

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
DELL'ISTITUTO MUSICALE SAMMARINESE

---

Oggi, mercoledì **27 febbraio 2019**, alle ore 17.15, presso la sede amministrativa dell'Istituto Musicale Sammarinese (d'ora in poi "IMS"), in Città di San Marino (R.S.M.) – Via Napoleone Bonaparte n° 4, si è riunito a seguito di regolare convocazione, il Consiglio di Amministrazione (di seguito anche il "CdA").

Il Presidente constata e fa constatare la presenza dei sig.ri:

- Dott.ssa Alice Andreini – Presidente;
- Sig.ra Valentina Rossi – Consigliere;
- Prof. Roberto Stefanelli – Consigliere;
- sig. Boris Casadei – Consigliere;
- avv. Fabrizia Casadei – Segretario amministrativo;

Assente giustificato la Sig.ra Emanuela Morri, Consigliere.

Il Presidente dichiara valida ed aperta la seduta.

Il Segretario Amministrativo viene incaricato alla redazione del presente verbale.

Sono invitati a partecipare, con unanime consenso, il Direttore Paolo Santi ed il Vice Direttore Laura Geri.

È altresì presente il Dott. Andrea Lombardi, Sindaco Revisori dei Conti, assente giustificato il Dott. Danilo Dolcini.

\* \* \* \* \*

Di seguito si elencano i punti all'ordine del giorno che verranno discussi e deliberati:

- 1) Autorizzazione spese;
- 2) Approvazione Regolamento Centri Estivi;
- 3) GDPR Regolamento Europeo Trattamento dei dati;
- 4) Orchestra Sinfonica;
- 5) Autorizzazione Contributo Statale anno 2020;
- 6) Domicilio Digitale;
- 7) Varie ed eventuali:
  - a) Collaborazione con FSGC per concerto con orchestra in occasione degli Europei U21
  - b) Incontro con Presidente Rotary Paolo Rondelli
  - c) Gemellaggio Blerè
  - d) Incontro con attore Luca Regina per produzione in collaborazione con gli Istituti Culturali
  - e) Concessione in uso del pianoforte del Teatro Titano
  - f) Collaborazione con Università di San Marino per la Settimana di Educazione alla Cittadinanza
  - g) Incontro per Lavori in via Paolo III
  - h) Richieste varie di rimborso

### **1) AUTORIZZAZIONE SPESE**

Il Consiglio di Amministrazione visiona e ratifica le spese effettuate nel periodo 30/01/2019-26/02/2019, come da estratto conto bancario che si allega **sub 1** dal quale emergono uscite totali di € 105.059,17 per il periodo di cui € 70.133,25 per stipendi e compensi Direzione, € 28.737,14 per pagamenti a BCSM e € 6.188,78 per altre spese.

\* \* \* \* \*

### **2) APPROVAZIONE REGOLAMENTO CENTRI ESTIVI**

-omissis-

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, ai sensi dell'art. 71 della Legge 21 dicembre 2017, n. 147 dichiara di non pubblicare la presente deliberazione sul sito internet [www.ims.sm](http://www.ims.sm), dichiarandola riservata.

\* \* \* \* \*

### **3) GDPR REGOLAMENTO EUROPEO TRATTAMENTO DEI DATI**

Il Presidente Andreini informa i presenti in merito al dovere dell'IMS di uniformarsi ai dettami della Legge 21 dicembre 2018, n. 171 in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Il Direttore Santi informa i presenti di aver già partecipato ad una riunione della pubblica amministrazione sull'argomento e che al momento si sta aspettando una valutazione dell'Authority in merito a come adempiere in maniera corretta alla Legge. Il Presidente incarica il Direttore Santi di tenere informato il Consiglio di amministrazione in merito alla questione e di relazione alla prossima riunione. La normativa già entrata in vigore prevede la nomina di un Titolare del Trattamento dei dati e l'indicazione dei responsabili del trattamento dei dati (tutte le persone che entrano in contatto con tali dati personali compresi i dipendenti e tutte le società che hanno accesso per qualsiasi motivo all'archivio informatico dell'Istituto Musicale). Il Direttore Santi precisa che in mancanza di indicazioni precise dalla pubblica amministrazione per non incorrere in violazioni della norma si è deciso di non pubblicare gli scrutini degli allievi a differenza di quanto fatto fin ora. Il Direttore si sta consultando anche con il Preside della Scuola Superiore per valutare in casi affini come procedere. Il trattamento dei dati personali nel caso dell'Istituto Musicale impatta principalmente sulle iscrizioni degli allievi, sulla pubblicazione dei voti e sui dati relativi agli insegnanti. Il Segretario Amministrativo Avv. Fabrizia Casadei si propone per predisporre la giusta documentazione da far firmare ai genitori degli allievi ed agli insegnanti per adeguarsi alla normativa di cui sopra.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto di quanto riportato e nomina il Presidente Andreini quale Titolare del Trattamento dei dati personali ai sensi della legge suindicata rimanendo in attesa di chiarimenti dal Direttore Santi in relazione a quanto verrà definito dall'Authority. Il Consiglio di Amministrazione chiede di rivedere l'argomento nella prossima seduta anche per indicare tutti i responsabili del trattamento dei dati.

\* \* \* \* \*

### **4) ORCHESTRA SINFONICA**

Prende la parola il Presidente Andreini per informare i presenti che S.S. Ill.ma il Commissario della Legge nell'ambito del fascicolo relativo all'Associazione "Orchestra Sinfonica della Repubblica di San Marino", ha preso atto della Relazione depositata dal liquidatore alla quale non sono state avanzate opposizioni e che pertanto è divenuta esecutiva come risulta da decreto che si allega **sub 3** al presente verbale. Il Presidente Andreini si riserva di comunicare per vie brevi ai membri del CdA il giorno e l'ora per l'assemblea finale di liquidazione presso lo studio dell'avv. Burgagni.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto di quanto riportato.

\* \* \* \* \*

### **5) AUTORIZZAZIONE CONTRIBUTO STATALE ANNO 2019**

Continua il Presidente Andreini informando i presenti che con Delibera n. 21 del 25.01.2019 il Congresso di Stato ha autorizzato la spesa complessiva di €. 1.371.000,00, pari all'anno precedente, quale contributo in favore dell'IMS per l'esercizio finanziario 2019 che si allega **sub 4** al presente verbale.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto di quanto sopra riportato.

\* \* \* \* \*

### **6) DOMICILIO DIGITALE**

Prende la parola il Presidente Andreini per informare i presenti che risulta opportuno creare un account di posta elettronica per eleggere il domicilio digitale a seguito dell'introduzione dei servizi elettronici di Recapito certificato del Registro Pubblico dei Domicili Digitali come definito dal Decreto Delegato n. 46/2016, successive modifiche ed integrazioni con il Decreto Delegato n. 92/2018 e il relativo Regolamento attuativo n. 7/2018. In particolare si tratta della comunicazione dell'indirizzo di posta elettronica al quale far pervenire tutte le comunicazioni da parte dell'Amministrazione Pubblica. La trasmissione e la ricezione di messaggi elettronici tramite l'indirizzo elettronico di recapito comunicato equivarrà a tutti gli effetti ad una spedizione per mezzo raccomandata con avviso di ricevimento e verrà utilizzato dall'Amministrazione per tutte le comunicazioni inerenti l'Istituto Musicale. Sarà quindi necessario assolvere l'obbligo di effettuare la registrazione del domicilio digitale entro e non oltre il 30/04/2019 come disposto dall'art. 22 della Legge n. 137/2018 per non incorrere in sanzioni.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto di quanto riportato e delibera di creare l'indirizzo e-mail [postacertificata@ims.sm](mailto:postacertificata@ims.sm), e di incaricare il Presidente Andreini di adempiere alla registrazione del dominio entro i termini stabiliti dalla legge suindicata.

\* \* \* \* \*

## **7) VARIE ED EVENTUALI**

### **a) Collaborazione con FSGC per concerto con orchestra in occasione degli Europei U21**

Prende la parola il Direttore Santi per comunicare ai presenti che, come anticipato nella scorsa seduta la FSGC ha richiesto la collaborazione dell'IMS per l'organizzazione di un concerto con l'Orchestra Sinfonica della Repubblica di San Marino in occasione del Campionato Europeo di Calcio Under21, che si dovrebbe svolgere il 20 giugno 2019 presso il Teatro Titano.

Come concordato, il Direttore ha formulato preventivo che si allega **sub 5** secondo le indicazioni fornite e lo ha inviato al Presidente della FSGC Marco Tura, restando in attesa di una risposta da parte della Federazione.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto di quanto riportato.

\* \* \* \* \*

### **b) Incontro con Presidente Rotary Paolo Rondelli**

Continua il Direttore Santi per informare i presenti che martedì 26.02.2019, insieme alla Prof.ssa Tosi, ha incontrato Paolo Rondelli in qualità di presidente del Rotary San Marino per valutare la fattibilità di un progetto in collaborazione con l'IMS.

Rondelli propone di dare vita ad un progetto per l'inclusione da realizzarsi nell'ambito del Dipartimento di Musicagiocondo che potrebbe essere finanziato da Rotary San Marino e dalla rete Rotary nazionale italiana. Si è concordato quindi di elaborare insieme un progetto da sottoporre agli organismi Rotary.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto di quanto riportato.

\* \* \* \* \*

### **c) Gemellaggio Blerè**

Prende la parola il Direttore Santi per informare i presenti che da parte della Giunta di Castello di Montegiardino è stata confermato l'invito a partecipare con una delegazione di allievi e insegnanti al gemellaggio con la città francese di Blerè.

Il viaggio è già stato fissato e si svolgerà dal 26 aprile al 1 maggio 2019. Per l'IMS parteciperà il gruppo di strumenti a fiato che si è già esibito in occasione della venuta dei francesi a San Marino. Parteciperanno alla trasferta una decina di allievi e 8 insegnanti.

Si stanno organizzando in questi giorni il viaggio in pullman, sponsorizzato dalla Giunta di Castello, e l'ospitalità presso alcune famiglie per i partecipanti al gemellaggio. Il Direttore chiede al Consiglio di Amministrazione un rimborso spese per gli insegnanti che parteciperanno al gemellaggio.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto di quanto riportato e delibera un rimborso spese pari ad € 125 a testa per i docenti partecipanti.

\* \* \* \* \*

**d) Incontro con attore Luca Regina per produzione in collaborazione con gli Istituti Culturali**

Continua il Direttore Santi per comunicare ai presenti che lunedì 25.02.2019 alle ore 9:30 ha avuto un incontro con l'attore Luca Regina, per l'organizzazione di uno spettacolo con musica dal vivo da rappresentarsi nell'ambito della prossima stagione di San Marino Tetro. L'evento rientrerebbe nelle collaborazioni che l'IMS si è impegnato a realizzare a fronte del contributo che gli Istituti Culturali hanno dato per il Concerto di Natale 2018, come specificato dall'apposita convenzione sottoscritta.

L'accordo prevede che per due eventi organizzati dagli Istituti Culturali l'IMS curi la parte musicale facendosi carico anche delle spese relative ai musicisti.

Quando la proposta sarà maggiormente dettagliata il Direttore informerà il Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto di quanto riportato.

\* \* \* \* \*

**e) Concessione in uso del pianoforte del Teatro Titano**

Comunica il Direttore Santi che, secondo quanto deliberato nella scorsa seduta del Cda, ha informato il Direttore degli Istituti Culturali della decisione di chiedere un contributo di €. 100,00 alle associazioni o enti che chiedano di utilizzare il pianoforte di proprietà dell'IMS presente presso il Teatro Titano.

Si allegano al presente verbale **sub 6** la lettera al Direttore Testaj e il modulo di richiesta aggiornato.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto di quanto riportato.

\* \* \* \* \*

**f) Collaborazione con Università di San Marino per la Settimana di Educazione alla Cittadinanza**

Continua il Direttore Santi per informare i presenti che il Dipartimento di Musicagiocando sta realizzando un laboratorio per le scuole in collaborazione l'Università degli Studi di San Marino i cui risultati verranno presentati nell'ambito degli eventi in programma per la Settimana di Educazione alla Cittadinanza come da locandina che si allega **sub 7** al presente verbale. Il Presidente e il Direttore sono stati invitati all'udienza con gli Ecc.mi Capitani Reggenti che si terrà domenica 10.03.2019 alle ore 10:30 e che aprirà la settimana di lavori del convegno.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto di quanto riportato.

\* \* \* \* \*

**g) Incontro per Lavori in via Paolo III**

Comunica il Direttore Santi per comunicare ai presenti che martedì 26.02.2019 alle ore 18 ha partecipato ad una serata pubblica nell'ambito della quale è stato illustrato il progetto di rifacimento del marciapiede di via Paolo III, antistante la sede delle lezioni presso la Scuola Secondaria Superiore. Sono state illustrate le limitazioni alla viabilità che interesseranno anche gli allievi dell'Istituto Musicale.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto di quanto riportato.

\* \* \* \* \*

**h) Richieste varie di rimborso**

-omissis-

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, ai sensi dell'art. 71 della Legge 21 dicembre 2017, n. 147 dichiara di non pubblicare la presente deliberazione sul sito internet [www.ims.sm](http://www.ims.sm), dichiarandola riservata.

\* \* \* \* \*

Alle ore 19.30 la riunione viene sciolta, previa lettura e sottoscrizione del presente verbale, dandosi appuntamento al 02.04.2019 alle ore 17.15

Il Consiglio di Amministrazione:

Sig.ra Valentina Rossi

.....

Prof. Roberto Stefanelli

.....

Dott.ssa Alice Andreini

.....

Sig. Boris Casadei

.....

Avv. Fabrizia Casadei (segretario amministrativo)

.....