

MODULO PER LA RICHIESTA DEL RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO

Il sottoscritto Prof./Dott.....nato ail
 Codice fiscale..... Tel. Cell. E-mail
 Titolare dell'insegnamento.....del CdL.....
 Appartenente al Dipartimento/U.O.S. di

valendosi delle disposizioni di cui al D.P.R. 445 del 28.12.2000, e consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni dagli artt. 483, 495 e 496 del codice penale

DICHIARA DI

essere **RESIDENTE** a(....) in Via.....n.....

E PERTANTO CHIEDE PER LA TRATTA BOLOGNA - RIMINI (O INFERIORE)

il rimborso spese dei sottoelencati viaggi in auto effettuati nell'A.A.2019-2020

Estremi bancari IBAN per l'accredito del rimborso suddetto:

BANCA Filiale.....

Paese	CIN EU	CIN IT	ABI	CAB	N. C/C (OBBLIGO DI 12 CIFRE)
-------	--------	--------	-----	-----	------------------------------

(Esempio: IT 09 Y 06200 24200 000012345678) (Obbligatoria dal 01/01/2008)

N.B.: Non potranno essere effettuati i bonifici bancari qualora gli estremi IBAN siano incompleti.

RICHIESTA RIMBORSO VIAGGI IN AUTO TRIMESTRE: ANNO 2020

Data trasferta	Modello Auto	c.f. auto	km. percorsi per singola tratta (andata o ritorno, max 120 Km.)	Indennità Km.	Totale rimborso Km. per singola tratta	A/R
				€ 0,082	€	A
				€ 0,082	€	R
				€ 0,082	€	A
				€ 0,082	€	R
				€ 0,082	€	A
				€ 0,082	€	R
				€ 0,082	€	A
				€ 0,082	€	R
				€ 0,082	€	A
				€ 0,082	€	R
Data di presentazione/...../.....	Firma del Docente			TOTALE RICHIESTA	€	

- Al fine di evitare ritardi amministrativi nella gestione dei rapporti con la Società è necessaria la compilazione del modulo in tutte le sue parti.
- Allegare documentazione giustificativa in originale (scontrino/estratto conto Telepass del pedaggio autostradale).
- Il rimborso in auto viene effettuato sulla base dell'indennità chilometrica ed esclude di fatto la fornitura di biglietteria ferroviaria per lo stesso periodo e viceversa.
- **Per inderogabili esigenze amministrative le richieste di rimborso, nei limiti di quanto previsto dal Protocollo di Servizio per l'A.A. 2019-2020, dovranno pervenire c/o la Segreteria di UNI.RIMINI S.p.A. entro il 15 della fine del trimestre successivo alle trasferte effettuate (15/04/2020; 15/07/2020; 15/10/2020), pena il mancato riconoscimento del rimborso.**
- **Per ottenere il rimborso dovrà essere presentata nota spese (prestazione occasionale) assoggettata a ritenuta d'acconto del 20% + marca da bollo da € 2,00 (per rimborsi superiori ad € 77,47) o regolare fattura se il richiedente è in possesso di partita IVA.**

INFORMATIVA ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 Soggetti Interessati: Docenti

“UNI.RIMINI SPA”, nella qualità di Titolare del trattamento dei Suoi dati personali, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 di seguito 'GDPR', con la presente La informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Per realizzare le proprie finalità, relative alla gestione del rapporto, il Titolare ha necessità di acquisire dati personali, quali, a titolo esemplificativo, il nome ed il cognome, il numero di telefono o di cellulare, l'indirizzo email, il codice fiscale.

I Suoi dati personali verranno trattati in accordo alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti.

Finalità e base giuridica del trattamento: in particolare i Suoi dati verranno trattati per le seguenti finalità connesse all'attuazione di adempimenti relativi a: • Reperibilità; • Espletamento degli incarichi affidati all'azienda; • Promozione dei servizi aziendali; • Adempimenti in campo fiscale e contabile; base giuridica: obbligo di legge; • Storico della fatturazione clienti: base giuridica: obbligo di legge; • Obblighi previsti dalle leggi vigenti; base giuridica: obbligo di legge; • Comunicazioni di servizio per la gestione del rapporto; base giuridica: obbligo di contratto; • Gestione di un eventuale contenzioso: base giuridica: legittimo interesse.

Conseguenze della mancata comunicazione: il trattamento dei dati funzionali per l'espletamento di tali obblighi è necessario per una corretta gestione del rapporto ed il loro conferimento è obbligatorio per attuare le finalità sopra indicate. Il Titolare rende noto, inoltre, che l'eventuale non comunicazione, o comunicazione errata, di una delle informazioni

Modalità del trattamento: Il trattamento è effettuato con strumenti manuali e/o informatici e telematici, in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati nel rispetto delle misure organizzative fisiche e logiche, previste dalle disposizioni vigenti, in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, accesso non consentito, modifica e divulgazione non autorizzata nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6, 32 del GDPR.

Destinatari: Per lo svolgimento di talune attività, o per fornire supporto al funzionamento ed all'organizzazione dell'attività, alcuni dati potranno essere portati a conoscenza o comunicati a destinatari. Tali soggetti si distinguono in:

Terzi (comunicazione a: persone fisiche o giuridiche, autorità pubbliche, servizio o altro organismo che non sia l'interessato, il titolare del trattamento, il responsabile del trattamento e le persone autorizzate responsabili del trattamento) fra cui:

- Istituti bancari per la gestione di incassi e pagamenti;
- Società che gestiscono servizi postali tradizionali o informatizzati;
- Consulenti e liberi professionisti, anche in forma associata in materia legale, fiscale, contabile, etc. che non rientrano nei responsabili del trattamento;
- Soggetti/Enti, per obbligo giuridico, eventualmente la cui facoltà di accedere ai Suoi dati sia riconosciuta da obblighi di legge;
- Eventuali altri soggetti la cui comunicazione dei dati è necessaria per il raggiungimento delle finalità sopra indicate.

Responsabili del trattamento: (la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento) • Società e altri soggetti, consulenti e liberi professionisti a cui sono stati conferiti i mandati per la gestione degli adempimenti cogenti fiscali, amministrativi, contabili, in materia di consulenza legale, docenti, etc; • Fornitori di servizi di informatica, web, o altri servizi necessari al raggiungimento delle finalità necessarie alla gestione del rapporto.

All'interno della struttura aziendale, i Suoi dati saranno trattati unicamente da personale espressamente autorizzato dal Titolare, con assicurazione di adozione di accordo di riservatezza ed, in particolare, dalle seguenti categorie di addetti: • Direzione; • Amministrazione; • Segreteria; • Eventuali altri addetti la cui comunicazione dei dati è necessaria per il raggiungimento delle finalità sopra indicate.

Diffusione: I suoi dati personali non verranno diffusi in alcun modo.

Trasferimento dei dati in paesi terzi: Il titolare si avvale di responsabili del trattamento ubicati in paesi Extra UE, in particolare: Repubblica di San Marino, con garanzia di adozione di misure quali Clausole contrattuali standard, nel caso di U.S.A. adesione all'accordo internazionale Privacy Shield, o con il consenso degli interessati.

Periodo di conservazione: Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati, nel caso in cui sia sottoscritto un contratto tale periodo di conservazione può cessare con la decadenza o recesso del contratto, gli stessi dati possono essere conservati, ove applicabile, per un periodo di tempo ulteriore al fine della gestione di eventuali contenziosi, la base giuridica di tale conservazione è il legittimo interesse del titolare del trattamento. Con le medesime modalità e garanzie di protezione dei dati, gli stessi potranno essere conservati per un periodo di tempo nel rispetto degli obblighi prescritti dalle leggi vigenti, a titolo esemplificativo sulla base della normativa fiscale per almeno 10 anni. Il periodo di conservazione per i trattamenti dati relativi al marketing è funzionale alle finalità perseguite dal titolare del trattamento, e in ogni caso non superiore a 3 anni dall'ultimo contatto, o riscontro ricevuto.

Titolare del Trattamento: il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della normativa è “UNI.RIMINI SPA”, con sede legale ed operativa in Via Angherà, 22 - 47921 Rimini (RN), P.iva/Codice Fiscale: 01199190402 nella persona del suo legale rappresentante pro tempore.

Mediante l'invio di una e-mail al seguente indirizzo segreteria@unirimini.it o un fax al numero 0541 - 55431 potrà richiedere maggiori informazioni in merito ai dati conferiti.

Il sito www.unirimini.it riporta ulteriori notizie in merito alle politiche privacy adottate dalla nostra Società.

Il Responsabile della protezione dei dati (“DPO”) è Studio Paci & C. Srl (Referente Gloriamaria Paci)

contattabile al seguente recapito: dpo@studiopacicsrl.it e telefono: 0541 - 1795431.

Reg.to UE 2016/679: Artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 - Diritti dell'Interessato

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: a. dell'origine dei dati personali; b. delle finalità e modalità del trattamento; c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati. 3. L'interessato ha diritto di ottenere:

a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; d. la portabilità dei dati. 4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale. Reclamo: Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste. Per qualsiasi ulteriore informazione, e per far valere i diritti a Lei riconosciuti dal Regolamento europeo, potrà rivolgersi al titolare del trattamento ai riferimenti sopra riportati.

Rimini, li.....

Firma per Accettazione

.....