentali, con imprecisioni e qualche errore, capacità di analisi e sintesi in contesti semplici e se opportunamente guidate	esposizione semplice e lessico non sempre preciso, accettabile rispetto ai termini fondamentali
7	adeguate	esposizione corretta dei contenuti fondamentali; analisi e sintesi autonome in contesti semplici, incerte di fronte a compiti più complessi	linguaggio corretto ed esposizione adeguata
8	organiche e articolate	produzione articolata di argomenti e concetti, capacità di collegarli in una visione d'insieme; imprecisioni in casi sporadici e non significativi, analisi e sintesi autonome	esposizione precisa e logicamente consequenziale, uso appropriato del lessico specifico
9	ampie e approfondite	produzione esaustiva e rielaborazione autonoma degli argomenti, capacità di effettuare collegamenti, anche interdisciplinari, e di formulare valutazioni personali	esposizione efficace, buone capacità argomentative, uso rigoroso del lessico specifico
10	approfondite, anche personali, e collegate in un'efficace rete multidisciplinare	analisi puntuali e convincenti, sintesi organica, capacità di formulare valutazioni decisamente personali e originali	esposizione efficace, spiccate capacità argomentative, piena padronanza del lessico specifico

ASSE SCIENTIFICO TECNOLOGICO

SCIENZE NATURALI

GRIGLIA DI VALUTAZIONE ORALE

Voto /10	Conoscenze	Competenze	Capacità
1	Nessuna	Nessuna	Nessuna
2	Gravemente errate, espressione sconnessa	Non sa cosa fare	Non si orienta
2-3	Grosse lacune ed errori	Non riesce ad applicare le minime conoscenze, anche se guidato	Non riesce ad analizzare
3	Conoscenze frammentarie e gravemente lacunose	Applica le conoscenze minime solo se guidato, ma con gravi errori	Compie analisi errate, non sintetizza, commette errori
3-4	Conoscenze frammentarie, con errori e lacune	Applica le conoscenze minime solo se guidato, ma con errori	Compie analisi lacunose, sintesi incoerenti, commette errori
4	Conoscenze carenti, con errori ed espressioni improprie	Applica le conoscenze minime solo se guidato	Qualche errore, analisi parziali, sintesi scorretta
4-5	Conoscenze carenti, espressioni difficili	Applica le conoscenze minime anche autonomamente, ma con gravi errori	Qualche errore, analisi e sintesi parziali
5	Conoscenze superficiali, improprietà di linguaggio	Applica autonomamente le minime conoscenze, con qualche errore	Analisi parziali, sintesi imprecise
5-6	Conoscenze complete con imperfezioni, esposizione a volte imprecisa	Applica autonomamente le minime conoscenze, con imperfezioni	Imprecisioni, analisi corrette, difficoltà nel gestire semplici situazioni nuove
6	<u>Conoscenze complete ma non approfondite, esposizione semplice, ma non corretta</u>	<u>Applica correttamente le conoscenze minime</u>	<u>Coglie il significato di semplici informazioni, analizza e gestisce autonomamente situazioni nuove</u>
7	Conoscenze complete, approfondisce ed espone correttamente usando un registro linguistico appropriato	Applica autonomamente le conoscenze a problemi più complessi, ma con imperfezioni	Coglie le implicazioni, compie analisi complete e coerenti

8	Conoscenze complete, qualche approfondimento autonomo, esposizione corretta con proprietà linguistica	Applica autonomamente le conoscenze, anche a problemi più complessi, in modo corretto	Coglie le implicazioni, individua correlazioni, rielabora in modo corretto
9	Conoscenze complete con approfondimento autonomo, esposizione con utilizzo di un lessico ricco ed appropriato	Applica in modo corretto le conoscenze anche a problemi complessi, trova da solo soluzioni migliori	Coglie le implicazioni, individua correlazioni esatte e complesse, sintetizza efficacemente
10	Conoscenze complete approfondite ed ampliate, esposizione fluida con utilizzo di un lessico ricco ed appropriato	Applica in modo corretto le conoscenze anche a problemi complessi, trova da solo soluzioni migliori	Sa sintetizzare problematiche complesse ed esprimere valutazioni critiche originali

SCIENZE INTEGRATE – FISICA

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PROVE ORALI E SCRITTE

1. CONOSCENZA

VOTO	DESCRITTORI
1-3	Non possiede alcuna conoscenza degli argomenti trattati.
4	Possiede conoscenze frammentarie presentando gravi lacune su argomenti basilari; la comprensione risulta scarsa.
5	Le conoscenze sono frammentarie e coglie in modo parziale e impreciso il significato globale della comunicazione.
6	Conosce i contenuti basilari ed essenziali della disciplina e coglie in modo sostanzialmente corretto il senso globale della comunicazione.
7	Le conoscenze sono corrette ma non approfondite; si orienta nella terminologia specifica della disciplina.
8	Conosce i contenuti in modo preciso e corretto. Presenta una buona conoscenza degli elementi essenziali e si orienta tra i nodi tematici con gli opportuni stimoli.
9-10	Le conoscenze sono complete e approfondite in modo personale ed autonomo. Comprende in modo sicuro e puntuale la comunicazione e sa orientarsi nei vari ambiti della disciplina (comunicazione scritta, orale, attività di laboratorio...).

2. COMPETENZA

VOTO	DESCRITTORI
1-3	Non riconosce gli elementi essenziali dell'argomento trattato.
4	Identifica solo parzialmente i contenuti chiave e li analizza in modo molto frammentario, senza applicare le conoscenze.
5	Individua gli elementi essenziali ma non li applica in modo corretto.
6	Individua semplici relazioni e applica le conoscenze in modo superficiale.
7	È in grado di applicare in modo autonomo e quasi del tutto corretto le conoscenze acquisite.
8	Organizza in modo autonomo e completo le conoscenze acquisite e, se guidato, è in grado di dare delle valutazioni personali.
9-10	Applica con precisione, ricchezza di termini e originalità quanto trattato e organizza le conoscenze in modo coerente e articolato arrivando a conclusioni personali.

3. CAPACITA' ESPOSITIVA

VOTO	DESCRITTORI
1-3	Possiede scarsa padronanza del linguaggio che risulta confuso e scorretto.
4	Esponde in modo molto approssimativo e con termini non appropriati.
5	L'esposizione è approssimativa con limitata proprietà di linguaggio.
6	L'esposizione è elementare ma nel complesso corretta.
7	Esponde in modo sufficientemente corretto utilizzando, ai livelli più semplici, il linguaggio specifico della disciplina.
8	Esponde in modo chiaro e corretto, utilizza con disinvoltura il linguaggio specifico della disciplina.
9-10	Utilizza in modo autonomo il linguaggio specifico della disciplina e l'esposizione risulta sicura ed efficace.

SCIENZE INTEGRATE – CHIMICA

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE-SCRITTA

Voto	DESCRITTORI
1	Lo studente rifiuta la prova; non conosce gli argomenti trattati
2	Lo studente non conosce gli argomenti trattati e non si orienta fornendo risposte prive di senso
3	Lo studente conosce in modo frammentario e non corretto gli argomenti svolti; fraintende le domande dando risposte non richieste; non sa eseguire i calcoli.
4	Lo studente espone le conoscenze che possiede in modo disordinato e prive di terminologia specifica; esegue alcuni calcoli commettendo errori e non giunge al risultato finale
5	Lo studente possiede una conoscenza superficiale, mnemonica e talvolta incompleta degli argomenti trattati; utilizza con qualche difficoltà il linguaggio tecnico-scientifico; esegue i calcoli commettendo errori e trascura il controllo delle unità di misura.
6	Lo studente conosce gli elementi basilari ed essenziali degli argomenti svolti; utilizza il linguaggio tecnico-scientifico adeguato alla disciplina con qualche imperfezione; esegue i calcoli in modo corretto e con le corrette unità di misura
7	Lo studente possiede una conoscenza completa e complessivamente corretta degli argomenti trattati; utilizza il linguaggio tecnico-scientifico adeguato alla disciplina; svolge gli esercizi assegnati in modo autonomo e corretto; espone con chiarezza quanto appreso.
8	Lo studente possiede una conoscenza completa e corretta degli argomenti trattati; utilizza in modo pertinente il linguaggio tecnico-scientifico della disciplina; svolge gli esercizi assegnati in modo autonomo e corretto; espone con chiarezza quanto appreso.
9	Lo studente possiede una conoscenza completa, corretta e ampia degli argomenti trattati; utilizza con sicurezza il linguaggio tecnico-scientifico specifico della disciplina; rielabora ed espone con chiarezza gli argomenti richiesti effettuando collegamenti interdisciplinari; svolge gli esercizi assegnati in modo autonomo e corretto; espone con chiarezza quanto appreso.
10	Lo studente possiede una conoscenza completa, corretta e approfondita degli argomenti trattati; utilizza con sicurezza il linguaggio tecnico-scientifico specifico della disciplina; rielabora in modo personale ed espone con padronanza gli argomenti richiesti effettuando opportunamente collegamenti interdisciplinari; svolge gli esercizi assegnati in modo autonomo, corretto e giustificando ogni operazione; espone con chiarezza e padronanza quanto appreso.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

PROVA ORALE SCIENZE INTEGRATE – SCIENZE DELLA TERRA E BIO

VOTO		DESCRIZIONE
1 ÷ 3	SAPERE	Non possiede alcuna conoscenza degli argomenti trattati.
	SAPER FARE	Non riconosce gli elementi essenziali dell'argomento trattato.
	SAPER ESPRIMERSI	Possiede scarsa padronanza del linguaggio che risulta confuso e scorretto.
4	SAPERE	Possiede conoscenze frammentarie presentando gravi lacune su argomenti basilari; la comprensione risulta scarsa.
	SAPER FARE	Identifica solo parzialmente i contenuti chiave e li analizza in modo molto frammentario, senza applicare le conoscenze.
	SAPER ESPRIMERSI	Esponde in modo approssimativo e con termini non appropriati.
5	SAPERE	Le conoscenze sono frammentarie e coglie in modo parziale e impreciso il significato globale della comunicazione.
	SAPER FARE	Individua gli elementi essenziali ma non li applica in modo corretto.
	SAPER ESPRIMERSI	L'esposizione è approssimativa con limitata proprietà di linguaggio.
6	SAPERE	Conosce i contenuti basilari ed essenziali della disciplina e coglie in modo sostanzialmente corretto il senso globale della comunicazione.
	SAPER FARE	Individua semplici relazioni e applica le conoscenze in modo superficiale.
	SAPER ESPRIMERSI	L'esposizione è elementare ma nel complesso corretta.
7	SAPERE	Le conoscenze sono corrette ma non approfondite; si orienta nella terminologia specifica della disciplina.
	SAPER FARE	E' in grado di applicare in modo autonomo e quasi del tutto corretto le conoscenze acquisite.
	SAPER ESPRIMERSI	Esponde in modo sufficientemente corretto utilizzando, ai livelli più semplici, il linguaggio specifico della disciplina.
8	SAPERE	Conosce i contenuti in modo preciso e corretto. Presenta una buona conoscenza degli elementi essenziali e si orienta tra i nodi tematici con gli opportuni stimoli.
	SAPER FARE	Organizza in modo autonomo e completo le conoscenze acquisite e, se guidato, è in grado di dare delle valutazioni personali.
	SAPER ESPRIMERSI	Esponde in modo chiaro e corretto, utilizza con disinvoltura il linguaggio specifico della disciplina.
9 ÷ 10	SAPERE	Le conoscenze sono complete e approfondite in modo personale ed autonomo. Comprende in modo sicuro e puntuale la comunicazione e sa orientarsi nei vari ambiti della disciplina (comunicazione scritta, orale, attività di laboratorio).
	SAPER FARE	Applica con precisione, ricchezza di termini e originalità quanto trattato e organizza le conoscenze in modo coerente e articolato arrivando a conclusioni personali.
	SAPER ESPRIMERSI	Utilizza in modo autonomo il linguaggio specifico della disciplina e l'esposizione risulta sicura ed efficace.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

PROVA ORALE SCIENZE E TECNOLOGIE APPLICATE

INDICATORI	PUNTEGGIO MAX PER OGNI INDICATORE	DESCRITTORI	PUNTI
Padronanza delle conoscenze disciplinari relative ai nuclei tematici oggetto della prova orale.	3	Piena padronanza delle conoscenze disciplinari.	3
		Buona padronanza delle conoscenze disciplinari.	2,5
		Sufficiente padronanza delle conoscenze disciplinari.	2
		Parziale padronanza delle conoscenze disciplinari.	1,5
		Lacunosa padronanza delle conoscenze disciplinari.	1
		Scarsa padronanza delle conoscenze disciplinari.	0,5
Padronanza delle competenze della disciplina rispetto alle richieste.	3	Analizza e comprende perfettamente ed effettua scelte e procedimenti corretti.	3
		Analizza e comprende perfettamente ed effettua scelte e procedimenti perfettibili.	2,5
		Analizza e comprende in linea generale ed effettua scelte e procedimenti corretti.	2
		Analizza e comprende in linea generale ed effettua scelte e procedimenti parzialmente corretti.	1,5
		Analizza e comprende solo parzialmente ed effettua scelte e procedimenti non sempre corretti.	1
		Analizza e comprende molto parzialmente, effettua scelte e procedimenti non corretti.	0,5
Capacità di argomentare in modo critico e personale, di esporre le informazioni in modo chiaro ed esauriente, utilizzando con pertinenza il linguaggio tecnico.	3	La capacità di argomentare è articolata, personalizzata e originale; espone correttamente.	3
		La capacità di argomentare è adeguata; espone in modo corretto.	2,5
		La capacità di argomentare è adeguata; espone in modo semplice ma corretto.	2
		La capacità di argomentare è parzialmente adeguata; espone in modo sostanzialmente corretto.	1,5
		La capacità di argomentare è parzialmente adeguata; espone non sempre correttamente.	1
		La capacità di argomentare è inadeguata; espone raramente in modo corretto.	0,5
Capacità di autocorrezione.	1	La capacità di autocorrezione risulta adeguata.	1
		La capacità di autocorrezione non è adeguata.	0,5
PUNTEGGIO TOTALE IN DECIMI			/10
Lo studente, pur sollecitato, non affronta in alcun modo la prova orale. N.B. Nel caso si presentasse questa situazione la prova orale è valutata utilizzando solo questa voce.			1/10

TECNOLOGIE E TECNICHE DI RAPPRESENTAZIONE GRAFICA

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PROVA GRAFICA

DESCRITTORI	INCONSISTENTE	SCARSO	INSUFFICIENTE	SUFFICIENTE	DISCRETO	BUONO	OTTIMO	TOTALE
QUALITA' GRAFICA (pulizia, inquadratura, segno, calligrafia)	0	4	5	6	7	8	10	
NORMATIVA (tipi di linea, scelta viste e sezioni, rappresentazioni normalizzate, quote)	0	8	10	12	14	16	20	
GEOMETRIA (parallele, perpendicolari, raccordi, diametri, curve)	0	8	10	12	14	16	20	
ESECUZIONE (precisione, sequenza, logica, costruzioni, dimensioni, proiezioni)	0	12	15	18	21	24	30	
RESTITUZIONE (restituzione del materiale anche in modalità digitale)	0	4	5	6	7	8	10	
ORGANIZZAZIONE (gestione del tempo, puntualità nella consegna, uso degli strumenti sia tradizionali sia digitali)	0	4	5	6	7	8	10	
	0	40	50	60	70	80	100	

TECNOLOGIE INFORMATICHE

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PROVA SCRITTA, ORALE, PRATICA

Voto	Giudizio	Descrizione
1	Nulla	Lo studente rifiuta di affrontare la prova (foglio bianco con l'indicazione delle proprie generalità nel caso di compiti scritti e relazioni di laboratorio, nel caso di interrogazioni scena muta).
2	Quasi Nulla	Lo studente non conosce la quasi totalità degli argomenti proposti, non comprende e non sa risolvere alcun problema. Lo studente risponde alle domande a caso.
3	Gravissimo	Lo studente pur dimostrando un tentativo di risposta alle domande proposte, produce risposte in cui dimostra di non comprendere il quesito proposto, di non conoscere le nozioni fondamentali e d'applicarle in modo completamente errato, di non saper impostare un procedimento risolutivo e saperlo sviluppare.
4	Gravemente Insufficiente	Lo studente dimostra di conoscere gli argomenti di base in modo frammentario e non è in grado di risolvere autonomamente problemi elementari. L'impostazione di procedimenti risolutivi e il loro svolgimento presentano gravi errori. Nell'esposizione lo studente non usa un linguaggio adeguato e il disordine regna sovrano.
5	Insufficiente	Lo studente dimostra una conoscenza non omogenea degli argomenti di base, imposta con qualche difficoltà procedimenti risolutivi commettendo ancora degli errori nella loro esecuzione. Non sa ancora risolvere autonomamente i problemi proposti. Nell'esposizione lo studente usa un linguaggio non del tutto adeguato.
6	<u>Sufficiente</u>	Lo studente dimostra una conoscenza della maggior parte degli argomenti proposti, dimostra una comprensione di un quesito proposto, sviluppa un procedimento risolutivo che consente di conseguire i risultati richiesti. Esegue il procedimento risolutivo dei questi proposti correttamente o per lo meno senza errori tali da comprometterne il risultato finale. Non riesce a fornire soluzioni in modo autonomo a problemi non ripetitivi o comunque non riconducibili a casi già noti. Chiarezza ed ordine nell'esposizione anche se non in modo rigoroso.
7	Discreto	La preparazione dello studente è quasi completa nei contenuti, l'esposizione dimostra: sicurezza, chiarezza e ordine. Con riferimento al punto precedente, lo studente non sempre dimostra la capacità di realizzare autonomamente collegamenti con altre discipline per risolvere problemi.
8	Buono	Lo studente dimostra una conoscenza completa dei contenuti, l'esposizione dimostra: sicurezza, chiarezza e ordine. Risolve i problemi proposti ed in buona parte anche quelli nuovi che offrono nuovi spunti di riflessione. Spesso dimostra la capacità di realizzare autonomamente collegamenti con altre discipline per risolvere problemi.
9	Ottimo	Lo studente dimostra padronanza della materia e una conoscenza approfondita tutti gli argomenti svolti con chiarezza e rigore d'esposizione. Sa risolvere anche problemi complessi in maniera autonoma seguendo anche metodi diversi da quelli insegnati. Sempre nella risoluzione dei quesiti proposti, dimostra di saper fare anche collegamenti con altre materie e dimostra un controllo sulle tecniche adottate per giungere alla soluzione di problemi.
10	Eccellente	Lo studente dimostra padronanza della materia e una conoscenza approfondita tutti gli argomenti svolti con chiarezza e rigore d'esposizione. Sa risolvere anche problemi complessi in maniera autonoma seguendo anche metodi diversi da quelli insegnati. Sempre nella risoluzione dei quesiti proposti, dimostra di saper fare anche collegamenti con altre materie e dimostra un controllo sulle tecniche adottate per giungere alla soluzione di problemi. Nella sua interezza, la prova non presenta errori di alcun tipo.

**SISTEMI E RETI, TECNOLOGIE E PROGETTAZIONE DI SISTEMI INFORMATICI
E DI TELECOMUNICAZIONI, GESTIONE PROGETTO E ORGANIZZAZIONE DI
IMPRESA, TELECOMUNICAZIONI, INFORMATICA**

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

	Descrittori di livello	Livello	Voto
Competenze	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Non evidenziate 	Gravemente Insufficiente	2 - 3
Conoscenze e abilità	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Non da nessuna informazione sull' argomento proposto ❖ Non coglie il senso ❖ La comunicazione è incomprensibile e usa un linguaggio inadeguato ❖ La padronanza degli strumenti tecnici è nulla ❖ Gli esercizi numerici/pratici sono disorganizzati, gravemente incompleti e contengono numerosi errori. 		
Competenze	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Non applica le conoscenze minime anche se guidato. Si esprime in modo scorretto e improprio. 	Insufficiente	4-5
Conoscenze e abilità	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Riferisce in modo frammentario e generico ❖ Si avvale di lessico povero e improprio ❖ La padronanza degli strumenti tecnici è scarsa ❖ Gli esercizi numerici/pratici sono incompleti ma senza errori oppure completi ma presentano più di due errori. 		
Competenze	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Applica le conoscenze senza commettere errori sostanziali. Espone in modo corretto e linguisticamente appropriato. Sa identificare gli elementi di base e li sa mettere in relazione. 	Sufficiente	6
Conoscenze e abilità	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Individua gli elementi essenziali ❖ Espone con semplicità ma sufficiente proprietà di linguaggio ❖ Si avvale soprattutto di capacità mnemoniche ❖ La padronanza degli strumenti tecnici è sufficiente ❖ Gli esercizi numerici/pratici sono completi e con max. 2 errori. 		

Competenze	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Applica autonomamente le conoscenze anche a problemi più complessi ma con imperfezioni. Espone in modo corretto e linguisticamente appropriato, compie analisi coerenti. 	Discreto	7
Conoscenze e Abilità	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Sa cogliere la complessità ❖ Sviluppa analisi corrette ❖ Espone con lessico appropriato e corretto ❖ La padronanza degli strumenti tecnici è discreta ❖ L'esecuzione degli esercizi numerici/pratici è completa e con max. 1 errore. 		
Competenze	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Applica autonomamente le conoscenze anche a problemi più complessi . Espone con proprietà linguistica, compie analisi corrette. 	Buono	8
Conoscenze e Abilità	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Sa cogliere la complessità ❖ Sviluppa analisi corrette ❖ Espone con lessico appropriato e corretto ❖ La padronanza degli strumenti tecnici è buona ❖ L'esecuzione degli esercizi numerici/pratici è completa e corretta 		
Competenze	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Applica in modo corretto e autonomo le conoscenze anche a problemi più complessi. Espone in modo corretto e utilizza il linguaggio specifico . Compie analisi approfondite e individua correlazioni precise. 	Ottimo	9 - 10
Conoscenze e Abilità	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Definisce e discute con competenza i termini della problematica ❖ Sviluppa intese concettuali organiche e personalizzate ❖ Mostra proprietà, ricchezza e controllo dei mezzi espressivi ❖ La padronanza degli strumenti tecnici è notevole ❖ Le esercitazioni numeriche/pratiche, oltre ad essere veloci e corrette, sono arricchite da iniziative e spunti personali 		

**GRIGLIE DI VALUTAZIONE
DELLE PROVE SCRITTE
DELL'ESAME DI STATO**

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PRIMA PROVA SCRITTA DI ITALIANO

GRIGLIA DI VALUTAZIONE TIPOLOGIA A (Analisi e interpretazione di un testo letterario italiano)

CANDIDATO						
INDICATORI GENERALI	DESCRITTORI (MAX 60 pt)					Punteggio
	10 - 9	8 - 7	6	5 - 3	2 - 1	
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	efficaci e puntuali	nel complesso efficaci e puntuali	parzialmente efficaci e poco puntuali	confuse ed impuntuali	del tutto confuse ed impuntuali	
Coesione e coerenza testuale	complete	adeguate	parziali	scarse	assenti	
Ricchezza e padronanza lessicale	presente e completa	adeguate	poco presente e parziale	scarse	assenti	
Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	completa; presente	adeguata (con imprecisioni e alcuni errori non gravi); complessivamente e presente	parziale (con imprecisioni e alcuni errori gravi); parziale	scarsa (con imprecisioni e molti errori gravi); scarso	assente; assente	
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	presenti	adeguate	parzialmente presenti	scarse	assenti	
Espressione di giudizi critici e valutazione personale	presenti e corrette	nel complesso presenti e corrette	parzialmente presenti e/o parzialmente corrette	scarse e/o scorrette	assenti	
PUNTEGGIO PARTE GENERALE						
INDICATORI SPECIFICI	DESCRITTORI (MAX 40 pt)					Punteggio
	10 - 9	8 - 7	6	5 - 3	2 - 1	
Rispetto dei vincoli posti dalla consegna (ad esempio, indicazioni di massima circa la lunghezza del testo – se presenti – o indicazioni circa la forma parafrasata o sintetica della rielaborazione)	completo	Adeguito	Parziale / incompleto	scarso	assente	
Capacità di comprendere il testo nel senso complessivo e nei suoi snodi tematici e stilistici	completa	adeguata	parziale	scarsa	assente	
Puntualità nell'analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica (se richiesta)	completa	adeguata	parziale	scarsa	assente	
Interpretazione corretta e articolata del testo	presente	Nel complesso presente	parziale	scarsa	assente	
PUNTEGGIO PARTE SPECIFICA					PUNTEGGIO TOTALE	
PUNTEGGIO SU BASE 20						

NB. Il punteggio specifico in centesimi, derivante dalla somma della parte generale e della parte specifica, va riportato a 20 con opportuna proporzione (divisione per 5 + arrotondamento per eccesso in caso di decimale maggiore o uguale a 0,5 e arrotondamento per difetto in caso di decimale minore a 0,5)

GRIGLIA DI VALUTAZIONE TIPOLOGIA B (Analisi e produzione di un testo argomentativo)

CANDIDATO						
INDICATORI GENERALI	DESCRITTORI (MAX 60 pt)					Punteggio
	10 - 9	8 - 7	6	5 - 3	2 - 1	
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	efficaci e puntuali	nel complesso efficaci e puntuali	parzialmente efficaci e poco puntuali	confuse ed impuntuali	del tutto confuse ed impuntuali	
Coesione e coerenza testuale	complete	adeguate	parziali	scarse	assenti	
Ricchezza e padronanza lessicale	presente e completa	adeguate	poco presente e parziale	scarse	assenti	
Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	completa; presente	adeguata (con imprecisioni e alcuni errori non gravi); complessivamente e presente	parziale (con imprecisioni e alcuni errori gravi); parziale	scarsa (con imprecisioni e molti errori gravi); scarso	assente; assente	
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	presenti	adeguate	parzialmente presenti	scarse	assenti	
Espressione di giudizi critici e valutazione personale	presenti e corrette	nel complesso presenti e corrette	parzialmente presenti e/o parzialmente corrette	scarse e/o scorrette	assenti	
PUNTEGGIO PARTE GENERALE						
INDICATORI SPECIFICI	DESCRITTORI (MAX 40 pt)					Punteggio
	10 - 9	8 - 7	6	5 - 3	2-1	
Individuazione corretta di tesi e argomentazioni presenti nel testo proposto	presente	nel complesso presente	parzialmente presente	scarsa e/o nel complesso scorretta	scorretta	
	15 - 13	12 - 10	9-7	6-4	3-1	
Capacità di sostenere con coerenza un percorso ragionato adoperando connettivi pertinenti	soddisfacente	adeguata	parziale	scarsa	assente	
	15 - 13	12 - 10	9-7	6-4	3-1	
Correttezza e congruenza dei riferimenti culturali utilizzati per sostenere l'argomentazione	presenti	nel complesso presenti	parzialmente presenti	scarse	assenti	
PUNTEGGIO PARTE SPECIFICA				PUNTEGGIO TOTALE		
PUNTEGGIO SU BASE 20						

NB. Il punteggio specifico in centesimi, derivante dalla somma della parte generale e della parte specifica, va riportato a 20 con opportuna proporzione (divisione per 5 + arrotondamento per eccesso in caso di decimale maggiore o uguale a 0,5 e arrotondamento per difetto in caso di decimale minore a 0,5).

GRIGLIA DI VALUTAZIONE TIPOLOGIA C (Riflessione critica di carattere espositivo-argomentativo su tematiche di attualità)

CANDIDATO						
INDICATORI GENERALI	DESCRITTORI (MAX 60 pt)					Punteggio
	10 - 9	8 - 7	6	5 - 3	2 - 1	
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	efficaci e puntuali	nel complesso efficaci e puntuali	parzialmente efficaci e poco puntuali	confuse ed impuntuali	del tutto confuse ed impuntuali	
Coesione e coerenza testuale	complete	adeguate	parziali	scarse	assenti	
Ricchezza e padronanza lessicale	presente e completa	adeguate	poco presente e parziale	scarse	assenti	
Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	completa; presente	adeguata (con imprecisioni e alcuni errori non gravi); complessivamente e presente	parziale (con imprecisioni e alcuni errori gravi); parziale	scarsa (con imprecisioni e molti errori gravi); scarso	assente; assente	
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	presenti	adeguate	parzialmente presenti	scarse	assenti	
Espressione di giudizi critici e valutazione personale	presenti e corrette	nel complesso presenti e corrette	parzialmente presenti e/o parzialmente corrette	scarse e/o scorrette	assenti	
PUNTEGGIO PARTE GENERALE						
INDICATORI SPECIFICI	DESCRITTORI (MAX 40 pt)					Punteggio
	10 - 9	8 - 7	6	5 - 3	2 - 1	
Pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza nella formulazione del titolo e dell'eventuale suddivisione in paragrafi	completa	adeguata	parziale	scarsa	assente	
	15 - 13	12 - 10	9 - 7	6 - 4	3 - 1	
Sviluppo ordinato e lineare dell'esposizione	presente	nel complesso presente	parziale	scarso	assente	
	15 - 13	12 - 10	9 - 7	6 - 4	3 - 1	
Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	presenti	nel complesso presenti	parzialmente presenti	scarse	assenti	
PUNTEGGIO PARTE SPECIFICA					PUNTEGGIO TOTALE	
PUNTEGGIO SU BASE 20						

NB. Il punteggio specifico in centesimi, derivante dalla somma della parte generale e della parte specifica, va riportato a 20 con opportuna proporzione (divisione per 5 + arrotondamento per eccesso in caso di decimale maggiore o uguale a 0,5 e arrotondamento per difetto in caso di decimale minore a 0,5).

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER LA SECONDA PROVA SCRITTA DI LATINO
(LICEO CLASSICO)**

INDICATORI	DESCRITTORI	PUNTI
Comprensione del significato globale e puntuale del testo	Il testo è compreso nella sua interezza con puntualità e rigore	6
	Il testo è compreso in modo soddisfacente	5,5
	Il testo è compreso in modo discreto	4-4,5
	Il testo è compreso nella sua essenzialità	3,5
	Il testo è parzialmente compreso con diverse imprecisioni	3
	Il testo è compreso a tratti e il senso generale è lacunoso per la presenza di numerosi fraintendimenti	2
Individuazione delle strutture morfosintattiche	Conoscenze complete e puntuali delle strutture/regole morfosintattiche.	4
	Conoscenze complete delle strutture/regole morfosintattiche sia pure in presenza di alcune imprecisioni.	3,5
	Conoscenze adeguate delle principali strutture/regole morfosintattiche con pochi errori.	3
	Conoscenze essenziali delle principali strutture/regole morfosintattiche con alcuni errori gravi.	2,5
	Conoscenze superficiali e incerte rispetto alle principali strutture/regole morfosintattiche con errori gravi	2
	Conoscenze molto frammentarie e imprecise rispetto alle principali strutture/regole morfosintattiche con molti errori gravi.	1
Comprensione del lessico specifico	Completa e puntuale	3
	Corretta e appropriata	2,75
	Adeguate	2,50
	Nel complesso adeguata	2
	Parziale	1,50
	Scarsa	0,50
Ricodifica e resa	Molto efficace e rielaborata	3
	Corretta e appropriata	2,75

nella lingua d'arrivo	Abbastanza corretta e adeguato controllo del codice linguistico	2,50
	Accettabile	2
	Stentata e approssimativa	1,50
	Inappropriata e scorretta	0,50
Pertinenza delle risposte alle domande in apparato e correttezza	Risposta rielaborata, pertinente e personale	4
	Risposta corretta	3,5
	Risposta complessivamente corretta	3
	Risposta essenziale	2
	Risposta incerta e frammentaria	1,5
	Risposta errata	1
PUNTEGGI PARZIALI		
PUNTEGGIO TOTALE		

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER LA SECONDA PROVA SCRITTA DI SCIENZE UMANE

(LICEO DELLE SCIENZE UMANE)

INDICATORE	DESCRITTORE				
Conoscere Conoscere le categorie concettuali delle scienze umane, i riferimenti teorici, i temi e i problemi, le tecniche e gli strumenti della ricerca afferenti agli ambiti disciplinari specifici	2	4	5	6	7
Comprendere Comprendere il contenuto ed il significato delle informazioni fornite dalla traccia e le consegne che la prova prevede	1	2	3	4	5
Interpretare Fornire un'interpretazione coerente ed essenziale delle informazioni apprese, attraverso l'analisi delle fonti e dei metodi di ricerca	1	2	3	3,5	4
Argomentare Effettuare collegamenti e confronti tra gli ambiti disciplinari afferenti alle scienze umane; leggere i fenomeni in chiave critico-riflessiva; rispettare i vincoli logici e linguistici	1	2	3	3,5	4

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER LA SECONDA PROVA SCRITTA DI MATEMATICA
(LICEO SCIENTIFICO E LICEO SCIENTIFICO opz. SCIENZE APPLICATE)**

Indicatore	Descrittore di prestazione				
	Insufficiente	Mediocre	Sufficiente	Buono	Ottimo
<p align="center">Comprendere</p> <p>Analizzare la situazione problematica. Identificare i dati ed interpretarli. Effettuare gli eventuali collegamenti e adoperare i codici grafico-simbolici necessari.</p>	1,5	2	3	4	5
<p align="center">Individuare</p> <p>Conoscere i concetti matematici utili alla soluzione. Analizzare possibili strategie risolutive ed individuare la strategia più adatta.</p>	1,5	2-2,5	3-3,5	4-5	6
<p align="center">Sviluppare il processo risolutivo</p> <p>Risolvere la situazione problematica in maniera coerente, completa e corretta, applicando le regole ed eseguendo i calcoli necessari.</p>	1,5	2	3	4	5
<p align="center">Argomentare</p> <p>Commentare e giustificare opportunamente la scelta della strategia risolutiva, i passaggi fondamentali del processo esecutivo e la coerenza dei risultati al contesto del problema.</p>	1,5	2	2,5	3	4

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA SECONDA PROVA SCRITTA DI ECONOMIA AZIENDALE

CANDIDATO:			
A.S. 2022/2023			
INDICATORE	DESCRITTORE	Punteggio max per ogni	Punteggio ottenuto
Padronanza delle conoscenze disciplinari relative ai nuclei fondanti della disciplina	Scarso: produce situazioni generiche, poco coerenti con le richieste, evidenziando conoscenze molto frammentarie.	0,5	
	Insufficiente: produce una situazione parzialmente coerente con le richieste, evidenziando conoscenze molto frammentarie.	1	
	Mediocre: produce situazioni coerenti con le richieste, ma con un approccio e un livello di conoscenze non sempre corretto e superficiale.	1,5	
	Sufficiente: produce una situazione coerente con le richieste, evidenziando conoscenze corrette degli aspetti fondamentali.	2	
	Discreto / Buono: produce situazioni articolate e coerenti con le richieste, evidenziando conoscenze complete ma non sempre approfondite.	3	
	Ottimo: produce situazioni molto articolate, corrette, complete, approfondite e coerenti con le richieste in tutte le parti sviluppate.	4	
Padronanza delle competenze tecnico professionali specifiche di indirizzo rispetto agli obiettivi della prova, con particolare riferimento alla comprensione di testi, all'analisi di documenti di natura economico aziendale, all'elaborazione di business plan, report, piani e altri documenti di natura economico-finanziaria e patrimoniale destinati a soggetti diversi, alla realizzazione di analisi, modellazione e simulazione dei dati.	Scarso: non applica le conoscenze minime. Commette gravi errori nell'esecuzione di compiti semplici.	1	
	Insufficiente: commette molti errori applicando le conoscenze. Gestisce con difficoltà compiti semplici in situazioni nuove. Non sa gestire semplici problemi aziendali.	2	
	Mediocre: sa applicare le conoscenze acquisite solo parzialmente e/o evidenziando errori. Gestisce con qualche difficoltà compiti semplici in situazioni nuove.	2,5	
	Sufficiente: comprende le situazioni coerente alle richieste, sa applicare le conoscenze acquisite in modo essenziale con sufficiente correttezza.	3 - 4	
	Discreto / Buono: comprende e applica in modo sostanzialmente corretto le conoscenze e sa individuare la soluzione di complessi problemi aziendali.	5	
	Ottimo: applica, rielabora e coordina le conoscenze con padronanza e precisione in contesti non noti. Affronta compiti difficili e risolve problemi complessi in modo efficace e personale reperendo o fornendo autonomamente gli strumenti necessari.	6	
Completezza nello svolgimento della traccia, coerenza/correttezza dei risultati e degli elaborati tecnici prodotti	Scarso: svolge in maniera scorretta e impropria, non comprende il testo, non effettua alcuna analisi.	1	
	Insufficiente: svolge in modo impreciso, inadeguato, frammentario. Commette errori gravi nella compilazione dei documenti.	2	
	Mediocre: svolge la traccia in maniera incompleta, contenente errori anche gravi e privo di spunti personali.	3	
	Sufficiente: svolge la traccia in maniera essenziale, commette errori non gravi nella compilazione dei documenti.	4	
	Discreto / Buono: svolge la traccia in maniera competente. I risultati sono coerenti alla traccia.	5	
	Ottimo: svolge in modo completo ed efficace. I risultati sono coerenti alla traccia e corretti.	6	
Capacità di argomentare, di collegare e di sintetizzare le informazioni in modo chiaro ed esauriente, utilizzando con pertinenza diversi linguaggi specifici	Scarso: si esprime in modo scorretto e improprio. Non comprende il testo, non riesce ad effettuare alcuna analisi né a sintetizzare le conoscenze di base.	0,5	
	Insufficiente: si esprime in modo impreciso e non sempre adeguato, non coglie tutti i livelli del testo ed effettua analisi e sintesi scorrette. Non è in grado di comprendere e compilare i dati dei documenti aziendali.	1	
	Mediocre: si esprime in modo semplice ma non sempre corretto. Effettua analisi e sintesi parziali e imprecise. Compila dati e documenti aziendali ma con errori gravi.	1,5	
	Sufficiente: si esprime in modo essenzialmente adeguato e corretto. Comprende i punti essenziali del testo. Sintetizza e valuta in modo semplice e globalmente appropriato. Commette errori non gravi nella compilazione dei documenti aziendali.	2	
	Discreto / Buono: si esprime in modo appropriato e sostanzialmente corretto utilizzando il linguaggio tecnico specifico. Comprende gli elementi strutturali del testo. Compie analisi corrette, sintetizza, rielabora e valuta i dati aziendali e li rappresenta nelle forme più diverse.	3	
	Ottimo: si esprime con precisione utilizzando anche il linguaggio tecnico specifico. Comprende tutti gli aspetti e le correlazioni del testo. Analizza in maniera rigorosa e critica ed effettua sintesi articolate. Sa reperire gestire e rielaborare dati aziendali in qualunque forma e in completa autonomia.	4	
TOTALE ASSEGNATO			/ 20

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA SECONDA PROVA SCRITTA DI INFORMATICA

CANDIDATO:						
Indicatore	DESCRITTORE DI PRESTAZIONE					
	insufficiente	mediocre	sufficiente	buono	ottimo	Punteggio
Padronanza delle conoscenze disciplinari relative ai nuclei fondanti della disciplina	0.5-1	1.5-2	2.5-3	3.5	4	
Padronanza delle competenze tecnico specifiche di indirizzo,rispetto agli obiettivi della prova, conparticolare riferimento all'analisi e comprensione dei casi e/odelle problematiche proposte e alle metodologie utilizzate nella loro risoluzione	0.5-1	1.5-2.5	3-4	4.5-5.5	6	
Completezza nello svolgimento della traccia coerenza/correttezza dei risultati e degli elaborati tecnici e/o grafici proposti	0.5-1	1.5-2.5	3-4	4.5-5.5	6	
Capacità di argomentaredi collegare e di sintetizzare le informazioni in modo chiaro ed esauriente, utilizzando con pertinenza i diversi linguaggi specifici	0.5-1	1.5-2	2.5-3	3.5	4	
PUNTEGGIO COMPLESSIVO SU BASE 20						

PALERMO,

Il Coordinatore Didattico

(Prof. Pier Luigi Aurea)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai

sensi dell'art. 3, co. 2, DL.vo 39/1993



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ SCUOLA-FAMIGLIA



L'Istituto Paritario Platone di Palermo

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO il D.P.R. 26 giugno 1998, n. 249, Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 29 maggio 2017, n. 71, Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione e il contrasto del fenomeno del cyberbullismo e Linee di orientamento MIUR, ottobre 2017, per la prevenzione e il contrasto del cyber bullismo;

VISTA la Legge 20 agosto 2019, n. 92, Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica;

VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTA la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;

VISTI il Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 28 maggio 2020 e il Verbale n. 90 della seduta del CTS del 22 giugno 2020;

VISTO il documento "Quesiti del Ministero dell'Istruzione relativi all'inizio del nuovo anno scolastico", trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 7 luglio 2020;

VISTO il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);

VISTA l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;

VISTO il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;

VISTO il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;

VISTI il Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 dell'Istituto, il Regolamento generale d'Istituto e ogni altro regolamento vigente che definisca i diritti e i doveri degli studenti e delle loro famiglie nonché del personale scolastico;

CONSIDERATE le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;

CONSIDERATE le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022;

CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;

PRESO ATTO che la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione, oltre che dello studente, della scuola, della famiglia e dell'intera comunità scolastica;

PRESO ATTO che la scuola non è soltanto il luogo in cui si realizza l'apprendimento, ma una comunità organizzata dotata di risorse umane, materiali e immateriali, che necessitano di interventi complessi di gestione, ottimizzazione, conservazione, partecipazione e rispetto dei regolamenti,

STIPULA CON LA FAMIGLIA DELLA STUDENTE/DELLO STUDENTE
IL PRESENTE PATTO CON IL QUALE

L'Istituzione scolastica si impegna a

1. Fornire una formazione culturale e professionale qualificata, aperta alla pluralità delle idee, nel rispetto dei principi della Costituzione, dell'identità e nella valorizzazione delle attitudini di ciascuna persona;
2. Offrire un ambiente favorevole alla crescita integrale della persona, ispirato al principio di equità nei confronti di tutti gli utenti, garantendo un servizio didattico di qualità in un clima educativo sereno e favorendo il processo di formazione di ciascuna studentessa e ciascun studente nel rispetto dei diversi stili e tempi di apprendimento;
3. Offrire iniziative concrete per il recupero, al fine di favorire il successo formativo e contrastare la dispersione scolastica oltre a promuovere il merito e incentivare le situazioni di eccellenza;
4. Favorire la piena inclusione delle studentesse e degli studenti diversamente abili garantendo il diritto all'apprendimento di tutte le persone con bisogni educativi speciali;
5. Promuovere iniziative di accoglienza e integrazione delle studentesse e degli studenti di origine straniera anche in collaborazione le altre realtà del territorio, tutelandone l'identità culturale e attivando percorsi didattici personalizzati nelle singole discipline;
6. Stimolare riflessioni e realizzare percorsi volti al benessere e alla tutela della salute delle studentesse e degli studenti, anche attraverso l'attivazione di momenti di ascolto e di contatto con servizi di sostegno e accompagnamento per i giovani;
7. Garantire trasparenza nella formulazione e nella presentazione dei traguardi e degli obiettivi di apprendimento e delle modalità di valutazione;
8. Garantire trasparenza e tempestività nelle comunicazioni mantenendo un costante rapporto con le famiglie, nel rispetto della privacy.

La famiglia si impegna a

1. Instaurare un positivo clima di dialogo e un atteggiamento di reciproca collaborazione con gli insegnanti, nel rispetto di scelte educative e didattiche condivise e della libertà d'insegnamento;
2. Conoscere l'organizzazione scolastica, prendendo visione del Piano triennale dell'offerta formativa della scuola e dei regolamenti dell'Istituto;
3. Partecipare attivamente alla vita dell'Istituto attraverso la presenza negli organismi collegiali;
4. Favorire una assidua frequenza delle studentesse e degli studenti alle lezioni e alle altre attività della scuola, verificandone la regolarità;
5. Sostenere la motivazione allo studio e l'applicazione al lavoro scolastico delle studentesse e degli studenti;
6. Mantenere un rapporto costante con l'Istituto, informandosi sul rendimento scolastico, i processi di apprendimento e il comportamento delle studentesse e degli studenti attraverso i colloqui con gli insegnanti e la regolare presa visione delle comunicazioni pubblicate sul sito web e sul registro elettronico della scuola o inviate via mail e tramite gli altri canali di comunicazione istituzionali della scuola.

La studentessa/Lo studente si impegna a

1. Conoscere l'organizzazione scolastica, prendendo visione del Piano triennale dell'offerta formativa della scuola e dei regolamenti dell'Istituto;

2. Partecipare attivamente alla vita dell'Istituto, anche attraverso la presenza negli organismi collegiali, instaurando un rapporto di collaborazione con gli insegnanti e gli altri operatori della scuola, con le compagne e i compagni;
3. Frequentare regolarmente le lezioni e alle altre attività della scuola, osservando l'orario scolastico e giustificando tempestivamente gli eventuali ritardi e assenze;
4. Portare la famiglia a conoscenza delle comunicazioni e delle iniziative della scuola;
5. Mantenere un comportamento corretto nell'agire e nel parlare, di rispetto nei confronti di tutto il personale della scuola, delle compagne e dei compagni, anche adottando un abbigliamento consono all'ambiente scolastico;
6. Studiare con assiduità e serietà, applicandosi regolarmente al lavoro scolastico, assolvendo regolarmente gli impegni di studio e gestendo responsabilmente gli impegni extracurricolari ed extrascolastici;
7. Conoscere e osservare le disposizioni organizzative e di sicurezza;
8. Rispettare locali, arredi, attrezzature, strumenti e sussidi didattici, senza recare danni al patrimonio della scuola;
9. Condividere la responsabilità di avere cura dell'ambiente scolastico e di renderlo più bello e accogliente, contribuendo ad un clima di benessere, serenità nei rapporti, amore per la scoperta e la conoscenza.

In merito al piano di azione che l'Istituzione scolastica intende attuare al fine di prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyberbullismo,

L'Istituzione scolastica si impegna a:

1. Organizzare attività di informazione e prevenzione in rapporto ai fenomeni di bullismo e di cyberbullismo;
2. Stimolare un uso consapevole e responsabile degli strumenti digitali e delle nuove tecnologie;
3. Creare un ambiente scolastico accogliente, sereno, fiducioso e rispettoso nei confronti di tutti, anche attraverso il coinvolgimento di associazioni ed enti presenti sul territorio con competenze specifiche;
4. Vigilare attentamente riconoscendo le manifestazioni anche lievi di bullismo e cyberbullismo e monitorando le situazioni di disagio personale o sociale;

La famiglia si impegna a:

1. Conoscere e accettare l'offerta formativa e i regolamenti dell'Istituto con le relative norme disciplinari;
2. Sostenere e promuovere le iniziative della scuola volte a favorire l'autonomia e il senso di responsabilità anche nell'utilizzo degli strumenti digitali e delle nuove tecnologie al fine di prevenire e contrastare efficacemente i fenomeni di bullismo e cyberbullismo;
3. Partecipare alle iniziative di prevenzione e informazione previste dalla scuola;
4. Segnalare tempestivamente alla scuola e/o alle autorità competenti i casi di bullismo e di cyberbullismo e/o i casi di altre violazioni dei diritti dei minori di cui viene a conoscenza;

5. Sostenere e accompagnare le proprie figlie e i propri figli nell'esecuzione delle azioni riparatrici decise dalla scuola;
6. Discutere e condividere con le proprie figlie e i propri figli il Patto educativo di corresponsabilità sottoscritto con l'Istituzione scolastica.

La studentessa/Lo studente si impegna a:

1. Usare un linguaggio corretto e rispettoso in tutti gli ambienti frequentati e online;
2. Utilizzare i dispositivi digitali nel rispetto dei regolamenti dell'Istituto, solo per fini didattici e su autorizzazione esplicita e motivata dell'insegnante;
3. Segnalare agli insegnanti e ai genitori episodi di bullismo o cyberbullismo di cui fosse vittima o testimone;
4. Accettare, rispettare e aiutare gli altri, impegnandosi a comprendere le ragioni dei comportamenti altrui, evitando di utilizzare gli strumenti digitali e i mezzi di comunicazione per aggredire, denigrare ingiuriare e molestare altre persone, consapevoli che certi comportamenti si configurano come reati perseguibili dalla Legge;
5. Accettare e mettere in atto le azioni riparatrici decise dalla scuola nei casi in cui a seguito di comportamenti non rispettosi dei regolamenti dell'Istituto.

In merito alle misure di prevenzione, contenimento e contrasto alla diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia da coronavirus COVID-19,

L'Istituzione scolastica si impegna a:

1. Realizzare tutti gli interventi di carattere organizzativo, nei limiti delle proprie competenze e con le risorse a disposizione, nel rispetto della normativa vigente e delle linee guida emanate dal Ministero della Salute, dal Comitato tecnico-scientifico e dalle altre autorità competenti, finalizzate alla mitigazione del rischio di diffusione del SARS-CoV-2;
2. Organizzare e realizzare azioni di informazione rivolte a all'intera comunità scolastica e di formazione del personale per la prevenzione della diffusione del SARS-CoV-2;
3. Offrire iniziative in presenza e a distanza per il recupero degli apprendimenti e delle altre situazioni di svantaggio determinate dall'emergenza sanitaria;
4. Intraprendere azioni di formazione e aggiornamento del personale scolastico in tema di competenze digitali al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche efficaci con l'uso delle nuove tecnologie, utili anche nei periodi di emergenza sanitaria, a supporto degli apprendimenti delle studentesse e degli studenti;
5. Intraprendere iniziative di alfabetizzazione digitale a favore delle studentesse e degli studenti al fine di promuovere sviluppare un uso efficace e consapevole delle nuove tecnologie nell'ambito dei percorsi personali di apprendimento;
6. Garantire la massima trasparenza negli atti amministrativi, chiarezza e tempestività nelle comunicazioni, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, garantendo il rispetto della privacy.

La famiglia si impegna a:

1. Prendere visione del Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e del Regolamento per la didattica digitale integrata dell'Istituto e informarsi costantemente sulle iniziative intraprese dalla scuola in materia;
2. Condividere e sostenere le indicazioni della scuola, in un clima di positiva collaborazione, al fine di garantire lo svolgimento in sicurezza di tutte le attività scolastiche;
3. Monitorare sistematicamente e quotidianamente lo stato di salute delle proprie figlie, dei propri figli e degli altri membri della famiglia, e nel caso di sintomatologia riferibile al COVID-19 (febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratorie o fiato corto), tenerli a casa e informare immediatamente il proprio medico di famiglia o la guardia medica seguendone le indicazioni e le disposizioni;
4. Recarsi immediatamente a scuola e riprendere la studentessa o lo studente in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia riferibile a COVID-19 nel rispetto del Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 dell'Istituto;
5. In caso di positività accertata al SARS-CoV-2 della propria figlia o del proprio figlio, collaborare con il Dirigente scolastico o con il suo Primo collaboratore, individuato come referente, e con il Dipartimento di prevenzione dell'Azienda sanitaria locale per consentire il monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi;
6. Contribuire allo sviluppo dell'autonomia personale e del senso di responsabilità delle studentesse e degli studenti e a promuovere i comportamenti corretti nei confronti delle misure adottate in qualsiasi ambito per prevenire e contrastare la diffusione del virus, compreso il puntuale rispetto degli orari di ingresso, uscita e frequenza scolastica dei propri figli alle attività didattiche sia in presenza che a distanza e il rispetto delle regole relative alla didattica digitale integrata.

La studentessa/Lo studente si impegna a:

1. Esercitare la propria autonomia e il proprio senso di responsabilità di persone che transitano verso l'ultima fase dell'adolescenza ed entrano nel mondo delle responsabilità definite persino nel Codice Penale, partecipando allo sforzo della comunità scolastica e delle altre realtà sociali di prevenire e contrastare la diffusione del SARS-CoV-2;
2. Prendere visione, rispettare puntualmente e promuovere il rispetto tra le compagne e i compagni di scuola di tutte le norme previste dal Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 dell'Istituto;
3. Monitorare costantemente il proprio stato di salute, anche attraverso la misurazione della propria temperatura corporea, e comunicare tempestivamente alla scuola la comparsa di sintomi riferibili al COVID-19 (febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratorie o fiato corto) per permettere l'attuazione del protocollo di sicurezza e scongiurare il pericolo di contagio di massa;
4. Collaborare attivamente e responsabilmente con gli insegnanti, gli altri operatori scolastici, le compagne e i compagni di scuola, nell'ambito delle attività didattiche in presenza e a distanza, ovvero con l'ausilio di piattaforme digitali, intraprese per l'emergenza sanitaria, nel rispetto del diritto all'apprendimento di tutti e dei regolamenti dell'Istituto.

Palermo, 31/08/2020

Il Vicario

La famiglia

La studentessa/Lo studente



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione *ARRCA s.r.l.*

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz. Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695504 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 - 90143 Palermo, 31

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

Programmazione Generale del Collegio Docenti dell'anno scolastico 2023/2024

Delibera del Collegio dei Docenti
del 05/09/2023

SUDDIVISIONE DELL'A.S. 2022/2023 - INFORMAZIONE ALLE FAMIGLIE

In riferimento al Calendario scolastico nazionale e in riferimento alla delibera della Giunta Regionale Siciliana, riguardante il calendario scolastico regionale, per l'a.s. **2023/2024**, secondo la quale, negli Istituti di Istruzione secondaria di secondo grado, le lezioni avranno inizio giorno **13/09/2023** e termineranno il **08/06/2024** (su tutto il territorio regionale), e di quanto stabilito nella presente delibera e nel diario annuale della programmazione delle attività didattiche, l'articolazione dell'anno scolastico è stato suddiviso in due quadrimestri con le seguenti scadenze:

- 1° quadrimestre: **13 settembre 2023 - 31 gennaio 2024**. Gli scrutini saranno effettuati indicativamente a partire dal **31/01/2024**. Le pagelle saranno disponibili ad alunni e famiglie, alla chiusura di tutti gli scrutini, nella sezione "pagelle di primo quadrimestre" del portale Argo.

- 2° quadrimestre: dal **01 febbraio 2023** al termine delle lezioni (**08/06/2023**). Gli scrutini finali saranno effettuati indicativamente a partire dal **10/06/2023**.

È prevista la **Sospensione delle lezioni** per i giorni: **02 novembre 2023, 03 novembre 2023, e 26 aprile 2024** (disinfestazione locali). Sono altresì previsti aggiustamenti o variazioni occasionali dell'orario delle singole classi per attività integrative extra-curricolari contemplate e previste dal P.T.O.F.

INFORMATIVA ALLE FAMIGLIE

Per quanto attiene all'esigenza di assicurare "momenti periodici e ravvicinati di conoscenza della preparazione degli alunni" e "adeguate forme e modalità di comunicazione periodica alle famiglie dei livelli di apprendimento degli alunni (art. 2 - O.M. n. 51/2001), intorno alla metà dei singoli quadrimestri, e precisamente dal **16 al 20 ottobre 2023**, dal **3 al 8 aprile 2024, 16-14 maggio 2024**, si svolgeranno i Consigli di Classe dove verranno predisposte delle schede informative relative all'andamento didattico da consegnare alle famiglie.

Inoltre, per garantire un costante ed esclusivo rapporto con le famiglie, l'Istituto ha, da tempo, adottato il software "Argo ScuolaNext", attraverso il quale è possibile interagire in tempo reale con i dati che la scuola vuole rendere disponibili alle famiglie.

RICEVIMENTO

Sempre allo scopo di consentire alle famiglie di fruire pienamente del diritto di essere informate sull'andamento didattico degli alunni, ottemperando a quanto previsto PTOF, oltre al ricevimento settimanale di mattina, sarà effettuato nei giorni **16 - 08 ottobre 2023, il 12 - 16 febbraio 2024, il 9 - 12 aprile 2024** il ricevimento pomeridiano dei genitori, secondo la prassi ormai consolidata.

L'organizzazione e l'individuazione degli ambienti è a carico del Coordinatore Didattico.



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione *ARRCA s.r.l.*

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz. Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695504 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 - 90143 Palermo, 31

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

NUOVI INDIRIZZI DI STUDIO

I tre regolamenti di riforma della scuola secondaria superiore, entrati in vigore con il DPR 15 marzo 2010, n. 87, hanno trovato graduale attuazione nel corso degli ultimi anni scolastici e, in conformità ai tali regolamenti e in continuità con i vecchi indirizzi di studio, l'Istituto Paritario "Platone" ha in regolare funzione i seguenti indirizzi di studio:

- "LICEO CLASSICO"
- "LICEO SCIENTIFICO"
- "LICEO SCIENTIFICO OPZ. SCIENZE APPLICATE"
- "TECNICO – SETTORE ECONOMICO- AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING"
- "TECNICO – SETTORE ECONOMICO – SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI"
- "TECNICO – SETTORE TECNOLOGICO – TELECOMUNICAZIONI E INFORMATICA - INFORMATICA"
- "LICEO DELLE SCIENZE UMANE"

Per il Liceo delle Scienze Umane l'Istituto ha ottenuto l'autorizzazione per l'attivazione di una classe collaterale.

OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI E ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE

In conformità con quanto previsto nel P.T.O.F. l'Istituto "Platone", per promuovere la stretta collaborazione tra i diversi indirizzi scolastici e per superare la dispersione scolastica dovuta ad una scelta sbagliata del tipo di scuola, ha attivato il **Biennio Unitario**, individuando, nell'ambito delle discipline curriculari, quelle di base (comuni a tutti gli indirizzi) e quelle specifiche. Queste ultime potranno essere sostituite nell'ambito dell'anno scolastico, qualora l'alunno si rendesse conto di avere effettuato una scelta non corrispondente alle effettive attitudini, consentendogli di cambiare indirizzo senza perdere l'anno.

L'organizzazione delle classi del biennio verrà stabilita dai consigli di classe del biennio, in base alla necessità di rendere omogeneo il gruppo classe per consentire agli allievi una maggiore capacità di partecipazione al dialogo educativo.

Dopo il superamento del biennio unitario l'alunno, avendo acquisito la consapevolezza della validità dell'indirizzo scelto, proseguirà gli studi nel **Secondo Biennio Unitario** soltanto per gli indirizzi tecnici con un naturale sviluppo del processo formativo già iniziato e sperimentato. Anche in questo caso, tuttavia, il punto di riferimento fondamentale è la concezione unitaria della cultura, entro la quale le diverse specializzazioni caratterizzanti i diversi indirizzi scolastici rappresentano le parti di un tutto.

Nel **quinto anno di specializzazione**, inoltre, verranno svolte delle azioni di orientamento finalizzati sia al proseguimento degli studi e/o rivolte all'inserimento occupazionale.

PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA – LAVORO / APPRENDISTATO

In riferimento al Decreto Legge del 13 luglio 2015, n. 107 "Riforma del Sistema Nazionale e Formazione", art. 1 comma 33 che recita: *"al fine di incrementare le opportunità di lavoro e le capacità di orientamento degli studenti, i percorsi di alternanza scuola-lavoro sono attuati negli istituti tecnici e professionali, per una durata complessiva di almeno 150 ore e, nei licei, per una durata complessiva di almeno 90 ore nel triennio"*.

L'Istituto mira alla creazione di un efficace raccordo tra il mondo degli studi e il mondo del lavoro, allo sviluppo di competenze trasversali, per promuovere una nuova cultura manageriale e diffondere la pratica dell'innovazione. L'alternanza scuola-lavoro deve necessariamente essere affiancata e supportata da uno strumento contrattuale che consenta ai giovani di sfruttare le competenze teorico-pratiche acquisite durante i periodi di formazione e possa portarli ad un inserimento stabile nel mondo del lavoro.

Al fine di raggiungere tali obiettivi l'Istituto ha stipulato delle convenzioni con dei partner esterni e ha programmato diversi progetti formativi che si articoleranno nel corso del triennio secondo un apprendistato di I livello oppure con regolari PCTO.



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione *ARRCA s.r.l.*

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz. Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695504 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 - 90143 Palermo, 31

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI INTEGRATIVI DI SOSTEGNO E DI RECUPERO

Circa la programmazione degli interventi didattici integrativi si stabilisce che questi potranno aver luogo a partire dal mese di ottobre 2022 dopo la consegna alle famiglie delle schede informative sull'andamento del primo quadrimestre; si fa tuttavia eccezione per le prime classi, per le quali, interventi siffatti potranno essere attivati sulla base delle risultanze dei test d'ingresso.

In particolare, l'Istituto Platone, nell'ambito del progetto di inserimento e recupero, previsto per gli alunni del biennio unitario che ne abbiano necessità, ha previsto delle integrazioni didattiche riguardanti le aree specifiche per indirizzo.

Gli interventi integrativi potranno essere effettuati anche secondo le seguenti modalità, già peraltro sperimentate:

- 1) percorsi personalizzati per gli alunni per i quali essi sono ritenuti necessari, da attuare nelle ore curricolari;
- 2) assegnazioni di esercitazioni sugli argomenti da recuperare;
- 3) eventuali corsi di recupero, in orari extra curricolari, sulla base delle indicazioni dei Consigli di Classe.

Restando in vigore l'attuale normativa in materia (DM n.80/07 e OM n.92/07) le azioni di recupero delle carenze formative evidenziate nel corso dell'a.s. ed accertate in fase di scrutinio del primo quadrimestre saranno effettuate, nel periodo immediatamente successivo alla conclusione dello scrutinio stesso; i corsi a favore degli studenti che concludano l'a.s. con la "sospensione del giudizio" avranno luogo a **partire dall'ultima settimana del mese di agosto.**

Il Collegio si riserva, comunque, di confermare o di modificare i criteri già adottati in precedenza.

Resta a carico dei singoli docenti il compito di formalizzare e documentare il processo di recupero dei singoli alunni.

VERIFICHE

Le verifiche orali per le discipline nelle quali esse sono previste dovranno essere non meno di due per ogni quadrimestre, fermo restando che una di esse potrà essere sostituita da forme di accertamento rapido ed oggettivo: questionari, brevi trattazioni di argomenti ed anche prove strutturate.

Per quanto attiene alle prove scritte si stabilisce di farne svolgere almeno due per ogni quadrimestre

Nelle 5° classi dovranno essere simulate le due prove scritte secondo le tipologie previste per gli Esami di Stato nelle stesse giornate per tutte le classi. Tali simulazioni si svolgeranno (in orari curricolari con sostituzione delle ore di lezioni) in accordo con il calendario che verrà suggerito dal MIUR.

OSSERVAZIONE DEL PROCESSO DI APPRENDIMENTO

La valutazione del processo di apprendimento avverrà attraverso:

a) Verifiche formative

Saranno costantemente eseguite nel corso dell'anno scolastico e riguarderanno forme di verifica quali: correzione degli elaborati svolti a casa, compiti svolti in classe, test, relazioni, ricerche, osservazioni, colloqui ecc.

b) Verifiche cognitive

Saranno valutate prove scritte e prove orali. Le prove scritte, grafiche o pratiche, saranno almeno 2 o 3 per materia al quadrimestre. Le prove orali saranno almeno due, con la possibilità, qualora sia necessario, di utilizzare test o questionari che potranno sostituire una delle prove. Il tetto minimo fissato per le prove scritte è valido solo per le discipline per le quali si prevedono prove scritte a carattere obbligatorio.

STRUMENTI: Libro di testo, riviste specifiche, sussidi audiovisivi, dispense, attrezzature multimediali, ecc...

STRUMENTI DI VERIFICA:

Osservazione attenta e sistematica dei comportamenti individuali e collettivi	Questionari aperti
	Questionari strutturati
	Questionari semi-strutturati
Interrogazioni	Sviluppo di progetti
Prove scritte	Prove scritto/grafiche



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione *ARRCA s.r.l.*

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz. Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695504 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 - 90143 Palermo, 31

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

VALUTAZIONE

Parametri di valutazione

La valutazione terrà conto dei seguenti elementi:

- conoscenza dei dati;
- comprensione dei testi e delle questioni;
- capacità di argomentazione e rielaborazione personale;
- capacità di orientarsi nella discussione sulle problematiche trattate stabilendo opportuni riferimenti e collegamenti all'interno della stessa disciplina e, possibilmente, in rapporto alle altre discipline;
- capacità di cogliere gli elementi essenziali di un'opera, di un testo, di un argomento, di una questione e saperli sintetizzare;
- capacità di controllo delle forme linguistiche e della propria produzione orale e scritta;
- capacità di traduzione e resa in lingua italiana per il latino e la lingua straniera.

Fattori che concorrono alla valutazione periodica e finale

Gli insegnanti concordano nel considerare prioritari nella valutazione i seguenti fattori:

- Il grado di conseguimento degli obiettivi didattici
- La progressione rispetto al livello di partenza
- La partecipazione al dialogo educativo
- L'interesse dimostrato, l'impegno e la continuità nello studio

Criteria di valutazione

Il collegio dei docenti

Conoscenze, competenze, capacità	Livello raggiunto	Valutazione in decimi	Valutazione prove scritte (simulazioni esami di stato)	Valutazione del colloquio (simulazioni esami di stato)
Non conosce la terminologia ed i contenuti disciplinari minimi; non ha le competenze trasversali di base: linguistico - comunicative, logico – critiche e di storicizzazione	Gravemente Insufficiente	1 - 3	1-4	1-4
Ha conoscenza frammentaria dei contenuti minimi; non utilizza un linguaggio specifico, rivela inadeguate competenze di base.	Insufficiente	4	5-9	5-9
Ha conoscenza parziale e frammentaria dei contenuti; rivela incertezze nell'uso dei linguaggi specifici, inadeguate competenze trasversali di base	Mediocre	5	9-11	9-11
Conosce i contenuti disciplinari essenziali; usa stentatamente i linguaggi specifici; possiede accettabili competenze trasversali: linguistico – comunicative, logico – critiche e di storicizzazione.	Sufficiente	6	12-13	12-13
Conosce, aggrega e riorganizza contenuti disciplinari/pluridisciplinari, argomenta adeguatamente le proprie scelte.	Discreto	7	14-16	14-16
Usa i linguaggi specifici in modo appropriato.				
Conosce e riorganizza autonomamente contenuti, strumenti e metodi disciplinari e pluridisciplinari. Utilizza i linguaggi specifici in modo appropriato e con padronanza. Presenta buone competenze logico-critiche e linguistico – comunicative.	Buono	8	15-17	15-17



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione *ARRCA s.r.l.*

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz. Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695504 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 - 90143 Palermo, 31

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

Conosce, rielabora e contestualizza contenuti e fenomeni complessi in vari ambiti in modo autonomo. Mostra competenze trasversali sicure. Argomenta le proprie scelte, mostra scioltezza linguistico-comunicativa e competenze logico-critiche e di storicizzazione.

Ottimo

9-10

18-20

18-20

Criteria per l'attribuzione del voto di condotta

Il Collegio dei Docenti concorda di attribuire il voto di condotta secondo i seguenti parametri:

Frequenza:

- Regolare
- Discontinua
- Saltuaria

Comportamento:

- Responsabile e maturo
- Corretto
- Poco responsabile/Scorretto

Interesse/partecipazione alla vita della classe:

- Vivo/partecipativo
- Sufficiente/settoriale
- Insufficiente

Impegno:

- Assiduo
- Discontinuo/limitato
- Insufficiente

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO

Si riporta il punteggio del credito scolastico valido nell'anno scolastico in corso:

Media dei voti	Credito scolastico		
	III anno	IV anno	V anno
M = 6	7-8	8-9	9-10
6 < M ≤ 7	8-9	9-10	10-11
7 < M ≤ 8	9-10	10-11	11-12
8 < M ≤ 9	10-11	11-12	13-14
9 < M < 10	11-12	12-13	14-15

- il punteggio massimo, nella fascia di riferimento, viene attribuito agli alunni che ottengono un giudizio ottimo in uno degli indicatori previsti o un punteggio non inferiore a nove nel voto di condotta.
- per gli alunni che ottengono una media uguale o superiore al 50 % della media relativa all'anno scolastico del quale si effettua lo scrutinio finale, si attribuirà il credito scolastico indicato dal punteggio massimo della fascia di riferimento;
- qualora gli alunni ottengano una media pari o superiore a 8 - 9 o 9-10 sarà attribuito il massimo credito della fascia di riferimento.



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA s.r.l.

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz. Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695504 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 - 90143 Palermo, 31

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

CRITERI PER L'INTEGRAZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO

In base all'O.M. n. 13 dell'24/04/2013, il Consiglio di Classe può motivatamente integrare il punteggio del credito scolastico degli anni precedenti, e sulla base del Decreto Legislativo n. 62 del 13 aprile 2017, fino ad un massimo di 40 punti, qualora il consiglio di classe, in base alle risultanze dello scrutinio finale, ritenga che eventuali lacune presenti nella preparazione degli anni precedenti sono superati dai risultati dell'ultimo anno che rappresentano, di fatto, la sintesi della preparazione, delle competenze e del processo didattico dei tre anni scolastici.

PROGRAMMAZIONE DEI VIAGGI D'ISTRUZIONE E DELLE VISITE GUIDATE

Il viaggio d'istruzione si svolgerà indicativamente nei giorni precedenti alle vacanze di Pasqua. I viaggi d'istruzione dovranno essere rigorosamente programmati e deliberati dal consiglio d'istituto sulla base di un progetto culturale e formativo che verrà sviluppato successivamente durante le ore di didattica.

CONSIGLI DI CLASSE

- dal **16 al 20 ottobre 2023**, per la programmazione didattico-educativa, per l'analisi dell'andamento didattico-disciplinare degli studenti e per le elezioni degli organi collegiali (dalle indicazioni ulteriori dei Consigli di classe del mese di ottobre scaturirà la formulazione del piano di lavoro dei singoli docenti che dovrà essere consegnato entro il **29/09/2023** seguendo una griglia esemplificativa approvata dal collegio dei docenti e allegata alla presente programmazione).
- Dal **3 all'8 aprile 2024** per l'analisi dell'andamento didattico-disciplinare degli studenti per la programmazione delle attività di recupero e di supporto didattico e per la programmazione del viaggio d'Istruzione.
- dal **6 al 14 maggio 2024**, per l'analisi dell'andamento didattico-disciplinare degli studenti, per la definizione dei criteri di valutazione per gli scrutini finali, per l'adozione dei libri di testo e per l'elaborazione del documento del Consiglio di Classe per le classi terminali.

PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA' EXTRADIDATTICHE ED ATTIVITA' INTEGRATIVE

Per l'anno in corso sono state programmate le seguenti attività:

- Visite guidate alla città, in particolare al centro storico;
- Orientamento universitario per le classi terminali;
- Convenzione con l'Ente di Formazione AEGEE - PALERMO;
- Attività di orientamento al lavoro (Azioni di accoglienza, azioni di informazione oriento, bilancio di competenze ecc.);
- Viaggio d'Istruzione;
- Altre iniziative da definire durante l'anno scolastico.

Il Collegio Docenti delega il Dirigente scolastico ad autorizzare eventuali altre iniziative per l'arricchimento culturale degli allievi.

PALERMO, 05/09/2023

Il Coordinatore Didattico
(Prof. Pier Luigi Aurea)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, co. 2, D.lgs. n. 39/1993



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

Gestione ARCCA srl

ITC - ITI - Licei Classico – Scientifico – Scienze Umane

VIA Salvatore Bono, 31 90143

Tel. 091/6251435 Fax 091/6251406

info@istitutoplatone.com www.istitutoplatone.com

P.I. 05063590821

REGOLAMENTO APPLICATIVO DEL LIMITE DELLE ASSENZE

Ai sensi del DPR n. 122/2009 ART. 14 comma 7 e succ. mod.

Regolamento relativo alla quota assenze per validità anno scolastico



IL COLLEGIO DEI DOCENTI

VISTO il DPR n. 122/2009 “Regolamento della valutazione” che dispone:

- ART. 4, COMMA 5: “La valutazione finale degli apprendimenti e del comportamento dell’alunno è riferita a ciascun anno scolastico”.

- ART. 14, COMMA 7: “A decorrere dall’anno scolastico di entrata in vigore della riforma della scuola secondaria di secondo grado, **ai fini della validità dell’anno scolastico**, compreso quello relativo all’ultimo anno di corso, **per procedere alla valutazione finale di ciascun studente, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell’orario annuale personalizzato.** Le istituzioni scolastiche possono stabilire, per casi eccezionali, analogamente a quanto previsto per il primo ciclo, **motivate e straordinarie deroghe al suddetto limite.** Tale deroga è prevista **per assenze documentate e continuative**, a condizione, comunque, che tali **assenze non pregiudichino, a giudizio del consiglio di classe, la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati.** Il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza, comprensivo delle deroghe riconosciute, comporta l’esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva o all’esame finale di ciclo”.

VISTA la Circ. M. n. 20 del 04 marzo 2011;

RITENUTO necessario stabilire criteri generali per dare trasparenza all’operato dei Consigli di Classe nella valutazione degli studenti in sede di scrutini finali;

SENTITE le proposte avanzate dal Coordinatore Didattico;

DOPO ampio dibattito, il Collegio Docenti ad unanimità

DELIBERA

di adottare il seguente **Regolamento relativo alla quota di assenze per la validità dell’anno scolastico in corso** ai sensi del DPR n. 122/2009 ART. 14 comma 7:

Art. 1 Orario annuale personalizzato (vedi tabella allegata)



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

Gestione ARCCA srl

ITC - ITI - Licei Classico – Scientifico – Scienze Umane

VIA Salvatore Bono, 31 90143

Tel. 091/6251435 Fax 091/6251406

info@istitutoplatone.com www.istitutoplatone.com

P.I. 05063590821

Art. 2 Sono computate come ore di assenza secondo il numero delle ore giornaliere effettive:

- Assenze saltuarie non giustificate;
- Entrate fuori orario;
- Uscite in anticipo;
- Astensione dalle lezioni (scioperi, manifestazioni, occupazioni);
- Non frequenza in caso di non partecipazione a viaggi di istruzione o a visite guidate;
- Non partecipazione alle attività organizzate in ore curricolari.
- Non frequenza alle attività di approfondimento in aggiunta all'orario curricolare, stabilite annualmente dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto.

Art. 3 – Non sono computate come ore di assenza:

- La partecipazione ad attività organizzate dalla scuola (campionati studenteschi, progetti didattici inseriti nel PTOF e/o approvati dal Consiglio di classe, Assemblee di Istituto, Assemblee di classe, presenze nei lavori della Consulta giovanile provinciale, ecc.)
- La partecipazione ad attività di orientamento universitario (classi IV e V)
- Partecipazione ad esami di certificazione esterna o a concorsi (es: certificazione di lingua straniera)
- Assenza in attività didattiche non curricolari/facoltative.

Art. 4 – Attività extrascolastica – Le ore di attività didattica extrascolastica, svolte in orario curricolare (uscite didattiche, viaggi e visite di istruzione, alternanza scuola-lavoro-*stages*, partecipazione a manifestazioni, attività di orientamento, ecc.) vanno regolarmente riportate nel registro di classe, con relativa annotazione degli assenti, a cura del docente di riferimento.

Art. 5 – Programmi di apprendimento personalizzati – Per gli alunni che, in ospedale o luoghi di cura ovvero a casa, seguono momenti formativi sulla base di appositi programmi di apprendimento personalizzati predisposti dalla scuola di appartenenza, tali periodi rientrano a pieno titolo nel tempo scuola (art. 11 DPR n. 122/2009)

Art. 6 – Tipologia di assenze ammesse alla deroga – La deroga è prevista per assenze debitamente documentate, a condizione, comunque, che tali assenze non raggiungano una percentuale tale da pregiudicare, a giudizio del Consiglio di Classe, la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati.

Le tipologie di assenza ammesse alla deroga riguardano:

- **Motivi di salute** (ricovero ospedaliero o cure domiciliari, malattia, purché documentati da apposita certificazione medica);
- **Studenti con PDP o PEI** qualora sia prevista una riduzione oraria nel proprio PDP o PEI;
- **Motivi personali e/o di famiglia** (provvedimenti dell'autorità giudiziaria; attivazione di separazione dei genitori in coincidenza con l'assenza; gravi patologie e lutti dei componenti del nucleo familiare entro il II grado; assistenza ai familiari affetti da gravi patologie entro il II grado di parentela; rientro nel paese di origine per motivi legali; trasferimento della famiglia; procedure concorsuali, ecc.);
- **Motivi di lavoro** (svolgimento di attività di lavoro autonomo o dipendente opportunamente certificata o autocertificata);



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

Gestione ARCCA srl

ITC - ITI - Licei Classico – Scientifico – Scienze Umane

VIA Salvatore Bono, 31 90143

Tel. 091/6251435 Fax 091/6251406

info@istitutoplatone.com www.istitutoplatone.com

P.I. 05063590821

- **Partecipazione ad attività sportive** e agonistiche opportunamente certificate;
- **Partecipazione come operatore volontario** ai progetti di Servizio Civile;
- **Attività per corsi ed esami per Albi Professionali, titoli culturali** ed altro a giudizio insindacabile del consiglio di classe, richieste e certificate dall'Ente competente;
- Qualunque richiesta e/o diversa richiesta di deroga dovrà essere approvata dal Coordinatore Didattico e in seguito dal consiglio di classe.
- **Permessi** di ingressi in ritardo e permessi uscite anticipate per tutti gli studenti residenti in un comune diverso da Palermo.

Art. 7 – Comunicazioni allo studente e alla famiglia (C.M. n. 20 del 04/03/11) – La scuola comunica ad ogni studente e alla sua famiglia all'inizio dell'anno scolastico, l'orario annuale personalizzato e il limite minimo delle ore di presenza complessive da assicurare per la validità dell'anno; pubblica altresì all'albo della scuola le deroghe a tale limite previste dal Collegio dei Docenti. La scuola, inoltre, prima o in concomitanza degli scrutini intermedi e finali, dà ad ogni studente e alla sua famiglia, informazioni puntuali perché sia loro possibile avere aggiornata conoscenza della quantità di ore di assenza accumulate.

COMPUTO DELLE ASSENZE DEGLI ALUNNI ISCRITTI IN RITARDO

L'alunno iscritto in ritardo dovrà giustificare i motivi dell'iscrizione in ritardo. Qualora tale giustificazione venisse accettata, in quanto coerente con il presente Regolamento, il ritardo verrà considerato come assenze ammesse alla deroga.

PROCEDURA PER IL CONTROLLO DELLE ASSENZE

- 1) La segreteria didattica monitorizza le assenze effettuate dagli allievi quotidianamente; per gli alunni provenienti da altri istituti con regolare Nulla Osta al trasferimento, la segreteria didattica richiede, all'istituto di provenienza, il numero delle ore di assenza.
- 2) Al momento dello scrutinio finale, la segreteria comunicherà per iscritto ai vari Consigli di Classe l'elenco degli alunni che hanno superato nell'intero anno scolastico il numero massimo di assenze consentite comprensive di deroghe, ovvero comunicherà per iscritto che non vi siano alunni che hanno superato tale limite.
- 3) Il Consiglio di Classe motiverà, in maniera puntuale, l'eventuale non ammissione alla classe successiva o agli Esami di Stato degli alunni a causa del superamento del numero massimo di assenze consentite.

N.B. Si fa presente che, in ogni caso, tutte le assenze effettuate dovranno essere regolarmente giustificate. L'eventuale mancata giustificazione inciderà sul voto di condotta.

PALERMO,

Il Coordinatore Didattico

(Prof. Pier Luigi Aurea)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2, DL.vo 39/1993



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

Gestione ARCCA srl

ITC - ITI - Licei Classico – Scientifico – Scienze Umane

VIA Salvatore Bono, 31 90143

Tel. 091/6251435 Fax 091/6251406

info@istitutoplatone.com www.istitutoplatone.com

P.I. 05063590821

Quadro orario annuale

ALLEGATO AL REGOLAMENTO APPLICATIVO DEL LIMITE DELLE ASSENZE
(Deliberato dal Collegio dei docenti in data **12/09/2016**)

LICEI (D.P.R. 15/03/2010, N. 89)			
<u>Liceo Classico</u>			
Classi	Monte ore annuo complessivo obbligatorio da ordinamento	Calcolo	Numero minimo di ore di presenza a scuola richiesto per validità anno scolastico
1° - 2°	891	$\frac{3}{4} \times 891 = 668,25$	668
3° - 4° - 5°	1023	$\frac{3}{4} \times 1023 = 767,25$	767
<u>Liceo Scienze Umane</u>			
Classi	Monte ore annuo complessivo obbligatorio da ordinamento	Calcolo	Numero minimo di ore di presenza a scuola richiesto per validità anno scolastico
1° - 2°	891	$\frac{3}{4} \times 891 = 668,25$	668
3° - 4° - 5°	990	$\frac{3}{4} \times 990 = 742,50$	743
<u>Liceo Scientifico – Liceo Scientifico Opz. Scienze Applicate</u>			
1° - 2°	891	$\frac{3}{4} \times 891 = 668,25$	668
3° - 4° - 5°	990	$\frac{3}{4} \times 990 = 742,5$	743
ISTITUTI TECNICI (D.P.R. 15/03/2010, N. 89)			
<u>Tutti gli Indirizzi</u>			
1° - 2° - 3° - 4° - 5°	1056	$\frac{3}{4} \times 1056 = 668,25$	792



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

Gestione ARCCA srl

ITC - ITI - Licei Classico – Scientifico – Scienze Umane

VIA Salvatore Bono, 31 90143

Tel. 091/6251435 Fax 091/6251406

info@istitutoplatone.com www.istitutoplatone.com

P.I. 05063590821

REGOLAMENTO CORSI MATTUTINI ON LINE



L'Istituto Platone ha organizzato, in base alle norme sull'autonomia scolastica, corsi on-line per permettere a chi in fase di iscrizione ne faccia richiesta o per chi è impossibilitato a frequentare la scuola, per motivi di lavoro, di famiglia o di salute, di seguire le lezioni attraverso il sistema di formazione a distanza con un'organizzazione oraria dei docenti adeguata agli obiettivi da raggiungere per garantire il diritto allo studio come previsto dalla nostra Costituzione.

L'organizzazione dei corsi di studio che usufruiscono del servizio di formazione a distanza viene articolata come segue:

- Organizzazione degli studenti in classi rispettivamente divise in indirizzi e sezioni.
- Utilizzo delle nuove tecnologie, soprattutto di Internet, per l'interazione degli studenti con i docenti.
- Costante monitoraggio dell'attività svolta da ogni studente attraverso verifiche in itinere di tipo formativo proposte dai singoli docenti con scadenza mensile utili per la valutazione finale del discente.

Lo studente, qualora sia impossibilitato a seguire le lezioni on-line durante lo svolgimento della regolare attività didattica mattutina per motivi di lavoro o di salute, avrà la possibilità di visionare la registrazione delle lezioni e di accedere ai contenuti specifici delle singole materie in orario conforme alle proprie necessità attraverso la piattaforma remota e in modalità asincrona.

La valutazione dello studente verrà effettuata considerando:

- La qualità e la frequenza della partecipazione alle attività on line (ad es. puntualità nell'invio delle verifiche in itinere proposte dai docenti);
- I voti conseguiti nella prova finale in presenza.

Le risorse che il sistema dovrà mettere a disposizione per l'apprendimento sono:

- Documenti WORD o Acrobat, dispense in formato digitale, test di verifica degli apprendimenti, materiale di approfondimento delle diverse discipline, presentazioni PowerPoint e filmati digitali;
- Lo studente verrà a conoscenza delle credenziali di autenticazione assegnate e distribuite dalla segreteria didattica al momento dell'iscrizione.

Il discente collegandosi, tramite piattaforma remota, alla propria area riservata potrà accedere al programma ed ai relativi contenuti didattici del corso di studi di appartenenza. Tutti gli allievi iscritti ai corsi on-line sono tenuti a svolgere le prove INVALSI direttamente in sede.

Il diario di tutte le attività didattiche viene trascritto sui registri di classe nei quali ogni docente annoterà le seguenti attività:



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

Gestione ARCCA srl

ITC - ITI - Licei Classico – Scientifico – Scienze Umane

VIA Salvatore Bono, 31 90143

Tel. 091/6251435 Fax 091/6251406

info@istitutoplatone.com www.istitutoplatone.com

P.I. 05063590821

- eventuale assenza dello studente durante le ore di lezione;
- pubblicazione delle verifiche di valutazione;
- correzione delle verifiche pervenute

Il Coordinatore Didattico

(Prof. Pier Luigi Aurea)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, co. 2, DL.vo 39/1993



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

Gestione ARCCA srl

ITC - ITI - Licei Classico – Scientifico – Scienze Umane

VIA Salvatore Bono, 31 90143

Tel. 091/6251435 Fax 091/6251406

info@istitutoplatone.com www.istitutoplatone.com

P.I. 05063590821

REGOLAMENTO PER I DOCENTI



Per una migliore organizzazione dell'attività scolastica si invitano i Sigg. Docenti al rispetto delle seguenti disposizioni:

1. I Docenti della 1° ora di lezione dovranno recarsi nelle aule loro assegnate, prima dell'ingresso degli allievi e dovranno controllare la pulizia e le attrezzature dei locali; eventuali anomalie dovranno essere subito comunicate in portineria.
2. I Docenti possono consentire l'uscita degli alunni dalla classe **solo uno per volta**.
3. È **dovere del docente** mantenere l'ordine durante la propria ora di lezione ed intervenire per far rispettare il regolamento anche agli allievi delle altre classi.
4. Il Docente, al cambio dell'ora, avrà cura di raggiungere rapidamente la classe al fine di evitare che la stessa rimanga incustodita.
5. Il Docente, entrando in aula, deve sempre verificare che l'aula sia in ordine e pulita, in caso contrario è tenuto ad avvertire immediatamente la portineria.
6. Il Docente quotidianamente deve sempre compilare in tutte le sue parti, sia il registro di classe che il registro elettronico personale. **Il docente della 1° ora avrà cura, in particolare, di annotare sul registro di classe le giustificazioni degli alunni che si sono assentati e di verificare inoltre che gli alunni assenti dopo il 5° giorno abbiano esibito certificato medico.** Le inadempienze verranno segnalate tempestivamente in presidenza.
7. Il Docente, all'inizio dell'anno scolastico, deve presentare la programmazione didattica divisa in moduli e unità didattiche seguendo lo schema appositamente predisposto.
8. Al termine dell'anno scolastico il docente presenterà i programmi svolti avendo cura di segnalare eventuali variazioni alla programmazione preventiva.



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

Gestione ARCCA srl

ITC - ITI - Licei Classico – Scientifico – Scienze Umane

VIA Salvatore Bono, 31 90143

Tel. 091/6251435 Fax 091/6251406

info@istitutoplatone.com www.istitutoplatone.com

P.I. 05063590821

9. Il Docente, durante l'orario curriculare, è tenuto ad effettuare l'attività didattica prevista dalla programmazione iniziale, compresi i compiti, le esercitazioni e le simulazioni agli esami di Stato.
10. I Docenti sono tenuti a partecipare al Collegio dei docenti, al Consigli di classe, ai ricevimenti dei genitori.

I Docenti, inoltre, nello spirito di collaborazione indispensabile a perseguire un costante miglioramento nella qualità didattica, seguiranno con scrupolo tutte le indicazioni e le disposizioni della Direzione e degli Organi Collegiali.

Il Coordinatore Didattico

(Prof. Pier Luigi Aurea)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, co. 2, D.lgs. 39/1993



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

Gestione ARCCA srl

ITC - ITI - Licei Classico – Scientifico – Scienze Umane

VIA Salvatore Bono, 31 90143

Tel. 091/6251435 Fax 091/6251406

info@istitutoplatone.com www.istitutoplatone.com

P.I. 05063590821

REGOLAMENTO INTERNO D'ISTITUTO



1. L'ingresso in Istituto è previsto alle ore **8:00** e, dopo la chiusura del portone alle ore **8:15**, gli alunni potranno essere ammessi **solamente alla 2° ora**. L'ingresso a seconda ora è consentito dopo opportuna autorizzazione scritta da parte della Direzione Didattica, la quale si riserva la possibilità di consentire o di negare l'ingresso a seconda ora, a suo insindacabile giudizio.
2. Gli alunni pendolari potranno beneficiare, su richiesta motivata, di un permesso di ingresso in ritardo che utilizzeranno per tutto l'anno scolastico.
3. Di norma **non** è consentito uscire dalle proprie aule **prima dell'inizio della terza ora**. Solo per seri e validi motivi gli alunni potranno uscire dall'aula prima di quest'ora. **Tutte le uscite dall'aula dovranno essere autorizzate dal docente e segnalate sul registro di classe o altro registro all'uopo dedicato; tali uscite sono consentite solo ad uno studente per volta.**
4. All'inizio dell'anno scolastico gli alunni dovranno munirsi di libretto di giustificazione che ritireranno presso la Segreteria didattica; gli alunni minorenni potranno ritirare il libretto di giustificazione tramite i loro genitori.
5. Gli alunni hanno l'obbligo di mantenere un atteggiamento rispettoso nei confronti dei propri compagni di classe, dei Docenti e di tutto il personale che opera in Istituto. **Gli alunni che disturbano la lezione verranno, la prima volta, ammoniti verbalmente; la seconda volta verranno ammoniti per iscritto sul registro di classe; la terza volta verranno allontanati dalla classe e verranno riammessi solo se accompagnati da un genitore o tutor.** Come segno di rispetto e di saluto, quando una persona estranea entra in classe, gli studenti si alzeranno in piedi.
6. Gli alunni dovranno avere la massima cura affinché venga salvaguardato il patrimonio dell'Istituto. Qualunque danno arrecato verrà addebitato al responsabile e sarà inoltre deferito al Consiglio di Classe per le opportune sanzioni disciplinari. Qualora non si individuasse il responsabile, l'intera classe dovrà risponderne.



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

Gestione ARCCA srl

ITC - ITI - Licei Classico – Scientifico – Scienze Umane

VIA Salvatore Bono, 31 90143

Tel. 091/6251435 Fax 091/6251406

info@istitutoplatone.com www.istitutoplatone.com

P.I. 05063590821

7. **E' fatto divieto assoluto di fumare nei locali dell'Istituto, compresi i locali W.C** ed esterni. Ogni trasgressione sarà punita con le sanzioni previste dalla legge da parte dei docenti e del personale della scuola che avrà constatato l'infrazione.
8. È **assolutamente vietato utilizzare il telefono cellulare e qualsiasi apparecchio elettronico similare** (iPod, auricolari, ecc...) **durante l'orario di lezione** sia per gli studenti sia per i Docenti, eccetto richiesta da parte del docente per motivi didattici. Alla prima infrazione di questa regola lo studente verrà ammonito con nota sul registro di classe; alla seconda infrazione l'alunno verrà allontanato dalla classe e verrà riammesso solo se accompagnato dal genitore o dal tutor.
NB: il docente ha sempre la possibilità di sequestrare il cellulare che verrà riconsegnato al termine delle lezioni.
9. Le assenze dovranno essere giustificate nell'apposito libretto rilasciato allo studente con le modalità descritte al punto 4. Gli alunni maggiorenni potranno giustificare loro stessi le assenze. Gli alunni sprovvisti di giustificazione potranno essere allontanati dalla scuola a discrezione della direzione didattica. I genitori degli alunni saranno avvertiti telefonicamente, tramite invio di un SMS.
10. Le assenze collettive non saranno in alcun modo giustificate. Ove si verificassero queste circostanze, gli alunni potranno essere riammessi in classe solo se accompagnati dai genitori, pena l'allontanamento dall'Istituto.
11. Le richieste dei permessi di uscita anticipata dovranno essere esibiti prima dell'inizio delle lezioni al Responsabile che valuterà l'opportunità di concederli; dovranno comunque essere supportati da valida giustificazione. Gli alunni minorenni potranno uscire anticipatamente solo in presenza del genitore o di un suo delegato.

Per quanto non indicato nel presente regolamento, si fa riferimento al PTOF ed alla normativa vigente.

12. Durante il cambio dell'ora non è consentito di uscire dall'aula. Solo il docente subentrante può concedere all'alunno l'uscita dalla classe con le modalità indicate dal punto 3.
13. L'intervallo, di norma, inizia alle 11:00 con il suono della campanella e termina alle ore 11:20.

Gli alunni che entreranno in ritardo verranno segnalati in un apposito registro e al secondo ritardo verranno avvertite le famiglie, mentre al terzo ritardo verranno sospesi dalle lezioni e riammessi solo accompagnati dai genitori.

Per quanto non indicato nel presente regolamento, si fa riferimento al PTOF ed alla normativa vigente.

N.B. L'Istituto non può essere considerato responsabile di eventuali furti avvenuti all'interno dei locali della scuola, a meno che l'oggetto non venga consegnato in portineria, previo rilascio di una ricevuta firmata.

PALERMO,

Il Coordinatore Didattico

(Prof. Pier Luigi Aurea)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2, DL.vo 39/1993



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate
Liceo delle Scienze Umane – ITE Amm.ne Finanza e Marketing
ITE Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica
(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C
PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

REGOLAMENTO PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI (STUDENTI)



VISTO

- Il D.P.R. n. 249/1998 “Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria”, art. 3, che individua i macro-doveri comportamentali facenti riferimento agli ambiti generali del vivere insieme,
- Il D.P.R. n. 235/2007 concernente le modifiche e le integrazioni al D.P.R. n. 249/1998,
- La Nota Ministeriale 3620/PO del 31/07/2008 concernente la procedura per l’irrogazione delle sanzioni disciplinari,
- Il Regolamento interno dell’Istituto deliberato dal Consiglio d’Istituto in data 4 novembre 2019,

IL CONSIGLIO D’ISTITUTO

DELIBERA

1. I provvedimenti disciplinari, ove necessari, recano una finalità educativa e mirano al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino dei corretti rapporti all’interno della comunità scolastica.
2. I provvedimenti disciplinari sono sempre di natura temporanea, proporzionati all’infrazione

e ispirati, per quanto possibile, al principio della riparazione del danno.

3. Nell'esercizio dei loro diritti e nell'adempimento dei loro doveri, gli studenti sono tenuti ad assumere un comportamento corretto e aderente ai principi dell'Istituto, riscontrabili questi ultimi nei diversi regolamenti approvati e operanti in esso (cui si richiama per la relativa cognizione).
4. Con riguardo all'ambito di applicazione del Regolamento sui provvedimenti disciplinari concernenti gli studenti, risultano sanzionabili le mancanze commesse all'interno dell'Istituto, durante l'attività didattica ordinaria o aggiuntiva, quelle commesse in occasione di uscite didattiche, visite guidate, viaggi d'istruzione, attività sportive o culturali e, in generale, in tutti quei contesti esterni alla sede dell'Istituto ma comunque ascrivibili anche all'operatività di quest'ultimo.

Sono altresì sanzionabili le mancanze commesse con l'uso improprio di strumenti tecnologici in dotazione all'Istituto o meno.

5. Con riferimento ai procedimenti che possono comportare **l'allontanamento dalle lezioni fino a quindici giorni**, la contestazione dell'addebito deve promanare dal Consiglio di classe, convocato tempestivamente dal Coordinatore didattico, in composizione allargata (docenti, rappresentanti genitori, rappresentanti studenti). La relativa procedura deve recare due distinti momenti: una prima fase, di natura dibattimentale, nella quale lo studente interessato ha diritto a partecipare (se minorenni, può essere assistito dai genitori), presentare eventuali controdeduzioni, avvalendosi anche di testimoni; una seconda fase, invece, di natura deliberativa, nella quale lo studente interessato e i genitori non sono ammessi, così come non possono partecipare membri in conflitto d'interesse sicché, ai fini della presenza del numero legale, tali soggetti vengono esclusi dal computo.

Il Presidente, nei casi connotati da particolare complessità, accertata l'impossibilità di definire in un'unica seduta l'intero *iter* procedimentale, può disporre la sospensione della seduta e la sua prosecuzione in altra giornata, evitando tuttavia inopportune dilazioni della tempistica.

Il dispositivo emesso dall'organo collegiale è valido se adottato a maggioranza dei suoi componenti e debitamente motivato; esso viene comunicato con atto formale allo studente e, se minorenni, anche ai genitori.

L'allontanamento dalla scuola può, alternativamente, essere sostituito da un'attività utile alla comunità scolastica che viene proposta dal Coordinatore didattico, sentito il parere del Consiglio di classe (in caso di alunno minorenni, tale attività deve incontrare l'accordo della

famiglia del predetto).

Fino a 72 ore prima della seduta del Consiglio di classe, lo studente può richiedere il rito della conciliazione (in caso di alunno minorenni, tale richiesta deve provenire dalla famiglia); tale procedura non può essere richiesta dallo studente che se ne sia già avvalso una volta.

Attivato il rito di cui sopra il Coordinatore della classe individua, di concerto coi docenti del relativo Consiglio, un'attività alternativa che finisce per annullare la convocazione del Consiglio stesso e la possibilità di impugnazione (anche in tale circostanza, ove l'alunno sia minorenni, l'attività alternativa deve incontrare il *favor* della famiglia).

Il buon esito della procedura conciliativa comporta la conversione di quest'ultima in una diffida scritta del Coordinatore didattico, con annotazione sul registro di classe.

6. Con riferimento a procedimenti che possono comportare **l'allontanamento dalle lezioni superiore a quindici giorni**, il Coordinatore didattico convoca tempestivamente il Consiglio d'istituto la cui procedura, anche in questo caso, consta di due momenti: una prima fase, di natura dibattimentale, nella quale vi è la contestazione dell'addebito e in cui lo studente interessato ha diritto a partecipare (se minorenni, può essere assistito dai genitori), presentare eventuali controdeduzioni, avvalendosi anche di testimoni; una seconda fase, invece, di natura deliberativa, nella quale la presenza dello studente ed eventualmente dei genitori (se l'alunno è minorenni) non è consentita, così come non è consentita ai membri in conflitto d'interesse sicché, ai fini della presenza del numero legale, tali soggetti vengono esclusi dal computo.

Al riguardo, la natura recettizia della convocazione consente al Consiglio d'Istituto, ove questa sia effettivamente avvenuta, di deliberare anche in assenza dello studente interessato e dei genitori, ove minorenni.

Il dispositivo emesso dall'organo collegiale è valido se adottato a maggioranza dei suoi componenti e debitamente motivato: esso viene comunicato con atto formale allo studente e, se minorenni, anche ai genitori.

Il Presidente, nei casi connotati da particolare complessità, accertata l'impossibilità di definire in un'unica seduta l'intero *iter* procedimentale, può disporre la sospensione della seduta e la sua prosecuzione in altra giornata, evitando tuttavia inopportune dilazioni della tempistica.

7. Profili risarcitori.

Ai provvedimenti disciplinari sopra menzionati può aggiungersi, valutate le circostanze del caso, il risarcimento del danno sicché:

- chi viene riconosciuto responsabile di danneggiamento de locali dell'Istituto è tenuto a risarcire il danno;
 - ove il responsabile non venga individuato, è la classe a rispondere dell'onere risarcitorio, relativamente agli spazi occupati da essa nella propria attività didattica;
 - nel caso in cui si accerti che la classe, operante per motivi didattici in contesti diversi dalla propria aula, risulti estranea ai fatti oggetto di contestazione, è la collettività studentesca ad assumersi l'onere del risarcimento;
 - qualora i danni interessino le parti comuni dell'Istituto e non vi siano responsabilità accertate, le classi che utilizzano tali spazi si incaricano della relativa spesa;
 - se i danni riguardano spazi collettivi, il risarcimento compete all'intera comunità scolastica;
 - al Consiglio d'Istituto spetta la definizione della stima dei danni verificatisi, comunicando agli studenti interessati e ai loro genitori la richiesta di risarcimento per la somma dovuta;
 - le riparazioni di modesta entità, non comportanti l'utilizzo di scale o impalcature di qualsiasi genere, possono essere realizzate dagli studenti responsabili dei danni, sotto la direzione del personale docente e non docente, apportate le opportune misure di sicurezza.
8. Avverso i provvedimenti disciplinari è ammesso il ricorso da parte di chi vi abbia interesse, entro quindici giorni dall'avvenuta comunicazione, all'Organo di Garanzia.

Quest'ultimo è composto dal Coordinatore didattico nonché da un docente, da uno studente e da un genitore designati da Consiglio d'Istituto; l'incarico dell'Organo di Garanzia reca durata biennale, laddove invece quello esclusivo dello studente reca durata annuale.

Nell'attesa del rinnovo delle componenti dell'Organo di Garanzia, opera, in regime di *prorogatio*, la formazione precedentemente incaricata.

In caso di conflitto d'interesse, subentra un membro supplente tratto dalla medesima categoria d'appartenenza all'interno del Consiglio d'istituto.

Ricevuta l'impugnazione, il Coordinatore didattico fissa la seduta dell'Organo suindicato entro sette giorni scolastici, determinandosi al contempo, in attesa della delibera sul reclamo, la sospensione del provvedimento disciplinare in esame.

La seduta è valida anche nel caso di assenze dei suoi componenti, purché risulti esser pervenuta la convocazione agli interessati.

Ad una fase istruttoria in cui vengono analizzati gli atti oggetto dell'impugnazione, segue una fase deliberativa che sfocia in un dispositivo che, per risultare valido, deve essere adottato a maggioranza dei suoi componenti, debitamente motivato e comunicato ai soggetti interessati.

La decisione dell'Organo di garanzia deve essere assunta entro 10 giorni dalla ricezione dell'impugnazione. Laddove la decisione non si determini entro il predetto termine, l'impugnazione deve ritenersi rigettata.

PALERMO,

Il Coordinatore Didattico

(Prof. Pier Luigi Airea)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai

sensi dell'art. 3, co. 2, DL.vo 39/1993



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

Gestione ARCCA srl

ITE - ITT - Licei Classico – Scientifico – Scienze Umane

VIA Salvatore Bono, 31 90143

Tel. 091/6251435 Fax 091/6251406

info@istitutoplatone.com www.istitutoplatone.com

P.I. 05063590821

REGOLAMENTO UDITORI



L'Istituto, previa valutazione dei casi, consente l'iscrizione, in qualità di studenti-uditori ai corsi per le classi del primo biennio, del secondo biennio e dell'ultimo anno, a coloro che siano in possesso dei requisiti previsti per l'ammissione alla scuola stessa e siano in possesso di idoneità alla classe in cui si richiede l'inserimento come studente-uditore.

Quanto suindicato è finalizzato al venire incontro alle esigenze di orientamento delle famiglie e degli utenti, offrendo opportunità di sostegno e orientamento sussidiario a coloro che intendono prepararsi per gli esami integrativi, di idoneità e preliminari agli Esami di Stato.

Gli studenti continuano ad essere iscritti alla classe scelta, fino a quando non fanno espressa domanda di ritiro dalla suddetta classe.

ART. 1 – PRINCIPI GENERALI

Il Coordinatore didattico, acquisita la domanda, tenuto conto della capienza delle aule, del numero degli studenti frequentanti nelle classi e di ogni altro elemento che possa ostare all'accettazione della stessa (presenza di parenti fra il personale docente, incompatibilità ambientale ed altri conflitti d'interesse), dispone, esercitando il proprio potere discrezionale, l'ammissione o la non ammissione dello studente-uditore.

Sulla base della richiesta degli studenti o dei loro genitori, se minorenni, i richiedenti vengono inseriti come "uditori" nella classe da loro richiesta per ottenere supporto didattico, per sostenere gli esami integrativi, di idoneità o preliminari agli esami di Stato.

ART.2 – STUDENTI CORSI DIURNI

Gli studenti-uditori:



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

Gestione ARCCA srl

ITE - ITT - Licei Classico – Scientifico – Scienze Umane

VIA Salvatore Bono, 31 90143

Tel. 091/6251435 Fax 091/6251406

info@istitutoplatone.com www.istitutoplatone.com

P.I. 05063590821

- a) assistono volontariamente alle lezioni, tuttavia le assenze vengono regolarmente segnate dai docenti nel registro cartaceo;
- b) non giustificano le assenze, in quanto assistono soltanto alle lezioni e non partecipano attivamente;
- c) possono partecipare ai corsi di recupero previa autorizzazione del Coordinatore, se frequentano i corsi insieme con gli studenti iscritti nell'Istituto.
- d) i docenti possono sottoporre gli studenti-uditori a verifiche (scritte e orali) senza obbligo di registrazione delle relative valutazioni, né di comunicazioni trimestrali e/o quadrimestrali da parte della scuola.
- e) Lo studente-uditore è tenuto a rispettare le prescrizioni sancite nel Regolamento d'Istituto e le istruzioni impartite dal docente della classe durante le lezioni.
In caso di annotazione disciplinare, il Consiglio di classe potrà valutare la sospensione dalle lezioni e, in caso di recidiva, potrà essere deliberata la definitiva esclusione dalle lezioni.

PALERMO,

Il Coordinatore Didattico

(Prof. Pier Luigi Aurea)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, co. 2, DL.vo 39/1993



ISTITUTO PARITARIO PLATONE

gestione ARCCA srl

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Sc. Opz Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane – ITC Amm.ne Finanza e Marketing

ITC Sistemi Inf. Aziendali – ITT Elettronica – ITT Informatica

(PAPC695004 – PAPS00500E – PAPMRG500C

PATD12500C – PATF02500T – PATFCO500Z)

Via Salvatore Bono, 31 – 90143 Palermo

Tel.: 091/6251435 – E-mail: info@istitutoplatone.com

REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VISTA** la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTA** la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
- VISTO** il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);
- VISTA** l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;
- VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;
- VISTO** il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;
- VISTO** il Regolamento di Istituto recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 approvato con delibera del Consiglio di Istituto;
- CONSIDERATE** le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;
- CONSIDERATE** le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022;
- CONSIDERATA** l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;
- CONSIDERATA** l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior integrazione tra le modalità didattiche in presenza e a distanza con l'ausilio delle piattaforme digitali e delle nuove tecnologie in rapporto all'esigenza di prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2,

DELIBERA

l'approvazione del presente Regolamento di Istituto per la Didattica digitale integrata (DDI).

Art. 1 – Finalità, ambito di applicazione e informazione

1. Il presente Regolamento individua le modalità di attuazione della Didattica digitale integrata dell'Istituto Paritario Platone – gestione ARCCA srl.

2. Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è approvato, su impulso del Coordinatore Didattico, dal Collegio dei docenti, l'organo collegiale responsabile dell'organizzazione delle attività didattiche ed educative della Scuola, e dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica.

3. Il presente Regolamento ha validità a partire dall'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica.

4. Il Coordinatore Didattico consegna o invia tramite posta elettronica a tutti i membri della comunità scolastica il presente Regolamento e ne dispone la pubblicazione sul sito web istituzionale della Scuola.

Art. 2 - Premesse

1. A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici, di "attivare" la didattica a distanza mediante adempimenti dirigenziali relativi all'organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività.

2. Per Didattica digitale integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli studenti della scuola secondaria di II grado, come modalità didattica complementare che integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

3. La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti sia in caso di nuovo lockdown, sia in caso di quarantena, isolamento fiduciario di singoli insegnanti, studentesse e studenti, che di interi gruppi classe. La DDI è orientata anche alle studentesse e agli studenti che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie.

3. La DDI è uno strumento utile anche per far fronte a particolari esigenze di apprendimento delle studentesse e degli studenti, quali quelle dettate da assenze prolungate per ospedalizzazione, terapie mediche, esigenze familiari, pratica sportiva ad alto livello, etc.

4. La DDI consente di integrare e arricchire la didattica quotidiana in presenza. In particolare, la DDI è uno strumento utile per

- Gli approfondimenti disciplinari e interdisciplinari;
- La personalizzazione dei percorsi e il recupero degli apprendimenti;
- Lo sviluppo di competenze disciplinari e personali;
- Il miglioramento dell'efficacia della didattica in rapporto ai diversi stili di apprendimento (sensoriale: visuale, uditivo, verbale o cinestesico, globale-analitico, sistematico-intuitivo, esperienziale, etc.);
- Rispondere alle esigenze dettate da bisogni educativi speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio linguistico, etc.).

4. Le attività integrate digitali (AID) possono essere distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di studenti. Le due modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:

- Attività sincrone, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone
 - Le videolezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
 - Lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante;
- Attività asincrone, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali
 - L'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
 - La visione di videolezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
 - Esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work.

Pertanto, non rientra tra le AID asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte delle studentesse e degli studenti, ma le AID asincrone vanno intese come attività di insegnamento-apprendimento strutturate e documentabili che prevedono lo svolgimento autonomo da parte delle studentesse e degli studenti di compiti precisi assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale o diversificati per piccoli gruppi.

5. Le unità di apprendimento online possono anche essere svolte in modalità mista, ovvero alternando momenti di didattica sincrona con momenti di didattica asincrona anche nell'ambito della stessa lezione. Combinando opportunamente la didattica sincrona con la didattica asincrona è

possibile realizzare esperienze di apprendimento significative ed efficaci in modalità capovolta o episodi di apprendimento situato (EAS), con una prima fase di presentazione/consegna, una fase di confronto/produzione autonoma o in piccoli gruppi e un'ultima fase plenaria di verifica/restituzione.

6. La progettazione della DDI deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte, un adeguato equilibrio tra le AID sincrone e asincrone, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza. Il materiale didattico fornito agli studenti deve inoltre tenere conto dei diversi stili di apprendimento e degli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani didattici personalizzati, nell'ambito della didattica speciale.

7. La proposta della DDI deve inserirsi in una cornice pedagogica e metodologica condivisa che promuova l'autonomia e il senso di responsabilità delle studentesse e degli studenti, e garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica, nel rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle Linee guida e dalle Indicazioni nazionali per i diversi percorsi di studio, e degli obiettivi specifici di apprendimento individuati nel Curricolo d'istituto.

8. I docenti per le attività di sostegno concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti e tutte le studentesse e gli studenti, sia in presenza che attraverso la DDI, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità in accordo con quanto stabilito nel Piano educativo individualizzato.

9. L'Animatore digitale e i docenti del Team di innovazione digitale garantiscono il necessario sostegno alla DDI, progettando e realizzando

- Attività di formazione interna e supporto rivolte al personale scolastico docente e non docente, anche attraverso la creazione e/o la condivisione di guide e tutorial in formato digitale e la definizione di procedure per la corretta conservazione e/o la condivisione di atti amministrativi e dei prodotti delle attività collegiali, dei gruppi di lavoro e della stessa attività didattica;
- Attività di alfabetizzazione digitale rivolte alle studentesse e agli studenti dell'Istituto, anche attraverso il coinvolgimento di quelli più esperti, finalizzate all'acquisizione delle abilità di base per l'utilizzo degli strumenti digitali e, in particolare, delle piattaforme in dotazione alla Scuola per le attività didattiche.

Art. 3 - Piattaforme digitali in dotazione e loro utilizzo

1. Le piattaforme digitali istituzionali in dotazione all'Istituto sono:

- Il Registro elettronico ARGO/DIDUP. Tra le varie funzionalità, ARGO consente di gestire il Giornale del professore, l'Agenda di classe, le valutazioni, le note e le sanzioni disciplinari, la Bacheca delle comunicazioni e i colloqui scuola-famiglia.
- ISL ONLINE per le attività integrate digitali e per la FAD

Ciascun docente, nell'ambito della DDI, può comunque integrare l'uso delle piattaforme istituzionali con altre applicazioni web che consentano di documentare le attività svolte, sulla base delle specifiche esigenze di apprendimento delle studentesse e degli studenti.

2. Nell'ambito delle AID in modalità sincrona, gli insegnanti firmano il Registro di classe in corrispondenza delle ore di lezione svolte come da orario settimanale delle lezioni sincrone della classe. Nelle note l'insegnante specifica l'argomento trattato e/o l'attività svolta.

3. Nell'ambito delle AID in modalità asincrona, gli insegnanti appuntano sull'Agenda di classe, in corrispondenza del termine della consegna, l'argomento trattato e l'attività richiesta al gruppo di studenti (ad es. Consegna degli elaborati su Kierkegaard e l'esistenzialismo) avendo cura di evitare sovrapposizioni con le altre discipline che possano determinare un carico di lavoro eccessivo.

Art. 4 - Quadri orari settimanali e organizzazione della DDI come strumento unico

1. Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica interamente in modalità a distanza, ad esempio in caso di nuovo lockdown o di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 che interessano per intero uno o più gruppi classe, la programmazione delle AID in modalità sincrona segue un quadro orario settimanale delle lezioni stabilito con determina del Coordinatore Didattico. A ciascuna classe è assegnato un monte ore settimanale di 20 unità orarie da 45 minuti di attività didattica sincrona.

2. In tal caso, ciascun insegnante completerà autonomamente, in modo organizzato e coordinato con i colleghi del Consiglio di classe, il proprio monte ore disciplinare, calcolato in unità orarie da 45 minuti, con AID in modalità asincrona. Il monte ore disciplinare non comprende l'attività di studio autonomo della disciplina normalmente richiesto alla studentessa o allo studente al di fuori delle AID asincrone.

3. Tale riduzione dell'unità oraria di lezione è stabilita

- Per motivi di carattere didattico, legati ai processi di apprendimento delle studentesse e degli studenti, in quanto la didattica a distanza non può essere intesa come una mera trasposizione online della didattica in presenza;
- Per la necessità salvaguardare, in rapporto alle ore da passare al computer, la salute e il benessere sia degli insegnanti che delle studentesse e degli studenti, in tal caso equiparabili per analogia ai lavoratori in smart working.

4. Ai sensi delle CC.MM. 243/1979 e 192/1980, tale riduzione della durata dell'unità oraria di lezione non va recuperata essendo deliberata per garantire il servizio di istruzione in condizioni di emergenza nonché per far fronte a cause di forza maggiore, con il solo utilizzo degli strumenti digitali e tenendo conto della necessità di salvaguardare la salute e il benessere sia delle studentesse e degli studenti, sia del personale docente.

5. Di ciascuna AID asincrona l'insegnante stima l'impegno richiesto al gruppo di studenti in termini di numero di ore stabilendo dei termini per la consegna/restituzione che tengano conto del carico di lavoro complessivamente richiesto al gruppo classe e bilanciando opportunamente le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali con altre tipologie di studio al fine di garantire la salute delle studentesse e degli studenti.

6. Sarà cura dell'insegnante coordinatore di classe monitorare il carico di lavoro assegnato agli studenti tra attività sincrone/asincrone e online/offline, in particolare le possibili sovrapposizioni di verifiche o di termini di consegna di AID asincrone di diverse discipline.

7. Le consegne relative alle AID asincrone sono assegnate dal lunedì al venerdì, entro le ore 14:00 e i termini per le consegne sono fissati, sempre dal lunedì al venerdì, entro le ore 19:00, per consentire

agli studenti di organizzare la propria attività di studio, lasciando alla scelta personale della studentessa o dello studente lo svolgimento di attività di studio autonoma anche durante il fine settimana. L'invio di materiale didattico in formato digitale è consentito fino alle ore 19:00, dal lunedì al venerdì, salvo diverso accordo tra l'insegnante e il gruppo di studenti.

Art. 5 – Modalità di svolgimento delle attività sincrone

1. Nel caso di videolezioni rivolte all'interno gruppo classe e/o programmate nell'ambito dell'orario settimanale, l'insegnante avvierà direttamente la videolezione utilizzando la piattaforma digitale.

2. All'inizio del meeting, l'insegnante avrà cura di rilevare la presenza delle studentesse e degli studenti e le eventuali assenze. L'assenza alle videolezioni programmate da orario settimanale deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza.

3. Durante lo svolgimento delle videolezioni alle studentesse e agli studenti è richiesto il rispetto delle seguenti regole:

- Accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni o dall'insegnante. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
- Accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta della studentessa o dello studente.
- In caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso. I saluti iniziali possono essere scambiati velocemente sulla chat;
- Partecipare ordinatamente al meeting. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante sulla chat o utilizzando gli strumenti di prenotazione disponibili sulla piattaforma (alzata di mano, emoticon, etc.);
- Partecipare al meeting con la videocamera attivata che inquadra la studentessa o lo studente stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività;

La partecipazione al meeting con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata della studentessa o dello studente all'insegnante prima dell'inizio della sessione. Dopo un primo richiamo, l'insegnante attribuisce una nota disciplinare alle studentesse e agli studenti con la videocamera disattivata senza permesso, li esclude dalla videolezione e l'assenza dovrà essere giustificata.

Art. 6 - Modalità di svolgimento delle attività asincrone

1. Gli insegnanti progettano e realizzano in autonomia, ma coordinandosi con i colleghi del Consiglio di classe, le AID in modalità asincrona anche su base plurisettimanale.

2. Tutte le attività svolte in modalità asincrona devono essere documentabili e, in fase di progettazione delle stesse, va stimato l'impegno orario richiesto alle studentesse e agli studenti ai fini della corretta restituzione del monte ore disciplinare complessivo.

3. Gli insegnanti progettano e realizzano le AID asincrone in maniera integrata e sinergica rispetto alle altre modalità didattiche a distanza e in presenza sulla base degli obiettivi di apprendimento individuati nella programmazione disciplinare, ponendo particolare attenzione all'aspetto relazionale del dialogo educativo, alla sua continuità, alla condivisione degli obiettivi con le studentesse e gli studenti, alla personalizzazione dei percorsi di apprendimento e alla costruzione di significati.

Art. 7 – Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali

1. E' assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.

2. Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Regolamento da parte delle studentesse e degli studenti può portare all'attribuzione di note disciplinari e all'immediata convocazione a colloquio dei genitori, e, nei casi più gravi, all'irrogazione di sanzioni disciplinari con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

Art. 8 - Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o condizioni di fragilità

1. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, dal giorno successivo prenderanno il via, con apposita determina del Coordinatore Didattico, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base di un orario settimanale appositamente predisposto dal Coordinatore Didattico.

2. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19 riguardino singole studentesse, singoli studenti o piccoli gruppi, con apposita determina del Coordinatore Didattico, con il coinvolgimento del Consiglio di classe nonché di altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, sono attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto, al fine di garantire il diritto all'apprendimento dei soggetti interessati.

3. Al fine di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti considerati in condizioni di fragilità nei confronti del SARS-CoV-2, ovvero esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19, con apposita determina del Coordinatore Didattico, con il coinvolgimento del Consiglio di classe nonché di altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, sono attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto.

4. Nel caso in cui, all'interno di una o più classi il numero di studentesse e studenti interessati dalle misure di prevenzione e contenimento fosse tale da non poter garantire il servizio per motivi organizzativi e/o per mancanza di risorse, con apposita determina del Coordinatore Didattico le attività didattiche si svolgono a distanza per tutte le studentesse e gli studenti delle classi interessate.

Art. 9 - Attività di insegnamento in caso di quarantena, isolamento domiciliare o fragilità

1. I docenti sottoposti a misure di quarantena o isolamento domiciliare che non si trovano in stato di malattia certificata dal Medico di Medicina Generale o dai medici del Sistema Sanitario

Nazionale garantiscono la prestazione lavorativa attivando per le classi a cui sono assegnati le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona, sulla base di un calendario settimanale appositamente predisposto dal Coordinatore Didattico.

Art. 10 - Criteri di valutazione degli apprendimenti

1. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza. In particolare, sono distinte le valutazioni formative svolte dagli insegnanti in itinere, anche attraverso semplici feedback orali o scritti, le valutazioni sommative al termine di uno o più moduli didattici o unità di apprendimento, e le valutazioni intermedie e finali realizzate in sede di scrutinio.

2. L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza. Nelle note che accompagnano l'esito della valutazione, l'insegnante indica con chiarezza i nuclei tematici oggetto di verifica, le modalità di verifica e, in caso di valutazione negativa, un giudizio sintetico con le strategie da attuare autonomamente per il recupero.

3. La valutazione è condotta utilizzando le stesse rubriche di valutazione elaborate all'interno dei diversi dipartimenti nei quali è articolato il Collegio dei docenti e riportate nel Piano triennale dell'offerta formativa, sulla base dell'acquisizione delle conoscenze e delle abilità individuate come obiettivi specifici di apprendimento, nonché dello sviluppo delle competenze personali e disciplinari, e tenendo conto delle eventuali difficoltà oggettive e personali, e del grado di maturazione personale raggiunto.

4. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dalle studentesse e dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

Art. 11 – Aspetti riguardanti la privacy

1. Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Coordinatore Didattico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

2. Le studentesse, gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriale

a) Prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);

b) Sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità scuola-famiglia

PALERMO,

Il Coordinatore Didattico

(Prof. Pier Luigi Aurea)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai

sensi dell'art. 3, co. 2, DL.vo 39/1993